

MESTO ČIERNA NAD TISOU

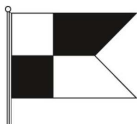


PROGRAM HOSPODÁRSKEHO ROZVOJA A SOCIÁLNEHO ROZVOJA MESTA

PROGRAMOVÉ OBDOBIE

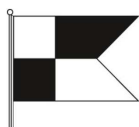
2014 - 2020

S VÝHLADOM DO ROKU 2023



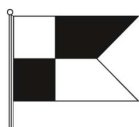
ZÁKLADNÉ ÚDAJE O MESTE

| | |
|----------------------------------|---|
| Kontaktné údaje | |
| Sídlo mestského úradu | Nám. pionierov 151/1, 076 43 Čierna nad Tisou |
| Telefón | 056 / 687 22 01 |
| Fax | 056 / 635 07 54 |
| Web | www.ciernanadtisou.sk |
| e- Mail | mesto@ciernanadtisou.sk primator@ciernanadtisou.sk |
| Administratívne začlenenie | |
| Kraj | Košický |
| Okres | Trebišov |
| Región | Zemplínsky |
| Mikroregión | Tokaj Rovina |
| Údaje | |
| IČO | 00331465 |
| DIČ | 2020730415 |
| Kód mesta | 528293 |
| Počet obyvateľov | 3700 |
| Rozloha | 937 ha |
| Nadmorská výška mesta | 110 m |
| Založenie mesta | v roku 1946 |
| Riadenie mesta | |
| Primátorka | Ing. Marta Vozáriková |
| Komisie mestského zastupiteľstva | Finančná a podnikateľská komisia |
| | Sociálna a bytová komisia |
| | Komisia pre verejný poriadok a ochranu životného prostredia |
| | Športová a kultúrna komisia |

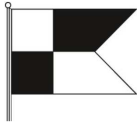


OBSAH

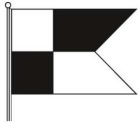
| | |
|---|----|
| ÚVOD | 7 |
| Vízia mesta | 8 |
| METODICKÁ ČASŤ | 9 |
| 1 Význam a metodika spracovania PRM..... | 9 |
| 1.1 Význam a cieľ spracovania PRM | 9 |
| 1.2 Metodika a postup spracovania PRM | 10 |
| 1.3 Charakteristika PRM a nadväznosť na základné rozvojové dokumenty | 12 |
| 1.3.1 Charakteristika PRM..... | 12 |
| 1.3.2 Nadväznosť PRM na základné rozvojové dokumenty..... | 12 |
| 1.3.3 Nadväznosť PRM na zákony, rozhodnutia a usmernenia orgánov štátnej správy... 17 | |
| 1.3.3.1 Úsek štátnej správy ochrany prírody a krajiny | 17 |
| 1.3.3.2 Okresný úrad, pozemkový a lesný odbor..... | 18 |
| 1.3.3.3 Krajský pamiatkový úrad..... | 18 |
| 1.4 Základné pojmy..... | 19 |
| ANALYTICKO - STRATEGICKÁ ČASŤ | 24 |
| 2 Audit hospodárskych, sociálnych a kultúrno - spoločenských zdrojov | 24 |
| 2.1 Charakteristika mesta..... | 24 |
| 2.1.1 Geografická charakteristika | 24 |
| 2.1.2 Historický vývoj mesta | 26 |
| 2.1.3 Heraldické znaky mesta | 26 |
| 2.2 Demografický vývoj a štruktúra obyvateľov mesta..... | 27 |
| 2.2.1 Vývoj počtu obyvateľov mesta | 27 |
| 2.2.2 Rozdelenie obyvateľov mesta podľa veku a pohlavia | 29 |
| 2.2.3 Národnostné zloženie obyvateľstva | 32 |
| 2.2.4 Vzdelanostná štruktúra obyvateľstva..... | 32 |
| 2.2.5 Vierovyznanie | 33 |
| 2.2.6 Zloženie obyvateľstva podľa jazyka | 34 |
| 2.2.7 Počítačová gramotnosť obyvateľstva..... | 36 |
| 2.2.8 Ekonomická aktivita obyvateľstva..... | 37 |
| 2.3 Technická infraštruktúra | 39 |



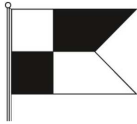
| | | |
|---------|--|----|
| 2.3.1 | Technická vybavenosť | 39 |
| 2.3.2 | Domový a bytový fond | 40 |
| 2.3.3 | Civilná a protipožiarna ochrana | 40 |
| 2.4 | Sociálna infraštruktúra | 40 |
| 2.4.1 | Škola a predškolské zariadenia | 40 |
| 2.4.2 | Kultúra, šport, kluby a pamätihodnosti | 41 |
| 2.4.3 | Cirkev | 43 |
| 2.4.1 | Zdravotníctvo a sociálna oblasť | 43 |
| 2.4.2 | Podnikateľské subjekty, živnostníctvo a neziskové inštitúcie v meste | 44 |
| 2.4.2.1 | Živnostníci | 44 |
| 2.4.2.2 | Podnikateľské subjekty | 44 |
| 2.4.2.3 | Neziskový sektor | 44 |
| 2.5 | Majetok mesta a inštitúcie v správe mesta | 44 |
| 2.6 | Realizované projekty do roku 2015 | 45 |
| 2.7 | Územný plán mesta | 47 |
| 3 | SWOT analýza mesta | 48 |
| 3.1 | Hospodárska SWOT analýza | 48 |
| 3.2 | Sociálna SWOT analýza | 49 |
| 3.3 | Environmentálna SWOT analýza | 51 |
| 4 | Stratégia rozvoja mesta | 52 |
| 4.1 | Rozvojový potenciál a limity rozvoja mesta | 52 |
| 4.2 | Analýza finančných potrieb a možností financovania PRM | 52 |
| 4.3 | Strategický cieľ | 54 |
| 4.4 | Priority | 54 |
| | PRMGRAMOVÁ A REALIZAČNÁ ČASŤ | 55 |
| 5 | Programové zabezpečenie PRM | 55 |
| 5.1 | Opatrenia a aktivity | 55 |
| 5.2 | Akčné plány | 60 |
| 1 | Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry | 61 |
| 1.1 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry | 61 |
| 1.2 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry | 63 |
| 1.3 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry | 65 |



| | | |
|---|--|----|
| 1.4 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry | 67 |
| 1.5 | Opatrenie: Budovanie a revitalizácia mestskej infraštruktúry | 68 |
| 2 | Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov | 72 |
| 2.1 | Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste | 72 |
| 2.2 | Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste | 73 |
| 3 | Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta | 75 |
| 3.1 | Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov | 75 |
| 3.2 | Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste | 76 |
| 4 | Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia | 78 |
| 4.1 | Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste | 78 |
| 4.2 | Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste | 80 |
| 5 | Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu | 81 |
| 5.1 | Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry | 81 |
| 5.2 | Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu | 82 |
| 6 | Priorita: Podpora propagácie a informovanosti mesta | 83 |
| 6.1 | Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi | 83 |
| 6.2 | Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta | 85 |
| FINANČNÉ A PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE PRM | | 86 |
| 6 | Zabezpečenie realizácie PRM | 86 |
| 6.1 | Finančné zabezpečenie realizácie PRM | 86 |
| 6.1.1 | Analýza finančných potrieb a možností mesta | 87 |
| 6.1.1.1 | Finančný rámec pre realizáciu PRM | 87 |
| 6.1.1.2 | Indikatívny finančný plán PRM | 90 |
| 6.2 | Personálne zabezpečenie realizácie PRM | 91 |
| 6.3 | Časový harmonogram realizácie | 92 |
| 6.4 | Spoločné podmienky pre úspešné projekty | 94 |
| 7 | Monitorovanie, vyhodnotenie a modifikácia PRM | 95 |
| 7.1 | Spôsob monitorovania PRM | 95 |
| 7.2 | Vyhodnotenie a modifikovanie PRM | 96 |
| 7.3 | Plán priebežných hodnotení PRM | 96 |



| | |
|--|-----|
| ZÁVER | 97 |
| Prílohy PRM | 98 |
| 1) Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov zapojených do spracovania PRM | 99 |
| 2) Zoznam informačných zdrojov použitých v PRM..... | 100 |
| 3) Zoznam skratiek použitých v PRM..... | 101 |
| 4) Akčný plán na rozpočtové obdobie 2017 - 2018 | 103 |
| 5) Výpis z Uznesenia mestského zastupiteľstva o schválení Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Čierna nad Tisou 2016 - 2020 s výhľadom do roku 2023. | 105 |



ÚVOD

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta (ďalej len Program rozvoja mesta „PRM“), je názov strategického dokumentu. Musia ho mať spracovaný tie obce a mesta, ktoré sa chcú uchádzať o nenávratný finančný príspevok zo štátneho rozpočtu a prostriedkov Európskej únie. Ak nemá zostať len povinnou prílohou projektov, ktoré sa uchádzajú o NFP, je potrebné z neho spraviť živý nástroj strategického plánovania samosprávy. Teda strategický dokument, ktorý je pomôckou pri naplňaní vízie, priority a cieľov rozvoja daného územia.

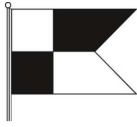
PRM plne zodpovedá požiadavkám zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja a novele v znení neskorších predpisov a zohľadňuje odporúčania obsiahnuté v Metodike na vypracovanie PRM, ktorú vydalo Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR.

Úlohou tohto dokumentu je teda zmapovať situáciu v meste **Čierna nad Tisou**, identifikovať požiadavky obyvateľov, zachytiť ich názory na ďalší vývoj mesta a na základe uvedeného vytvoriť Program hospodársko-sociálneho rozvoja mesta Čierna nad Tisou, ktorý je dôležitým podkladom pre jej rozvoj.

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Čierna nad Tisou 2014 - 2023 je základným strategickým dokumentom, ktorý sa rozhodla mesto vypracovať z dôvodu zabezpečenia koncepčného rozvoja mesta, ako aj na zlepšenie a zefektívnenie rozhodovania miestnej samosprávy. Je tiež neoddeliteľnou súčasťou pre možnosť čerpania prostriedkov z Európskej únie, ako pre mestský úrad, tak aj pre všetky subjekty na území mesta. Program je zameraný na podporu regionálneho rozvoja na miestnej úrovni s dôrazom na sociálnu, ekonomickú a kultúrnu oblasť pre oživenie sociálneho, ekonomického a kultúrneho rozvoja mesta, ktorý bude podľa potreby priebežne aktualizovaný a doplňovaný.

Program rozvoja mesta schvaľuje mestské zastupiteľstvo, ktoré bude zároveň aj realizovať vykonateľnosť, kontrolu, monitorovanie a hodnotenie tohto programu. Program rozvoja mesta je programom všetkých jeho občanov a bude napomáhať k všestrannému rozvoju mesta nezávisle na prípadných politických zmenách v samospráve.

Dôležitou súčasťou prípravy Programu rozvoja mesta je zapojiť poslancov mestského zastupiteľstva a aktivistov mesta do prípravy spoločnej budúcnosti, naučiť ich starať sa o seba, o budúcnosť svojej rodiny, svojej ulice a svojej mesta.



VÍZIA MESTA

Mesto Čierna nad Tisou predstavuje mesto vidieckeho charakteru, ktorá leží v juhovýchodnej časti Východoslovenskej nížiny pri hraniciach s Ukrajinou a ponúka svojim obyvateľom plnohodnotné miesto pre život. Mesto charakterizuje z veľkej časti vybudovaná základná infraštruktúra ale neuspokojivý demografický vývoj, je tu zabezpečená starostlivosť o svojich obyvateľov, sieť obchodov a služieb v meste a v okolí je na dobrej úrovni.

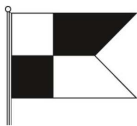
Súčasťou života v meste sú aj niektoré výročné kultúrno-spoločenské a športové podujatia, komunikácia mesta s jej obyvateľmi je na dobrej úrovni a spoločnými aktivitami prispievajú k neustálemu zvyšovaniu kvality života a spokojnosti obyvateľov s ním.

Obyvatelia mesta, ktorých počet z roka na rok klesá, majú hlavne v okolí prácu, ale aj možnosti vlastnej sebarealizácie. Mesto sa stará o osobnostný rast svojich obyvateľov a to v oblasti dodatočného vzdelávania, organizujú sa tu rôzne spoločenské podujatia a realizuje sa výstavba bytov, čo je predpoklad pre ďalší priaznivý vývoj.

Víziou mesta do roku 2023 je hospodársky a sociálne vyspelé spoločenstvo obyvateľov so zabezpečenou infraštruktúrou a vybavením, s rozvinutými službami pre všetky vekové kategórie, s kultúrno-spoločenskými aktivitami v rôznych oblastiach života a priaznivými podmienkami pre rozvoj občianskych služieb a služieb cestovného ruchu počas celého roka.

Ing. Marta Vozáriková

Primátorka mesta Čierna nad Tisou



METODICKÁ ČASŤ

1 VÝZNAM A METODIKA SPRACOVANIA PRM

1.1 Význam a cieľ spracovania PRM

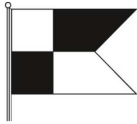
Regionálny rozvoj sa v súčasnosti uskutočňuje v dvoch vzájomne prepojených koncepcných smerovaniach. Na jednej strane prostredníctvom regionálnej politiky na úrovni vnútroštátnych legislatívnych noriem a na strane druhej na úrovni pomoci regiónom s možnosťou využitia foriem pomoci z fondov Európskej únie.

Vytvorenie komplexného systému regionálneho rozvoja na celoštátnej, regionálnej, ale aj miestnej úrovni bolo cieľom Zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja, ktorý okrem iného ustanovil i kompetenciu vypracúvať, schvaľovať a pravidelne vyhodnocovať plnenie programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obcí, príp. jeho časti, podieľať sa na ich uskutočňovaní a pravidelne vyhodnocovať ich plnenie.

Podľa § 5 Zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja sa podpora regionálneho rozvoja vykonáva podľa Národnej stratégie regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, Programu rozvoja mesta vyššieho územného celku, ako aj Programu rozvoja mesta.

Získanie finančnej podpory z verejných zdrojov – európskych, štátnych alebo regionálnych – býva pri projektoch zameraných na regionálny rozvoj často podmienené ich zladením s rozvojovou stratégiou príslušnej mesta, mikroregiónu či kraja. Podľa tohto zákona majú mať mesta schválený PRM. Podľa § 8 vyššie uvedeného zákona „Program rozvoja mesta je strednodobý rozvojový dokument, ktorý je vypracovaný v súlade s cieľmi a prioritami ustanovenými v národnej stratégii a zohľadňuje ciele a priority ustanovené v programe hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja vyššieho územného celku, na území ktorého sa mesto nachádza a je vypracovaný podľa záväznej časti územnoplánovacej dokumentácie mesta. PRM mesta nenahrádza územno-plánovacia dokumentácia, ale patrí medzi ostatné podklady využívané v územno-plánovacej činnosti. Na úrovni mesta je základným územnoplánovacím dokumentom územný plán mesta alebo zóny. Jednotlivé zámery predkladané v rámci prípravy PRM musia byť však v súlade s existujúcou schválenou územnoplánovacou dokumentáciou, pričom program rozvoja mesta stanovuje iba mieru podpory jednotlivým jeho zámerom.

Program rozvoja mesta je strategický rozvojový dokument. Má byť nositeľom rozvojovej politiky mesta, predstáv jej vedenia a obyvateľov o smerovaní rozvoja mesta. Spracovaním PRM dá mesto najavo záujem o svoju budúcnosť, ako aj o budúcnosť svojich obyvateľov, pričom v podobe dokumentu PRM získava mesto nástroj na aktívne riadenie rozvoja založené na iniciovaní potrebných a žiaducich zmien. Jasné stanovenie rozvojových priorit umožní mestu realizovať dlhodobý rozvoj založený na cielenej stratégii a nie na náhlych, nekoordinovaných rozhodnutiach.



Ide o dokument, ktorý má mať charakter otvorenej, flexibilnej koncepcie, schopnej reagovať na aktuálne zmeny východiskových podmienok. Aby bol PRM skutočne živým dokumentom, musí byť permanentne aktualizovaný.

Cieľom PRM je vypracovať takú rozvojovú stratégiu mesta, ktorá vyjadruje ekonomické a sociálne záujmy jej občanov a zároveň je v súlade s prijatými koncepciami štátu, vyššieho územného celku, stratégiou rozvoja príslušného mikroregiónu, príp. rezortnými stratégiami, záujmami ochrany životného prostredia, kultúrneho dedičstva a pod. V konečnom dôsledku by mal prispieť k vyváženému rozvoju mesta.

Hlavným zámerom programu je zvrátenie nepriaznivých tendencií a rozvoj tých ukazovateľov a oblastí, ktoré môžu z dlhodobého hľadiska vytvoriť podmienky pre dlhodobu udržateľný rozvoj celého územia a jeho zatraktívnenie.

1.2 Metodika a postup spracovania PRM

Program rozvoja mesta je strednodobým programovým dokumentom, ktorý zahŕňa:

- analýzu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta, hlavné smery jej vývoja a stanovenie jednotlivých priorít a cieľov
- finančné a administratívne návrhy zabezpečenia realizácie tohto programu
- monitoring a vyhodnotenie
- žiadateľov/prijímateľov zdrojov podľa jednotlivých sektorov

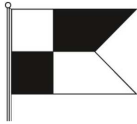
Podľa § 8 Zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja PRM mesta pozostáva z analyticko-strategickej časti a programovej časti.

Analyticko-strategická časť obsahuje najmä:

- a) súhrnnú geografickú, kultúrno-historickú a sociálno-ekonomickú charakteristiku mesta a charakteristiku stavu vybavenosti a obsluhy územia mesta,
- b) hodnotenie a analýzu hospodárskej situácie, sociálnej situácie, environmentálnej situácie a situácie v oblasti kultúry a vybavenosti a obsluhy územia mesta,
- c) analýzu väzieb strategických dokumentov v oblasti regionálneho rozvoja s územím mesta,
- d) určenie rozvojového potenciálu a limitov rozvoja územia mesta, definovanie podmienok udržateľného rozvoja mesta,
- e) stratégiu rozvoja mesta, pri zohľadnení jej vnútorných špecifik, ktorá určí hlavné smery, priority a ciele rozvoja mesta,
- f) analýzu finančných potrieb a možností financovania Programu rozvoja mesta.

Programová časť obsahuje najmä:

- a) zoznam opatrení a aktivít pre zabezpečenie realizácie Programu rozvoja mesta,
- b) inštitucionálne zabezpečenie a organizačné zabezpečenie realizácie Programu rozvoja mesta,



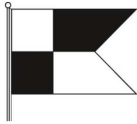
- c) finančné zabezpečenie jednotlivých opatrení a aktivít, inštitucionálnej a organizačnej stránky realizácie programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta,
- d) systém monitorovania a hodnotenia plnenia Programu rozvoja mesta s ustanovením merateľných ukazovateľov,
- e) časový harmonogram realizácie Programu rozvoja mesta.

V procese spracovania PRM mesta Čierna nad Tisou bol aplikovaný prístup predstavujúci kombináciu expertnej a komunitnej metódy, pričom cieľom je, aby program rozvoja mesta nebol len „názorom odborníkov“, ale aby bol zrozumiteľný i pre laikov a slúžil mestu a jej obyvateľom.

Analytická časť má charakter komplexného profilu mesta a predstavuje prehľad vnútorných zdrojov mesta – prírodných, historických, kultúrnych, územno-technických, ľudských, materiálnych a finančných. Táto časť spracovania PRM predstavuje koncentrovaný zdroj informácií o meste s možnosťou ďalšieho využitia do budúcnosti. Základné zdroje informácií pre tvorbu analýzy poskytla mesto Čierna nad Tisou a využité boli aj existujúce externé zdroje predstavujúce spracované koncepčné materiály (územne Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Štatistický úrad SR, a pod.). Podklady potrebné pre spracovanie SWOT analýz boli získané formou prieskumu realizovaného partnerským tímom priamo v meste, rozhovormi s pracovníkmi mesto, zástupcami samosprávy a občanmi.

Následne sa zdefinovali problémové oblasti predstavujúce najkritickejšie body rozvoja mesta, ktorých vznik vyplynul z pripravených SWOT analýz, konkrétne z ich slabých stránok a ohrození. Na základe tohto sa získala stratégia rozvoja mesta so základnými prioritami jej smerovania v budúcnosti. Obsah stratégie takto predkladá riešenie jednotlivých problémových oblastí rozvoja. Celková stratégia rozvoja mesta je rozdelená na víziu, strategický cieľ, prioritné oblasti rozvoja mesta, z ktorých vyplynuli opatrenia a následne aktivity.

Aktivity, ktoré si mesto zdefinovalo sa pretavili do akčných plánov pre jednotlivé oblasti. Akčný plán obsahuje podrobný plán konkrétnych aktivít, ktoré je potrebné vykonať v danom období, daným spôsobom a danými prostriedkami pre dosiahnutie cieľov PRM mesta. Jednotlivé akčné plány a projektové návrhy by mali viesť k naplneniu vízie mesta. Sú spracované na úrovni činností, časovej a finančnej náročnosti. Ďalej je tu konkretizovaná zodpovednosť za ich realizáciu a ukazovatele na hodnotenie úspešnosti plnenia cieľov, pričom boli zvažované aj možnosti získania finančných prostriedkov z fondov Európskej únie.



1.3 Charakteristika PRM a nadväznosť na základné rozvojové dokumenty

1.3.1 Charakteristika PRM

Prostredníctvom PRM bude mesto Čierna nad Tisou naplňať svoje rozvojové plány a tým zabezpečovať svoj rozvoj v budúcnosti. Dokument predstavuje súbor prioritných oblastí, opatrení a cieľov smerujúcich k oživeniu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta.

Dokument PRM sa skladá sa z nasledovných častí:

- **metodická časť PRM** – opisuje význam a metodiku spracovania PRM, bližšie charakterizuje význam a ciele dokumentu, opisuje metodiku a spôsob spracovania dokumentu, približuje základné pojmy danej problematiky, ako aj súlad so základnými strategickými dokumentmi na podporu regionálneho rozvoja pre obdobie 2014 - 2020,
- **analyticko-strategická časť PRM** – predstavuje hospodárske a sociálne východiská mesta Čierna nad Tisou, ktoré predstavujú nevyhnutný predpoklad pre definovanie rozvojovej stratégie a popisujú hlavné sociálno-ekonomické súvislosti vývoja, opisuje programovú štruktúru pre dané programovacie obdobie, konkrétne víziu mesta, stratégiu rozvoja mesta,
- **programová a realizačná časť PRM** – obsahuje jednotlivé priority a akčné plány, ide o realizačnú časť s možnosťami finančného, inštitucionálneho, organizačného zabezpečenia realizácie PRM a jeho následný monitoring a vyhodnotenie.

1.3.2 Nadväznosť PRM na základné rozvojové dokumenty

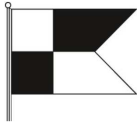
Definované prioritné rozvojové oblasti, ciele, opatrenia a aktivity PRM mesta sú v súlade so strategickými rozvojovými dokumentmi na úrovni EÚ, SR, NUTS I, NUTS II a NUTS III.

Dokumenty nadnárodnej úrovne:

- **Stratégia Európa 2020**

Európa 2020 je desaťročná stratégia Európskej únie v oblasti rastu. Nezameriava sa však iba na prekonanie krízy, ale jej cieľom je odstrániť nedostatky aktuálneho rastového modelu a vytvoriť podmienky pre taký typ rastu, ktorý je inteligentnejší, udržateľnejší a inkluzívnejší. Na účely hodnotenia pokroku bolo v rámci stratégie nastavených päť hlavných cieľov, ktoré by EÚ mala splniť do roku 2020. Týkajú sa zamestnanosti, vzdelávania, výskumu a inovácie, sociálneho začlenenia a chudoby a oblasti klímy a energetiky. Základom stratégie sú tri vzájomne sa dopĺňajúce priority:

- Inteligentný rast: vytvorenie hospodárstva založeného na znalostiach a inovácií.



- Udržateľný rast: podporovanie ekologickejšieho konkurencieschopnejšieho hospodárstva, ktoré efektívnejšie využíva zdroje.
- Inkluzívny rast: podporovanie hospodárstva s vysokou mierou zamestnanosti, ktoré zabezpečí sociálnu a územnú súdržnosť.

- **Partnerská dohoda Slovenskej republiky na roky 2014 - 2020**

Partnerská dohoda Slovenskej republiky na roky 2014 - 2020 je základný strategický dokument s celoštátnym dosahom, ktorý vypracuje Slovenská republika za účasti partnerov v súlade s prístupom viacúrovňového riadenia a ktorým sa stanoví stratégia, priority a opatrenia pre účinné a efektívne využívanie prostriedkov Európskych štrukturálnych a investičných fondov za účelom dosahovania cieľov stratégie Európa 2020.

Úlohou PD SR je definovať strategický prístup na riešenie identifikovaných disparít a rozvojových potrieb, ktoré v súčasnosti bránia dostatočne naplňať stratégiu inteligentného, udržateľného, inkluzívneho rastu a zvyšovať kvalitu života.

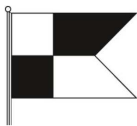
Hlavným cieľom PD SR je zvyšovanie kvality života obyvateľov SR prostredníctvom vytvárania nových pracovných miest, inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu.

Priority pre financovanie:

1. Podnikateľské prostredie priaznivé pre inovácie,
2. Infraštruktúra pre hospodársky rast a zamestnanosť,
3. Rozvoj ľudského kapitálu a zlepšenie účasti na trhu práce,
4. Trvalo udržateľné a efektívne využívanie prírodných zdrojov,
5. Moderná a profesionálna verejná správa.

Operačné programy (OP)

1. **Výskum a inovácie (VaI)** – špecifická priorita: Posilnenie výskumu, technologického rozvoja a inovácií, podpora konkurencieschopnosti podnikov a služieb najmä prostredníctvom inovácií. Zlepšiť dostupnosť, využívanie a kvalitu informačno-komunikačných technológií. Zvýšenie konkurencie schopnosti malých a stredných podnikov, poľnohospodárskeho sektora (v prípade EPFRV) a sektora rybného hospodárstva a akvakultúry (v prípade EFNRH). Investovanie do vzdelania, školení a odbornej prípravy, zručností a celoživotného vzdelávania.
2. **Integrovaná infraštruktúra (II)** – špecifická priorita: Podpora udržateľnej dopravy a odstraňovanie prekážok v kľúčových sieťových infraštruktúrach,
3. **Ľudské zdroje (LZ)** – špecifická priorita: Podpora udržateľnosti a kvality zamestnanosti a mobility pracovnej sily. Podpora sociálneho začlenenia, boj proti chudobe a akejkoľvek diskriminácii. Investície do vzdelávania, rozvoja schopností a celoživotného vzdelávania.
4. **Kvalita životného prostredia (KŽP)** – špecifická priorita: Podpora prechodu na nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch. Zachovanie a ochrana životného prostredia a podpora efektívneho využívania zdrojov. Podpora prispôsobovania sa zmenám klímy, predchádzanie a riadenie rizika.



5. **Efektívna verejná správa (EVS)** – špecifická priorita: Zlepšenie prístupu k informáciám a komunikačným technológiám a zlepšenie ich využívania a kvality. Posilnenie inštitucionálnych kapacít verejných orgánov a zainteresovaných strán a efektívnosť verejnej správy.
6. **Integrovaný ROP (IROP)** – špecifická priorita: Regionálna infraštruktúra a politika.

Prehľad investičnej stratégie IROP

Prioritná os č. 1: Bezpečná a ekologická doprava v regiónoch

Prioritná os č. 2: Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám

Prioritná os č. 3: Mobilizácia kreatívneho potenciálu v regiónoch

Prioritná os č. 4: Zlepšenie kvality života v regiónoch s dôrazom na životné prostredie.

Prioritná os č. 5: Miestny rozvoj vedený komunitou

Špecifický cieľ č. 5.1.1 Financovanie prevádzkových nákladov MAS spojených s riadením uskutočňovania stratégií CLLD, zakladanie nových a podpora existujúcich mikro a malých podnikov, samostatne zárobkovo činných osôb, družstiev

Špecifický cieľ č. 5.1.2 Rozvoj základnej infraštruktúry v oblastiach:

- dopravné prepojenie a dostupnosť sídiel,
- sociálne služby a komunitné služby,
- podpora lokálnych ekologických služieb,
- výstavba a obnova mestských trhových priestorov za účelom podpory lokálnych producentov.

Samostatným režimom sa budú riadiť programy:

- **Technická pomoc (TP)**
- **Rybné hospodárstvo (RH)**
- **Program rozvoja vidieka (PRV)**
- **Európska územná spolupráca (EÚS)**
- **Program INTERACT (PI)**

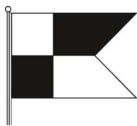
Dokumenty národnej úrovne:

- **Národná stratégia regionálneho rozvoja SR na roky 2014 - 2020**

Národná stratégia je východiskový strategický dokument, ktorého cieľom je komplexne určiť strategický prístup štátu k podpore regionálneho rozvoja v SR. Jej úlohou je pre región na úrovni NUTS 3:

- identifikovať jeho vnútorný potenciál a špecifikovať jeho možnú konkurencieschopnosť v rámci SR,
- charakterizovať jeho špecifické stránky a z nich vyplývajúce hlavné konkurenčné výhody v rámci SR ako aj v európskom kontexte,
- určiť jeho rozvojové strategické ciele a priority.

Národná stratégia bola vypracovaná v súlade s inými strategickými a koncepčnými dokumentmi, napr. v oblasti politiky súdržnosti nadväzuje na Národný strategický referenčný rámec SR 2007 - 2013 (vrátane operačných programov), v oblasti územného



rozvoja je koordinovaná súbežne s aktualizáciou KURS 2001. Národná stratégia tiež vychádza z Lisabonskej stratégie EÚ a jej rozpracovania pre Slovensko v rámci dokumentov, ako je Stratégia rozvoja konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010, Národný program reforiem SR a Modernizačný program Slovensko 21.

NSRR je zároveň východiskový dokument pre spracovanie nového programového dokumentu na využívanie finančných prostriedkov z fondov EÚ po roku 2013.

V súlade s Lisabonskou stratégiou, v ktorej je stanovený cieľ vytvoriť konkurencieschopnú, pracovné miesta vytvárajúcu a na poznatkoch založenú ekonomiku, ktorá je charakterizovaná rastom, sociálnou súdržnosťou a úctou k životnému prostrediu, bude potrebné i naďalej v Slovenskej republike zamerať pozornosť na rozvoj: ľudských zdrojov, podnikateľského prostredia, vedy, výskumu a inovácií, životného prostredia.

Strategickým cieľom NSRR je „Integrovaným a výsledkovo orientovaným prístupom k regionálnemu rozvoju a na základe využitia vnútorného potenciálu regiónov zvýšiť do roku 2030 adaptabilitu, konkurencieschopnosť a výkonnosť regiónov pri súčasnom zvyšovaní kvality života ich obyvateľov a pri rešpektovaní princípov trvalo udržateľného rozvoja.“

Prioritné oblasti národného rozvoja:

Prioritná oblasť 1: Veda, výskum a inovácie

Prioritná oblasť 2: Ľudské zdroje

Prioritná oblasť 3: Zamestnanosť

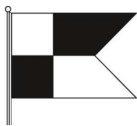
Prioritná oblasť 4: Konkurencieschopnosť, rast a podnikateľské prostredie

Prioritná oblasť 5: Životné prostredie - zmeny klímy, obnoviteľné energetické zdroje

- **Stratégia rozvoja konkurencieschopnosti Slovenska** (schválená uznesením vlády SR) – Lisabonská stratégia pre Slovensko
- **Národný strategický referenčný rámec 2007 – 2013**
- **Národná stratégia trvalo udržateľného rozvoja** (schválená uznesením vlády SR)
- **Národný program reforiem SR na r. 2011 – 2014** (schválený uznesením vlády SR)
- **Koncepcia územného rozvoja Slovenska 2013** (schválená uznesením vlády SR)
- **Politika súdržnosti v rokoch 2014 - 2020**
- **Program odpadového hospodárstva SR na roky 2011 – 2015**
- **Stratégia, zásady a priority štátnej environmentálnej politiky** – zásadou vytýčenou v spomínanom dokumente je aj minimalizácia vzniku, využívanie a správne zneškodňovanie odpadov

Dokumenty regionálnej úrovne:

- **Program rozvoja Košického samosprávneho kraja (KSK) na roky 2014 - 2020.**



Strategické ciele Košického kraja vyplývajúce z Národnej stratégie, z analýzy sociálno-ekonomickej situácie Košického kraja, ako aj analýzy limitov a možností rozvoja a potreby zabezpečenia trvalo udržateľného rozvoja, z Národnej stratégie regionálneho rozvoja SR pre Košický kraj vplynuli nasledovné strategické ciele:

1. posilnenie produktivity a konkurencieschopnosti kľúčových a perspektívnych odvetví priemyslu a služieb najmä s dôrazom na ich exportnú výkonnosť a inovácie produktov, procesov a služieb,
2. vytvorenie silného metropolitného centra Košice,
3. komplexný rozvoj kraja a posilnenie podielu vidieckych regiónov na hospodárstve Košického kraja,
4. nadregionálna dostupnosť územia, kvalita služieb, cezhraničná spolupráca a rozvoj nadregionálnych väzieb, využitie hospodárskeho a kultúrneho potenciálu regiónu,
5. vytváranie podmienok pre rozvoj zelenej ekonomiky a tzv. zelených pracovných príležitostí.

Základnou úrovňou realizácie národnej stratégie sú kraje/VÚC na úrovni NUTS 3 ako administratívne celky spoluvytvárané štruktúrou sídiel na svojom území. Filozofia, prístupy a princípy, na ktorých je založená stratégia regionálneho rozvoja SR, rešpektujú úlohu a zodpovednosť jednotlivých krajov za rozvoj ich území.

Integrovaným a výsledkovo orientovaným prístupom k regionálnemu rozvoju a na základe využitia vnútorného potenciálu regiónov zvýšiť do roku 2030 adaptabilitu, konkurencieschopnosť a výkonnosť regiónov pri súčasnom zvyšovaní kvality života ich obyvateľov a pri rešpektovaní princípov trvalo udržateľného rozvoja.

Stratégia rozvoja VÚC KE vychádza z variantného scenára **rozvoja regionálnych centier**, pričom dochádza k **súčinnosti** využitia podporných prostriedkov s vyššou efektívnosťou prostredníctvom regionálnej samosprávy (kvalitná regionálna politika vyšších územných celkov – predpokladaný synergický efekt).

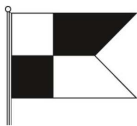
Priority programového obdobia:

Prioritná oblasť 1: Veda, výskum, inovácie

Prioritná oblasť 2 a 3: Ľudské zdroje a zamestnanosť

Hospodárske aktivity a zamestnanosť je vhodné smerovať najmä do oblastí:

1. malé a stredné podnikanie,
2. revitalizácia hnedých parkov,
3. komplexný rozvoj turizmu,
4. realizácia opatrení protipovodňovej prevencie, obnovy a tvorby životného prostredia,
5. energetické hospodárstvo, energetické úspory a obnoviteľné zdroje energie,
6. infraštruktúra,



7. odpadové hospodárstvo, separovaný zber, likvidácia čiernych skládok,
8. obnova, údržba, dobudovanie komunikácií,
9. regenerácia sídiel – bytová výstavba, dobudovanie občianskej vybavenosti, obnova a údržba zelene a verejných priestranstiev,
10. rozvoj kultúry a športu,
11. rozvoj informatizácie na miestnej i regionálnej úrovni.

Prioritná oblasť 4: Konkurencieschopnosť, rast a podnikateľské prostredie

Hlavnými prioritnými oblasťami vo vzťahu k rastu výkonnosti a konkurencieschopnosti by mali byť:

- zamestnanosť,
- vzdelávanie a veda,
- výskum a inovácie vo výrobe i v službách.

Prioritná oblasť 5: Životné prostredie - zmeny klímy, obnoviteľné zdroje energie

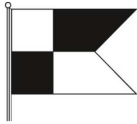
K životnému prostrediu a jeho ochrane je potrebný komplexný prístup, formou komplexnej stratégie s dôrazom na:

- zrevidovať ceny za environmentálne služby na základe princípu „znečisťovateľ platí“,
- klásať dôraz na kvalitný a aktualizovaný územný plán,
- pokračovať v zmene palivovej základne na obnoviteľné zdroje energie,
- zvyšovanie energetickej účinnosti,
- v plánoch vodného hospodárstva podľa povodí uplatňovať integrovaný manažment vodných zdrojov,
- vypracovať komplexný program mapovania kontaminovaných lokalít priemyselného pôvodu a zhodnotiť potenciálne riziká pre životné prostredie s návrhom opatrení,
- zlepšiť manažment chránených území a území NATURA 2000.

1.3.3 Nadväznosť PRM na zákony, rozhodnutia a usmernenia orgánov štátnej správy

1.3.3.1 Úsek štátnej správy ochrany prírody a krajiny

Pri realizácii aktivít spadajúcich do územia NATURA 2000 bude potrebné uplatňovať ustanovenia zákona NR SR č. 543/2002 Z.z. (zákon o ochrane prírody a krajiny).



1.3.3.2 Okresný úrad, pozemkový a lesný odbor

Podľa stanoviska vo veci **ochrany poľnohospodárskej pôdy**, v ktorom sa posudzuje dodržiavanie ustanovení § 12 zákona NR SR č. 220/2004 Z.z. o ochrane a využívaní poľnohospodárskej pôdy a o zmene zákona NR SR č. 245/2003 Z.z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre využitie poľnohospodárskej pôdy na nepoľnohospodárske účely a §13 tohto zákona, v zmysle ktorého návrhy nepoľnohospodárskeho využitia poľnohospodárskej pôdy pri každom obstarávaní a spracúvaní územnoplánovacej dokumentácie musia byť odsúhlasené orgánom ochrany poľnohospodárskej pôdy, ktorým je príslušný Okresný úrad, odbor právnych prostriedkov, referát pôdohospodárstva.

Podľa stanoviska vo veci **ochrany lesných pozemkov**, v ktorom sa posudzuje dodržiavanie ustanovení § 5 zákona NR SR č. 326/2005 Z.z. o lesoch v zmysle § 6 ods. 1 až 3 je spracovateľ dokumentácie povinný dbať na ochranu lesných pozemkov, na zabezpečenie funkcií lesov navrhnúť a odôvodniť najvhodnejšie riešenie z hľadiska ochrany lesných pozemkov a vyhodnotiť možné dôsledky alternatívnych riešení vrátane ich ekonomických dosahov.

1.3.3.3 Krajský pamiatkový úrad

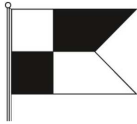
Národnú kultúrnu pamiatku definujeme podľa zákona č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu ako hnutel'nú alebo nehnuteľnú vec pamiatkovej hodnoty, ktorá je z dôvodu ochrany vyhlásená za národnú kultúrnu pamiatku a je evidovaná v Ústrednom zozname pamiatkového fondu (ÚZPF). Ak ide o archeologický nález, kultúrnou pamiatkou môže byť aj neodkrytá hnutel'ná vec alebo neodkrytá nehnuteľná vec, zistená metódami a technikami archeologického výskumu.

V strategických dokumentoch je možné vyznačiť aj také objekty, ktoré v zmysle zákona NR SR 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu nie sú evidované ako národné kultúrne pamiatky, ale majú svoju historickú hodnotu. Tie mesto môže evidovať ako pamätihodnosti mesta v Evidencii pamätihodností mesta podľa § 14 ods. 4 pamiatkového zákona.

Podľa pamiatkového zákona č. 49/2002 Z.z. a vyhlášky MK SR 253/2010 Z.z., ktorou sa vykonáva pamiatkový zákon sú chránené aj archeologické nálezy a náleziská odkryté aj neodkryté v pôvodných nálezových súvislostiach, nachádzajú sa v zemi, na jej povrchu alebo pod vodou. V zmysle § 41 pamiatkového zákona sú určované základné podmienky ochrany archeologických nálezov a nálezísk v miestach, kde nebude predpísaný archeologický výskum.

Podľa § 40 ods. 2 a 3 pamiatkového zákona a § 127 stavebného zákona, v prípade zistenia, resp. narušenia archeologických nálezov počas stavby musí nálezca alebo osoba zodpovedná za vykonanie prác ohlásiť nález krajskému pamiatkovému úradu. Do obhliadky je nálezca povinný zabezpečiť nálezisko proti ďalším aktivitám.

V súlade s § 44a pamiatkového zákona záväzné stanovisko podľa § 30 ods. 4 pamiatkového zákona po uplynutí 3 rokov odo dňa jeho vydania stráca platnosť, ak nedošlo k jeho použitiu na účel, na ktoré je určené.



1.4 Základné pojmy

Akčný plán – predstavuje súbor logicky a hierarchicky prepojených súčastí programu podporujúcich realizáciu strategického cieľa, pričom súčasťou akčného plánu sú špecifické ciele, opatrenia a úlohy.

Centrálny koordinačný orgán (CKO) - Dňa 13. marca 2013 bol prijatý zákon č. 60/2013 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov. Uvedeným zákonom došlo k presunu kompetencie Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR (ďalej len „MDVRR SR“) v oblasti koordinácie využívania finančných prostriedkov z fondov EÚ na ÚV SR s účinnosťou od 1. apríla 2013. Od tohto dátumu ÚV SR vykonáva funkciu CKO a zodpovedá za prípravu PD SR na obdobie 2015 - 2020.

Cieľ Európska územná spolupráca – jeden z dvoch cieľov kohéznej politiky EÚ financovaný z ERDF. V rámci cieľa Európska územná spolupráca sa z ERDF podporuje: cezhraničná spolupráca (podporované regióny na úrovni NUTS 3); nadnárodná spolupráca (regióny na úrovni NUTS 2); medziregionálna spolupráca (celé územie Európskej únie).

Cieľ Investovanie do rastu a zamestnanosti – jeden z dvoch cieľov kohéznej politiky EÚ financovaný z KF, ERDF a ESF. Prostriedky pre cieľ „Investovanie do rastu a zamestnanosti“ sa rozdelia medzi tieto 3 kategórie regiónov úrovne NUTS 2: menej rozvinuté regióny, ktorých HDP na obyvateľa je menej ako 75 % priemerného HDP v EÚ-27; prechodné regióny, ktorých HDP na obyvateľa je medzi 75 % a 90 % priemerného HDP v EÚ-27; viac rozvinuté regióny, ktorých HDP na obyvateľa je viac ako 90 % priemerného HDP v EÚ-27.

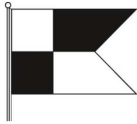
Činnosť (aktivita) – v rámci programov a projektov je chápaný ako vecne, časovo, finančne, organizačne alebo inak vymedzený samostatný prvok, zahrňujúci skupinu krokov alebo podrobnejších úloh vykonávaných v procese programu/projektu so svojimi hmotnými alebo nehmotným vstupmi a výstupmi (výsledkami).

Disparity – sú hlavné prekážky, bariéry, ktoré je nutné prekonať, aby bol dosiahnutý cieľ stratégie. Sú výsledkom syntézy identifikovaných slabých stránok a ohrození, uvedených v SWOT analýze.

Efektívnosť – pomer medzi finančným vstupom a dosiahnutým výstupom, výsledkom, a/alebo dopadom.

Európska únia – je politické a ekonomické zoskupenie demokratických štátov, ktoré sa dobrovoľne spojili do tohto zoskupenia na dosiahnutie spoločných cieľov a jednoty v Európe pomocou jednotnej zahraničnej a vnútornej politiky. Európska únia však nie je dnes konečnou formou integrácie a bude sa ďalej rozširovať, tak ako sa budú vytvárať podmienky pre toto rozširovanie v samotnej EÚ, ako aj v štátoch, ktoré budú do EÚ vstupovať.

Európsky fond regionálneho rozvoja (ERDF) – finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorý prispieva k financovaniu pomoci na posilnenie ekonomickej a sociálnej súdržnosti odstraňovaním regionálnych rozdielov cestou podpory rozvoja a štrukturálneho prispôsobenia sa regionálnych ekonomík. Zahŕňa aj adaptáciu upadajúcich



priemyselných regiónov a zaostávajúcich regiónov a podporu cezhraničnej, nadnárodnej a medziregionálnej spolupráce (článok 2 nariadenia o ERDF).

Európsky sociálny fond (ESF) – ide o finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ prispievajúci k napĺňaniu priorít EÚ ako posilňovanie ekonomickej a sociálnej súdržnosti zlepšovaním podmienok pre zamestnanosť a tvorbu pracovných príležitostí, podporou vyššej úrovne zamestnanosti a väčšieho počtu a lepších pracovných miest. A to cestou podpory politík členských krajín s cieľom dosiahnuť plnú zamestnanosť, kvalitu a produktivitu práce, propagovať sociálne začleňovanie (inklúziu), vrátane prístupu znevýhodnených ľudí k práci, a znižovať národné, regionálne a miestne rozdiely (článok 2 nariadenia o ERDF).

Faktory rozvoja – predstavujú hlavné impulzy, ktorých využitie, vedie k zmierňovaniu identifikovaných disparít. Faktory rozvoja môžu predstavovať existujúce, alebo budúce impulzy.

Inovačné póly rastu – sú tvorené definovanými centrami osídlenia (krajské mestá, mestá sídiel okresných a obvodných úradov) a časťou území ťažísk osídlenia prvej a druhej úrovne (súčasťou týchto ťažísk sú okrem vyššie spomínaných centier osídlenia aj niektoré centrá, ktoré sú označované ako kohézne póly rastu) v súlade s Konceptiou územného rozvoja SR.

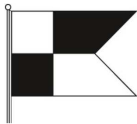
Kohézne póly rastu – sú tvorené definovanými centrami osídlenia kohézneho významu v príslušnom území. Plnia niektoré funkcie vyššieho významu aj pre priľahlé mesta. Sú v nich sústredené rozhodujúce zariadenia lokálneho významu. Sú to predovšetkým centrá, ktoré plnia už v súčasnosti niektoré funkcie vyššieho významu aj pre priľahlé mesta, a ktoré spĺňajú dobré lokalizačné faktory s dostupnosťou priľahlých obcí.

Kohézny fond – finančný nástroj kohéznej politiky EÚ na účely posilnenia hospodárskej a sociálnej súdržnosti Spoločenstva v záujme podpory trvalo udržateľného rozvoja (čl. 1 nariadenia o KF). Oprávnené na financovanie z KF sú tie členské štáty, ktorých HND na obyvateľa v PPS vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za posledné tri dostupné roky je nižší ako 90% priemeru Spoločenstva (čl. 5 všemestského nariadenia).

Kritická oblasť – je to problémová oblasť, ktorá najviac obmedzuje budúci rozvoj a preto potrebuje zásah verejnej správy – alokáciu verejných financií. Kritická oblasť predstavuje ďalšiu etapu programovania, v ktorej sa vytvárajú logické štruktúry (SWOT) z voľne združených faktov v popisnej analýze.

Marginalizované rómske komunity – koncentrácie Rómov, ktorí trpia vysokou mierou sociálnej exklúzie a deprivácie.

Národná stratégia regionálneho rozvoja – Národná stratégia bola vypracovaná v súlade s inými strategickými a koncepcnými dokumentmi, napr. v oblasti politiky súdržnosti nadväzuje na Národný strategický referenčný rámec SR 2007 - 2013 (vrátane operačných programov), v oblasti územného rozvoja je koordinovaná súbežne s aktualizáciou KURS 2001. Národná stratégia tiež vychádza z Lisabonskej stratégie EÚ a jej rozpracovania pre Slovensko v rámci dokumentov, ako je Stratégia rozvoja konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010, Národný program reforiem SR a Modernizačný program Slovensko 21.



NATURA 2000 – je názov sústavy chránených území členských krajín Európskej únie a jej hlavným cieľom je zachovanie prírodného dedičstva, ktoré je významné nielen pre príslušný členský štát, ale najmä pre EÚ ako celok. Táto sústava chránených území má zabezpečiť ochranu najvzácnejších a najviac ohrozených druhov voľne rastúcich rastlín, voľne žijúcich živočíchov a prírodných biotopov vyskytujúcich sa na území štátov Európskej únie a prostredníctvom ochrany týchto druhov a biotopov zabezpečiť zachovanie biologickej rôznorodosti v celej Európskej únii.

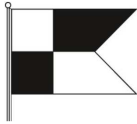
Opatrenie – prostriedok, ktorým po určitú dobu zabezpečujeme príslušnú prioritu. Ako súbor podmienok pre riešenie projektov a finančných podpôr k jednému cieľu. V programoch predstavuje konkretizáciu cieľov priority (napr. definíciu činností, ktoré program podporuje, kritéria pre výber projektov a ich sledovanie, kritéria pre žiadateľov podpory, pravidlá financovania). Ide vlastne o pomenovanie zásahu verejnej správy za účelom dosiahnutia špecifických cieľov. Opatrenie obsahuje nástroje, ktoré môžu mať charakter programu, projektu, založenia inštitúcie, regulácie prostredníctvom normy, finančného mechanizmu (grantová alebo pôžičková schéma). Opatrenie okrem toho predstavuje súbor činností smerujúcich k efektívnej alokácii verejných zdrojov a vymedzuje priestor pre spoluprácu všetkých partnerov s dlhodobým záujmom v území.

Operačný program – dokument predložený členským štátom a prijatý Komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorít, na dosiahnutie ktorých sa bude žiadať pomoc z niektorého fondu alebo v prípade cieľa konvergencia z Kohézneho fondu a ERDF (článok 2 všemestského nariadenia).

Pamäťové a fondové inštitúcie – inštitúcie zaoberajúce sa uchovávaním, ochranou a sprístupňovaním spoločenského poznania, poznatkov o kultúrnom dedičstve, umení a kultúre, jedinečných informácií a predmetov odbornej a laickej verejnosti. Medzi pamäťové a fondové inštitúcie patria archívy, knižnice, múzeá, galérie, pracoviská pre ochranu pamiatkového fondu, špecializované ústavy, špecializované odborné pracoviská v oblasti kultúry, vysoké školy, Slovenská akadémia vied, organizácie pre správu a ochranu autorských práv a organizácie na ochranu duševného a priemyselného vlastníctva.

Partnerská dohoda – v zmysle legislatívy (nariadení) Európskej únie každý členský štát predkladá pred začiatkom programového obdobia Európskej komisii vlastný rámcový programový dokument, Národnú stratégiu regionálneho rozvoja. Tento dokument predstavuje primárny nástroj na prípravu programovania fondov. Stanovuje národné priority, ktoré budú spolufinancované zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v nadväznosti na Strategické usmernenia Spoločenstva, ktoré definujú rámce pre intervencie fondov na európskej úrovni. Zabezpečuje, že pomoc z fondov bude využitá v súlade so Strategickými usmerneniami Spoločenstva. Taktiež určí prepojenie medzi prioritami Spoločenstva na jednej strane a Národným programom reforiem na druhej strane. Návrh všemestského nariadenia Rady, čl. 25, ods. 3 dáva členskému štátu na výber, či začleniť cieľ Európska územná spolupráca do NSRR. NSRR musí povinne obsahovať iba cieľ konvergencia a cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť.

Póly rastu – sú charakteristické prítomnosťou expandujúcich odvetví umiestnených v urbanizovanej oblasti, vyvolávajúce zmeny v ekonomických aktivitách lokalizovaných v zóne svojho vplyvu, ktoré sa prejavujú vo vyššej ekonomickej výkonnosti a konkurencieschopnosti daného územia v porovnaní s ostatnými územiami v



regiónu. Najvýznamnejšie (najväčšie) póly rastu determinujú vývoj výkonnosti a konkurencieschopnosti okrem úrovne regiónu aj na úrovni celého národného hospodárstva.

Princípy regionálnej politiky – základných princípov je päť a sú definované nasledovne:

Partnerstvo – všetci partneri (vláda, regionálne aj miestne subjekty, podniky, zástupcovia univerzít, nevládne organizácie atď.) sa majú aktívne podieľať na plánovaní a realizácii investícií ako aj na všetkých ostatných projektoch.

Subsidiarita – rozhodovanie bude prebiehať na najnižšej praktickej úrovni. Národné rozvojové dokumenty sú schvaľované Komisiou v Bruseli, ale koncipované a spravované sú národnými a regionálnymi orgánmi členskej krajiny.

Programovanie – všetky projekty musia zapadať do ucelenej niekoľkoročnej stratégie. EÚ kladie dôraz na komplexné posúdenie a riešenie problémových regiónov. A z toho dôvodu sú pre jednotlivé regióny spracovávané operačné programy, ktoré vyhodnocujú silné a slabé stránky regiónov a navrhujú spôsob riešenia problematických oblastí.

Doplnkovosť – peniaze fondov sú pridávané ku štátnemu rozpočtu, ale nenahradzujú ho. Štátne výdaje musia zostať na rovnakej úrovni ako predtým. Očakáva sa štátny príspevok na každý projekt. Na projekty, ktoré patria do kategórie Cieľa Konvergencia bude Európska únia prispievať maximálne 75% z ich ceny.

Koncentrácia – fondy sa budú sústreďovať do najproblémovjších regiónov a na realizáciu najdôležitejších opatrení. Cieľom rozhodne nie je realizácia malých projektov, ktoré nemôžu zaistiť požadovaný rozvojový efekt.

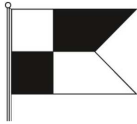
Priorita – všeobecne predstavuje prednosť pred niečím, prednostný význam alebo právo, dôležitosť a prvenstvo v poradí. Ide teda o výber a stanovenie dôležitosti v rámci každej úrovne programu. Kritériom pre výber sú realizovateľnosť, ekonomická efektivita, ale ak politická priechodnosť. Pre tvorbu programov je pojem možné využiť pre stanovenie poradia (ohodnotenie) dôležitosti riešenia jednotlivých problémov zo zoznamu problémov. Poradie potom určuje, ktoré preferované problémy máme riešiť v projektoch.

Prioritná os – jedna z priorít stratégie v operačnom programe, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi. Prioritná os operačného programu sa rovná jednej konkrétnej strategickej/špecifickej priorite Národnej stratégie regionálneho rozvoja SR na roky 2015 - 2020.

Regionálne členenie – Európska únia bola systematicky rozdelená na štatistické oblastné jednotky NUTS. Existuje celkom päť úrovní NUTS. V prípade Slovenskej republiky je toto delenie nasledovné:

NUTS I – Slovenská republika, NUTS II – Región Bratislavský kraj, západné Slovensko, stredné Slovensko, východné Slovensko, NUTS III – kraje, NUTS IV – okresy, NUTS V – sídla.

Riadiaci orgán – jeden alebo viac vnútroštátnych, regionálnych alebo miestnych orgánov či subjektov menovaných členskými štátmi pre účely riadenia podpory zo



štrukturálnych fondov. Stanovuje sa riadiaci orgán pre každý operačný program a iniciatívy ES.

Sprostredkovateľský orgán – každý orgán alebo verejnoprávny orgán alebo súkromný subjekt, ktorý koná pod vedením riadiaceho (sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom) alebo certifikačného orgánu (sprostredkovateľský orgán pod certifikačným orgánom) alebo ktorý vykonáva povinnosti v mene takéhoto orgánu vo vzťahu k príjmom vykonávajúcim operácie.

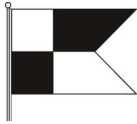
Strategický cieľ – predstavuje víziu, pohľad do budúcnosti, ktorý chceme dosiahnuť v danom území v najbližších 5 až 7 rokoch. Predstava života obyvateľov mesta a životných podmienok v časovom horizonte, na koniec ktorého sme schopní reálne dospieť. Vízia je ekvivalentom pojmu strategický, globálny cieľ, hlavný strategický cieľ. Ide vlastne o modelovaný stav mesta, ktorý chceme v určitom časovom horizonte dosiahnuť. Predstavuje výsledok pôsobenia opatrení a úloh pri naplnení základných východísk.

Špecifický cieľ – je odvodený zo strategického cieľa s nadväznosťou na prioritu. Predstavuje popísanie stavu, ktorý chceme v určitom časovom horizonte dosiahnuť. Ide o vyjadrenie určitého zámeru ako riešiť časť zo súboru problémov, ktoré rieši strategický cieľ. Špecifický cieľ má byť merateľný. Má mieru, ktorej hodnoty vyjadrujeme pomocou merateľných jednotiek (počet osôb, bytov, obyvateľov, pracovné miesta, km, m², Sk a pod). Ciele, ktoré chceme dosiahnuť v danom čase a danom priestore mesta alebo regiónu sú stanovené hodnotami týchto mier.

Štrukturálne fondy EÚ – sú nástroje regionálnej politiky, prostredníctvom ktorých plynú finančné prostriedky, vyčlenené v rámci regionálnej politiky, do členských štátov. Napomáhajú riešiť dlhodobé problémy. Používajú sa v úzkej spolupráci členských štátov a regionálnych orgánov k podpore hospodárskeho vývoja tak, aby zmenšili rozdiely medzi regiónmi a sociálnymi skupinami. Štrukturálne fondy sú štyri (Európsky fond regionálneho rozvoja – ERDF, Európsky sociálny fond – ESF, Európsky poľnohospodársky podporný a záručný fond – EAGGF, Finančný nástroj pre riadenie rybolovu – FIFG), ku ktorým sa samostatne priraduje Kohézny fond.

Trvalo udržateľný rozvoj – taký rozvoj, ktorý umožňuje uspokojovanie potrieb súčasných generácií bez toho, aby boli ohrozené nároky budúcich generácií na uspokojovanie ich potrieb. Trvalo udržateľný rozvoj zahŕňa zložky: ekonomickú, sociálnu a environmentálnu. Je podmienkou rozvoja, ktorý obmedzuje výnosy požiadavkou trvalého zachovania rozsahu služieb a kvality zdrojov v danom území. Pre neobnoviteľné zdroje berie v úvahu neustálu potrebu nahradzovania zdrojov. Pre obnoviteľné zdroje je to miera využívania do limitu regeneračných schopností.

Úloha – predstavuje hierarchicky najnižšie postavenú zložku programu, pričom má nasledujúcu charakteristiku: špecifická činnosť vykonávaná v rámci opatrenia, najkonkrétnejšie pomenovanie riešenia problému, obsahuje zodpovednosť, termíny a financovanie.



ANALYTICKO - STRATEGICKÁ ČASŤ

2 AUDIT HOSPODÁRSKYCH, SOCIÁLNYCH A KULTÚRNO - SPOLOČENSKÝCH ZDROJOV

2.1 Charakteristika mesta

2.1.1 Geografická charakteristika

Základná charakteristika územia mesta Čierna nad Tisou:

Čierna nad Tisou leží v juhovýchodnej časti Východoslovenskej nížiny hraniciach s Ukrajinou. Územie katastra je rovinatý. Kataster mesta susedí na juhozápade s katastrom obce Biel', na juhu tvorí hranicu s katastrami obcí Veľké a Malé Trakany, na severe s katastrom obce Bačka a na severe a východe s katastrom obce Čierna.

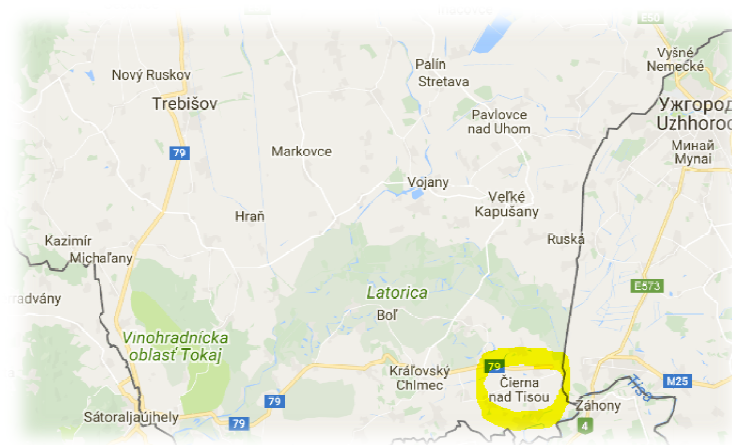
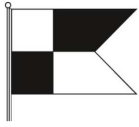
Klimatické podmienky

Južná časť Východoslovenskej nížiny patrí k najteplejším a zároveň najsuchším územiám našej republiky. Horúce letá, chladné zimy a pomerne náhle prechody medzi jednotlivými ročnými obdobiami dávajú tejto oblasti charakter územia so subkontinentálnou klímou.

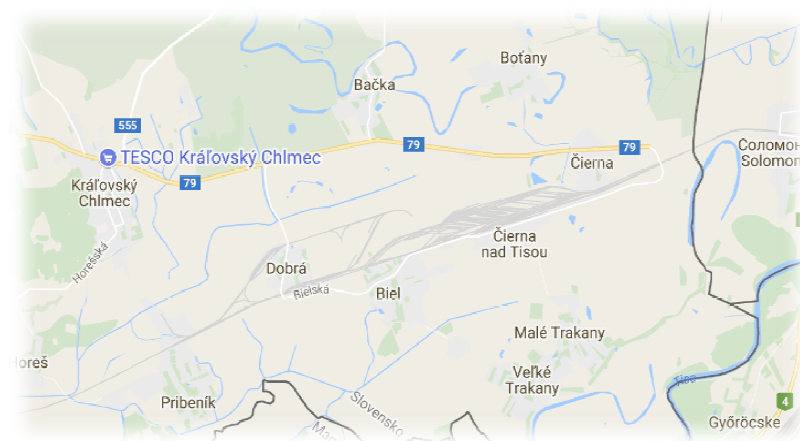
Kataster mesta podľa čs. klimatickej klasifikácie spadá do klimatickej oblasti teplej, podoblasti mierne suchej, s chladnou zimou. Priemerná ročná teplota je 9 O C, absolútne teplotné minimum – 28 O C, absolútne teplotné maximum + 3728 O C, priemerná maximálna teplota je 33,5 O C. Priemerný úhrn zrážok je 640 mm. Najbohatšie mesiace na zrážky sú júl a august, najchudobnejšie sú február a marec. V tejto oblasti prevládajú severné (40%) a severovýchodné chladné a málo vlahé vetry.

Mesto Čierna nad Tisou je oprávnené používať symboly mesta, ktoré tvorí erb a zástava mesta Čierna nad Tisou. Čierna nad Tisou je pohraničným mestom a významným železničným prekladiskom pre výmenu tovaru s Ukrajinou.

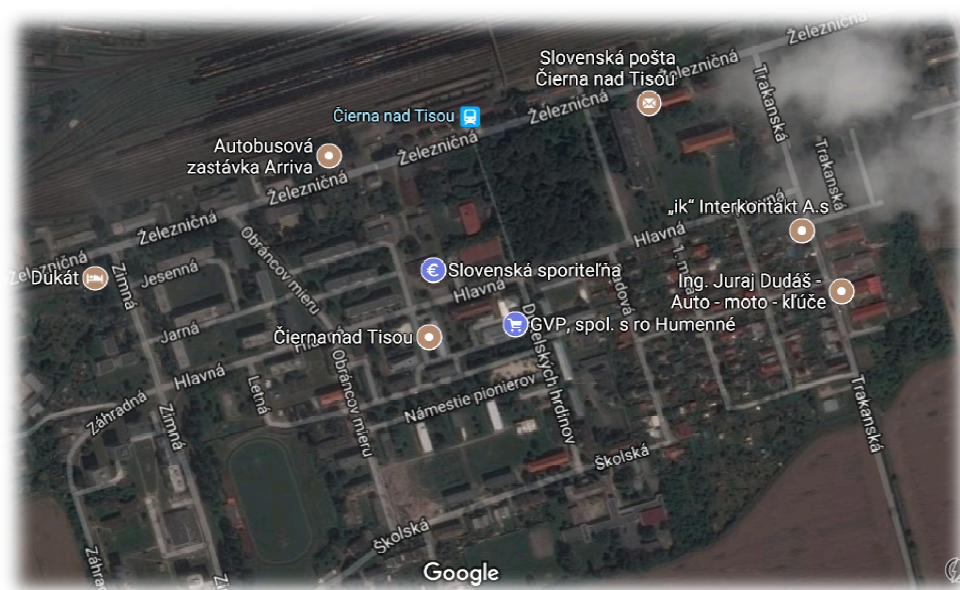
Administratívne patrí do Košického kraja, okresu Trebišov. Mesto má prevažne obytno – hospodársky charakter, zároveň je rozvojovým centrom hospodárskych, oblužných a sociálnych aktivít pre priliehajúce zázemie. V katastrálnom území mesta prevláda funkcia dopravy – prekladková železničná stanica medzinárodného významu medzi Ukrajinou a Slovenskom.



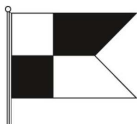
Obr. č. 1 – Lokalizácia mesta v rámci okresu Trebišov



Obr. č. 2 – Detail lokalizácie okolia mesta Čierna nad Tisou



Obr. č. 3 – Detail lokalizácie centra mesta Čierna nad Tisou



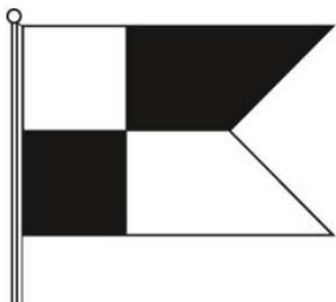
2.1.2 Historický vývoj mesta

V katastri mesta sa našli stopy sídliska a ojedinelý nález bronzového panciera z mladšej doby bronzovej, ďalej halštatské žiarové hroby i pohrebisko s jazdeckými hrobmi z 9. a 10. storočia. Pre vznik mesta bol rozhodujúci až rok 1946, keď tu vybudovali prekládkovú železničnú stanicu na výmenu tovaru s krajinami bývalého ZSSR, pri ktorej bola na katastri obcí umelo vybudovaná Čierna nad Tisou na ubytovanie zamestnancov pracujúcich na železnici.

Štatút mesta Čierna nad Tisou získalo v roku 1968. Územie na výstavu mesta bolo vyvlastňované štátom, ale do dnešných dní nie je vysporiadané. Táto skutočnosť má negatívny vplyv na mestskú správu a je brzdou pre rozvoj mesta.

Územie je značne poznačené priamou náväznosťou na prekládkový priestor. Hlučnosť, prašnosť a ďalšie negatívne vplyvy súvisiace s činnosťou na prekladiskách majú vplyv na životné prostredie mesta. Výrazným negatívnym faktorom sú sociálne živly, ktoré pôsobia v meste. Ich činnosť je najviac viditeľná na bytovom fonde, kde je časť bytového fondu úplne zničená.

2.1.3 Heraldické znaky mesta



Blazón erbu:

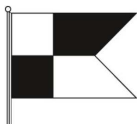
V čiernom štíte koleso rušňa vpravo dolu s protizávažím, všetko strieborné.

Komentár: Erb predstavuje spojenie zamestnaneckého motívu (koleso rušňa) a hovoriaceho symbolu (čierna farba štítu odvodená od názvu mesta). Erb vznikol r. 1982.

Dátum prijatia: 21.10.1982

Signatúra HR SR: C-2/91

Autori: anonymný autor, Ladislav Čisárik



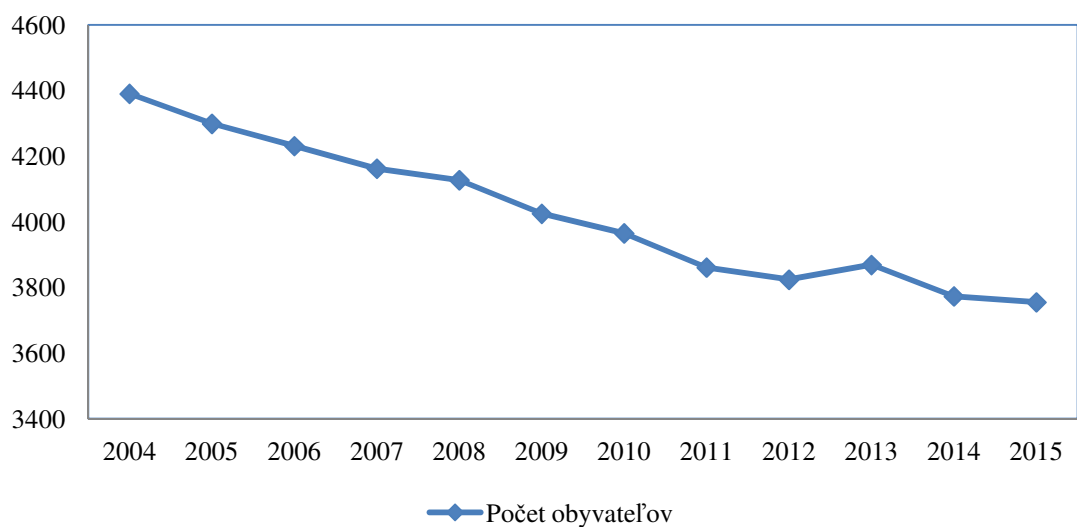
2.2 Demografický vývoj a štruktúra obyvateľov mesta

2.2.1 Vývoj počtu obyvateľov mesta

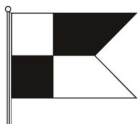
Tabuľka č. 1: Vývoj počtu obyvateľov v rokoch 2004 - 2015

| Rok | Počet obyvateľov |
|------|------------------|
| 2004 | 4390 |
| 2005 | 4299 |
| 2006 | 4231 |
| 2007 | 4162 |
| 2008 | 4127 |
| 2009 | 4025 |
| 2010 | 3965 |
| 2011 | 3861 |
| 2012 | 3824 |
| 2013 | 3869 |
| 2014 | 3773 |
| 2015 | 3755 |

Zdroj: ŠÚ SR, mesto



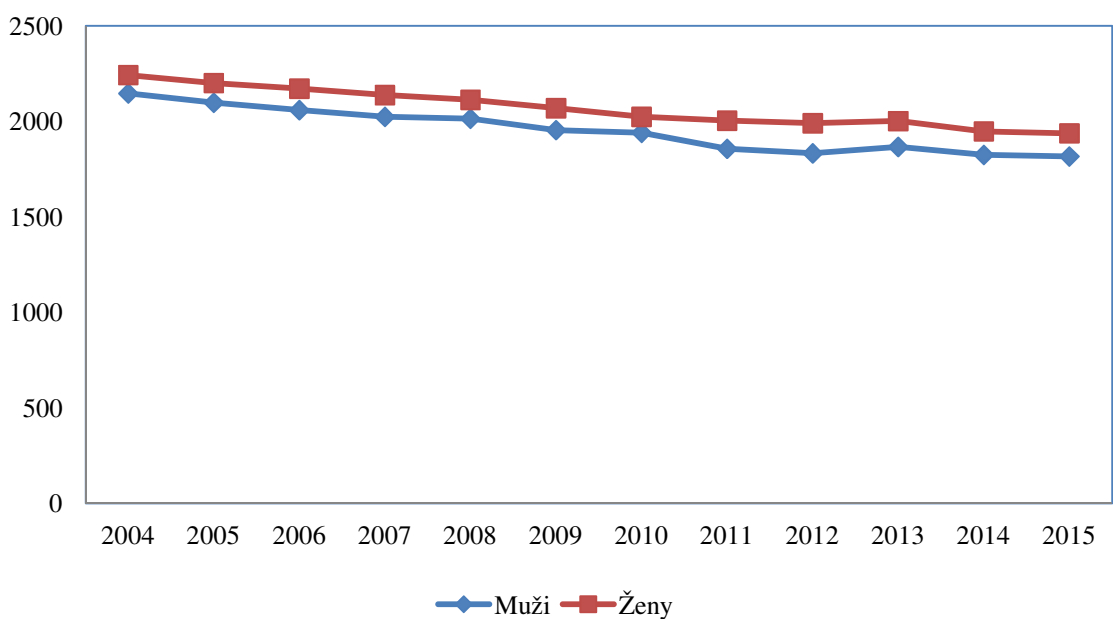
Graf č. 1: Vývoj počtu obyvateľov v rokoch 2004 - 2015



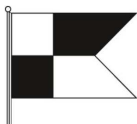
Tabuľka č. 2: Vývoj počtu obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2004 - 2015

| Rok | Muži | Ženy | Spolu |
|------|------|------|-------|
| 2004 | 2147 | 2243 | 4390 |
| 2005 | 2098 | 2201 | 4299 |
| 2006 | 2059 | 2172 | 4231 |
| 2007 | 2024 | 2138 | 4162 |
| 2008 | 2014 | 2113 | 4127 |
| 2009 | 1955 | 2070 | 4025 |
| 2010 | 1941 | 2024 | 3965 |
| 2011 | 1857 | 2004 | 3861 |
| 2012 | 1833 | 1991 | 3824 |
| 2013 | 1867 | 2002 | 3869 |
| 2014 | 1825 | 1948 | 3773 |
| 2015 | 1817 | 1938 | 3755 |

Zdroj: ŠÚ SR, mesto

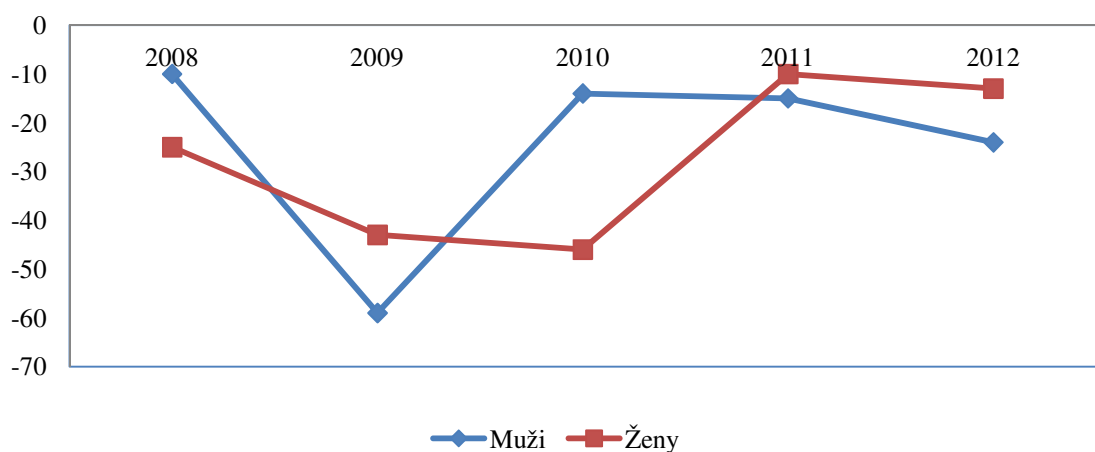


Graf č. 2: Vývoj počtu obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2004 - 2015

**Tabuľka č. 3: Prírastok / úbytok obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2008 - 2012**

| Rok | Živonarodení | | Zomrelí | | Prirodzený prírastok / úbytok | | Prírastok / úbytok sťahovaním | | Celkový prírastok / úbytok | |
|------|--------------|------|---------|------|-------------------------------|------|-------------------------------|------|----------------------------|------|
| | Muži | Ženy | Muži | Ženy | Muži | Ženy | Muži | Ženy | Muži | Ženy |
| 2008 | 30 | 21 | 20 | 21 | 10 | 0 | -20 | -25 | -10 | -25 |
| 2009 | 21 | 12 | 24 | 10 | -3 | 2 | -56 | -45 | -59 | -43 |
| 2010 | 24 | 12 | 17 | 14 | 7 | -2 | -21 | -44 | -14 | -46 |
| 2011 | 21 | 21 | 16 | 10 | 5 | 11 | -20 | -21 | -15 | -10 |
| 2012 | 19 | 12 | 16 | 12 | 3 | 0 | -27 | -13 | -24 | -13 |

Zdroj: ŠÚ SR, mesto

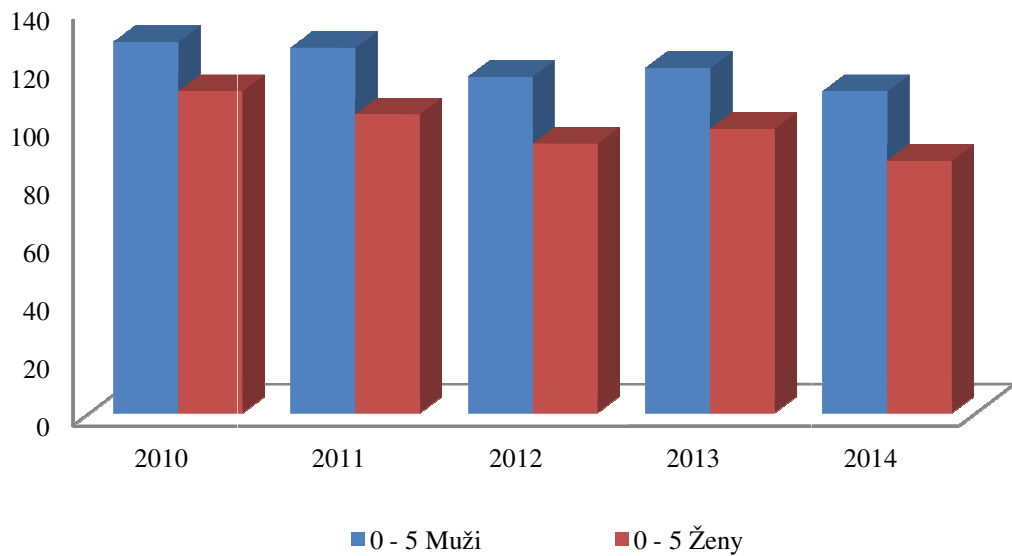
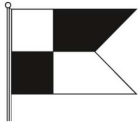
**Graf č. 3: Prírastok / úbytok obyvateľov v rokoch 2008 - 2012**

2.2.2 Rozdelenie obyvateľov mesta podľa veku a pohlavia

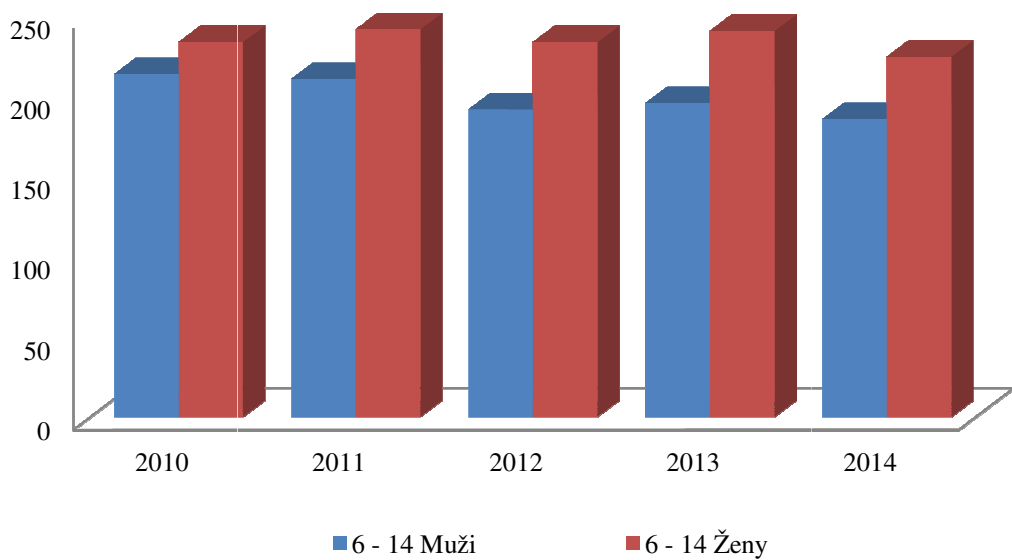
Tabuľka č. 4: Veková štruktúra obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2010 - 2014

| Vek | 0 - 5 | | 6 - 14 | | 15 - 64 | | 65 a viac | | Spolu |
|------|-------|------|--------|------|---------|------|-----------|------|-------|
| | Muži | Ženy | Muži | Ženy | Muži | Ženy | Muži | Ženy | |
| 2010 | 128 | 111 | 214 | 234 | 1446 | 1479 | 84 | 190 | 3886 |
| 2011 | 126 | 103 | 211 | 242 | 1431 | 1468 | 89 | 191 | 3861 |
| 2012 | 116 | 93 | 192 | 234 | 1431 | 1459 | 94 | 205 | 3824 |
| 2013 | 119 | 98 | 196 | 241 | 1438 | 1466 | 96 | 215 | 3869 |
| 2014 | 111 | 87 | 186 | 225 | 1429 | 1449 | 89 | 197 | 3773 |

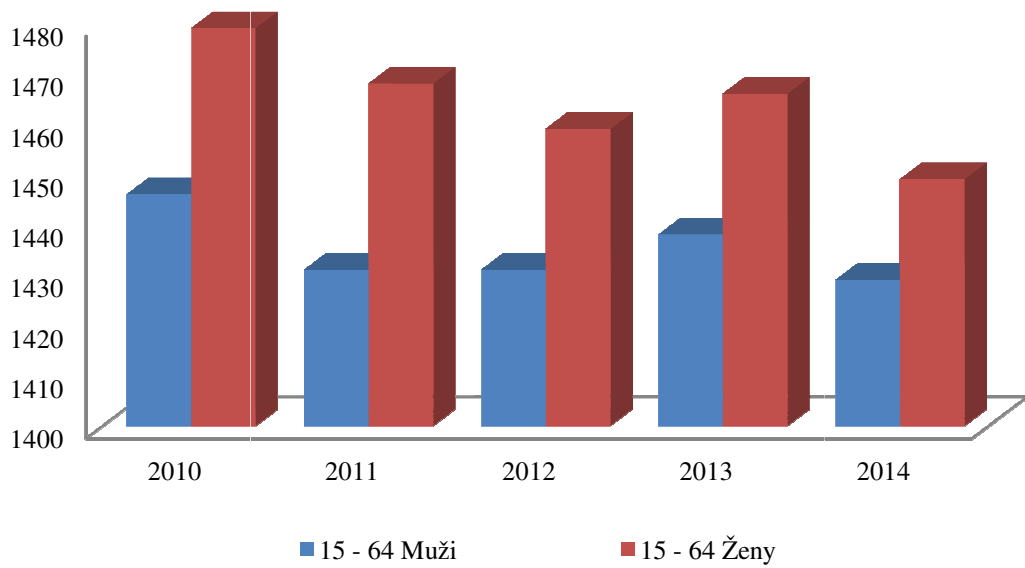
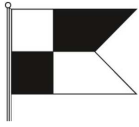
Zdroj: ŠÚ SR, mesto



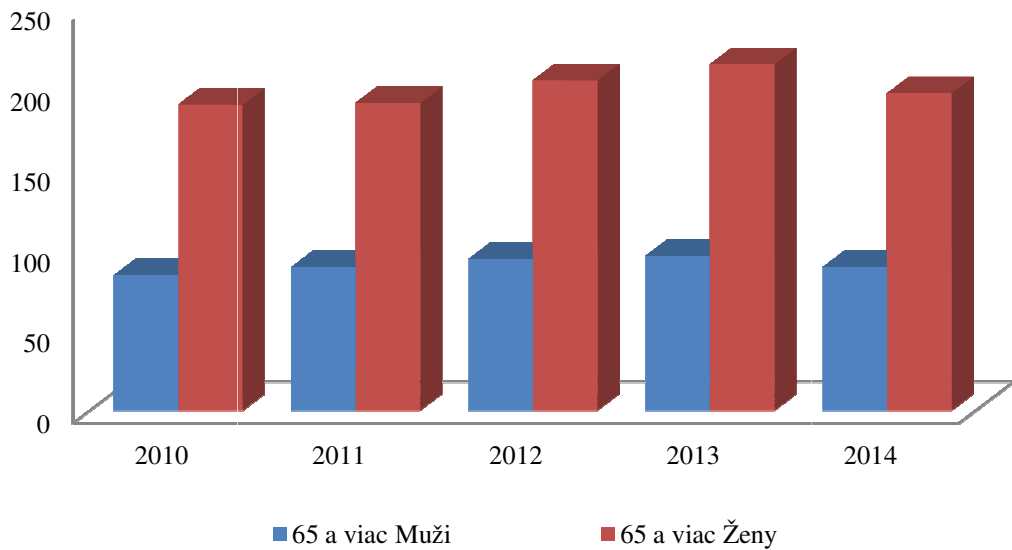
Graf č. 4a: Veková štruktúra obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2010 - 2014



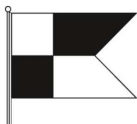
Graf č. 4b: Veková štruktúra obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2010 - 2014



Graf č. 4c: Veková štruktúra obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2010 - 2014



Graf č. 4d: Veková štruktúra obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2010 - 2014

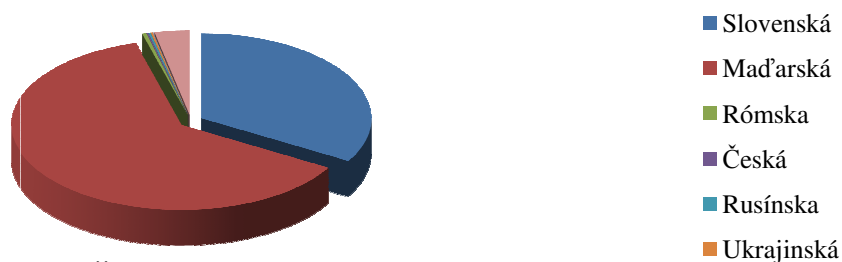


2.2.3 Národnostné zloženie obyvateľstva

Tabuľka č. 5: Štruktúra obyvateľov podľa národnosti

| Národnosť | Počet obyvateľov | % |
|------------|------------------|--------|
| Slovenská | 1 298 | 33,41 |
| Maďarská | 2419 | 62,27 |
| Rómska | 16 | 0,41 |
| Česká | 6 | 0,15 |
| Rusínska | 8 | 0,21 |
| Ukrajinská | 7 | 0,18 |
| Ostatné | 2 | 0,05 |
| Nezistená | 129 | 3,32 |
| Spolu | 3885 | 100,00 |

Zdroj: ŠÚ SR, mesto

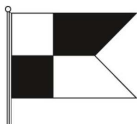


Graf č. 5: Štruktúra obyvateľov podľa národnosti

2.2.4 Vzdelanostná štruktúra obyvateľstva

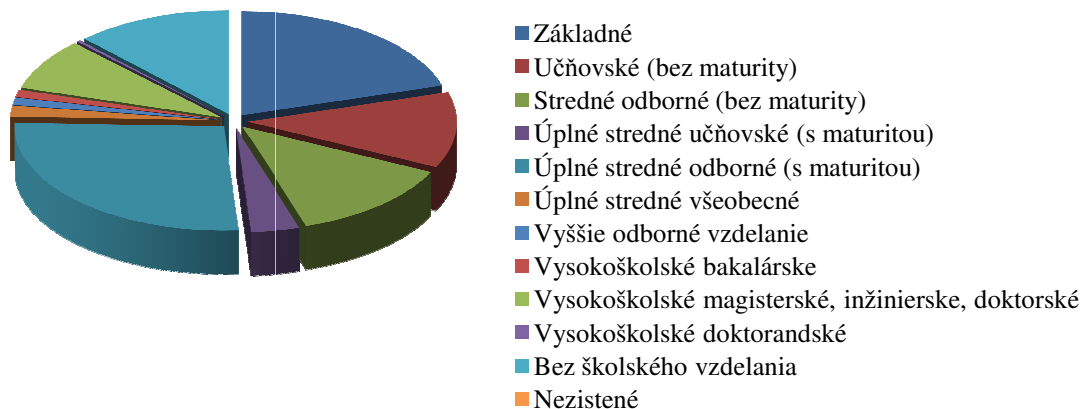
Tabuľka č. 6: Štruktúra obyvateľov podľa stupňa najvyššieho dosiahnutého vzdelania

| Najvyšší skončený stupeň školského vzdelania | Počet obyv. | % |
|---|-------------|-------|
| Základné | 808 | 20,80 |
| Učňovské (bez maturity) | 480 | 12,36 |
| Stredné odborné (bez maturity) | 493 | 12,69 |
| Úplné stredné učňovské (s maturitou) | 177 | 4,56 |
| Úplné stredné odborné (s maturitou) | 641 | 16,50 |
| Úplné stredné všeobecné | 210 | 5,41 |
| Vyššie odborné vzdelanie | 25 | 0,64 |
| Vysokoškolské bakalárske | 43 | 1,11 |
| Vysokoškolské magisterské, inžinierske, doktorské | 124 | 3,19 |
| Vysokoškolské doktorandské | 8 | 0,21 |



| | | |
|-------------------------|------|--------|
| Bez školského vzdelania | 743 | 19,12 |
| Nezistené | 133 | 3,42 |
| Spolu | 3885 | 100,00 |

Zdroj: ŠÚ SR



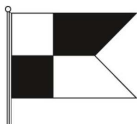
Graf č. 6: Štruktúra obyvateľov podľa stupňa najvyššieho dosiahnutého vzdelania

2.2.5 Vierovyznanie

Tabuľka č. 7: Štruktúra obyvateľov podľa náboženského vyznania

| Náboženské vyznanie / cirkev | počet | % |
|---|-------|--------|
| Rímskokatolícka cirkev | 1836 | 47,26 |
| Evanjelická cirkev augsburského vyznania | 27 | 0,69 |
| Reformovaná kresťanská cirkev | 641 | 16,50 |
| Bratská jednota baptistov | 1 | 0,03 |
| Gréckokatolícka cirkev | 835 | 21,49 |
| Pravoslávna cirkev | 19 | 0,49 |
| Náboženská spoločnosť Jehovovi svedkovia | 61 | 1,57 |
| Evanjelická cirkev metodistická | 7 | 0,18 |
| Kresťanské zbory | 1 | 0,03 |
| Apoštolská cirkev | 1 | 0,03 |
| Cirkev Ježiša Krista neskorších svätých dní | 1 | 0,03 |
| Iné | 11 | 0,28 |
| Bez vyznania | 244 | 6,28 |
| Nezistené | 200 | 5,15 |
| Spolu | 3885 | 100,00 |

Zdroj: ŠÚ SR



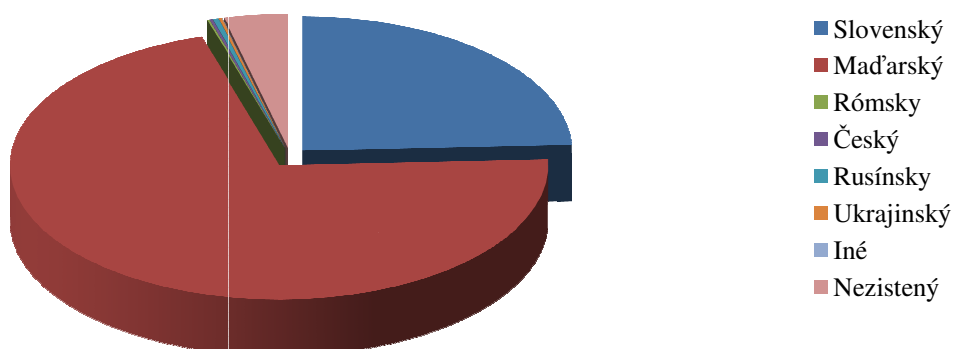
Graf č. 7: Štruktúra obyvateľov podľa náboženského vyznania

2.2.6 Zloženie obyvateľstva podľa jazyka

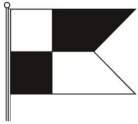
Tabuľka č. 8: Štruktúra obyvateľov podľa materinského jazyka

| Materinský jazyk | Spolu | % |
|------------------|-------|--------|
| Slovenský | 945 | 24,32 |
| Maďarský | 2759 | 71,02 |
| Rómsky | 5 | 0,13 |
| Český | 7 | 0,18 |
| Rusínsky | 13 | 0,33 |
| Ukrajinský | 7 | 0,18 |
| Iné | 1 | 0,03 |
| Nezistený | 148 | 3,81 |
| Spolu | 3885 | 100,00 |

Zdroj: ŠÚ SR



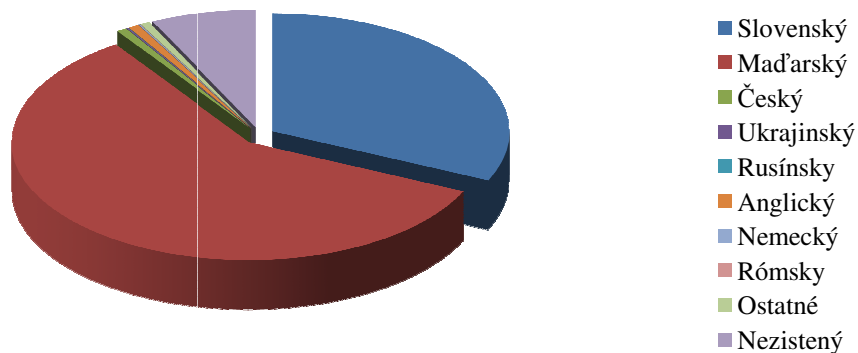
Graf č. 8: Štruktúra obyvateľov podľa materinského jazyka



Tabuľka č. 9: Najčastejšie používaný jazyk na verejnosti

| Jazyk používaný na verejnosti | Spolu | % |
|-------------------------------|-------|--------|
| Slovenský | 1237 | 31,84 |
| Maďarský | 2280 | 58,69 |
| Český | 27 | 0,69 |
| Ukrajinský | 5 | 0,13 |
| Rusínsky | 1 | 0,03 |
| Anglický | 28 | 0,72 |
| Nemecký | 4 | 0,10 |
| Rómsky | 1 | 0,03 |
| Ostatné | 24 | 0,62 |
| Nezistený | 278 | 7,16 |
| Spolu | 3885 | 100,00 |

Zdroj: ŠÚ SR

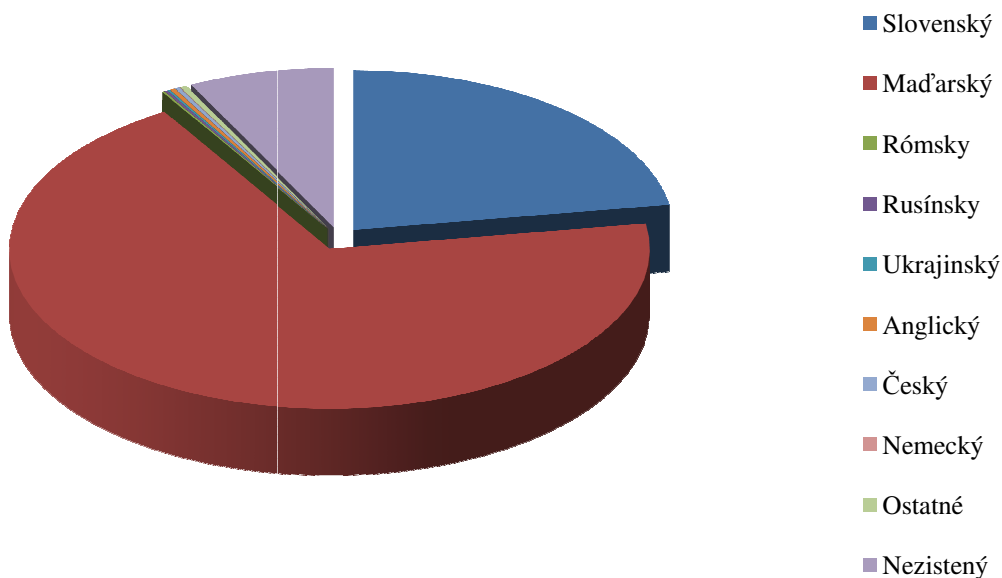
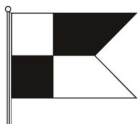


Graf č. 9: Najčastejšie používaný jazyk na verejnosti

Tabuľka č. 10: Najčastejšie používaného jazyk v domácnosti

| Jazyk používaný v domácnosti | Spolu | % |
|------------------------------|-------|-------|
| Slovenský | 873 | 22,47 |
| Maďarský | 2677 | 68,91 |
| Rómsky | 5 | 0,13 |
| Rusínsky | 6 | 0,15 |
| Ukrajinský | 5 | 0,13 |
| Anglický | 10 | 0,26 |
| Český | 9 | 0,23 |
| Nemecký | 1 | 0,03 |
| Ostatné | 13 | 0,33 |
| Nezistený | 286 | 7,36 |

Zdroj: ŠÚ SR



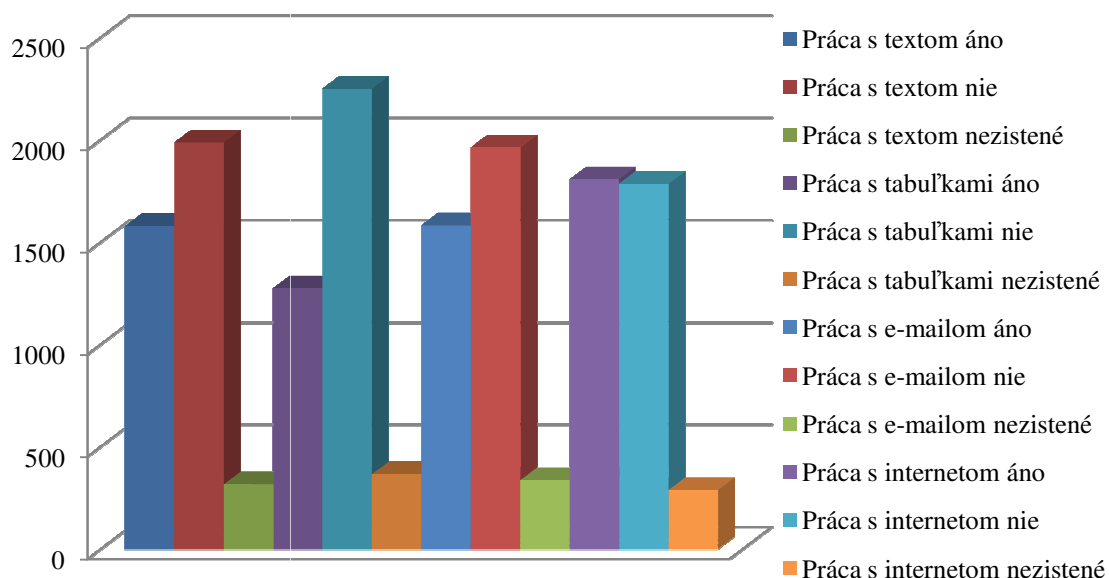
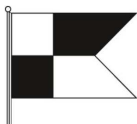
Graf č. 10: Štruktúra obyvateľov podľa najčastejšie používaného jazyka v domácnosti

2.2.7 Počítačová gramotnosť obyvateľstva

Tabuľka č. 11: Štruktúra obyvateľov podľa počítačových znalostí

| Počítačové znalosti | | Počet |
|---------------------|-----------|-------|
| Práca s textom | áno | 1579 |
| | nie | 1988 |
| | nezistené | 318 |
| Práca s tabuľkami | áno | 1276 |
| | nie | 2251 |
| | nezistené | 367 |
| Práca s e-mailom | áno | 1583 |
| | nie | 1964 |
| | nezistené | 338 |
| Práca s internetom | áno | 1808 |
| | nie | 1787 |
| | nezistené | 290 |

Zdroj: ŠÚ SR



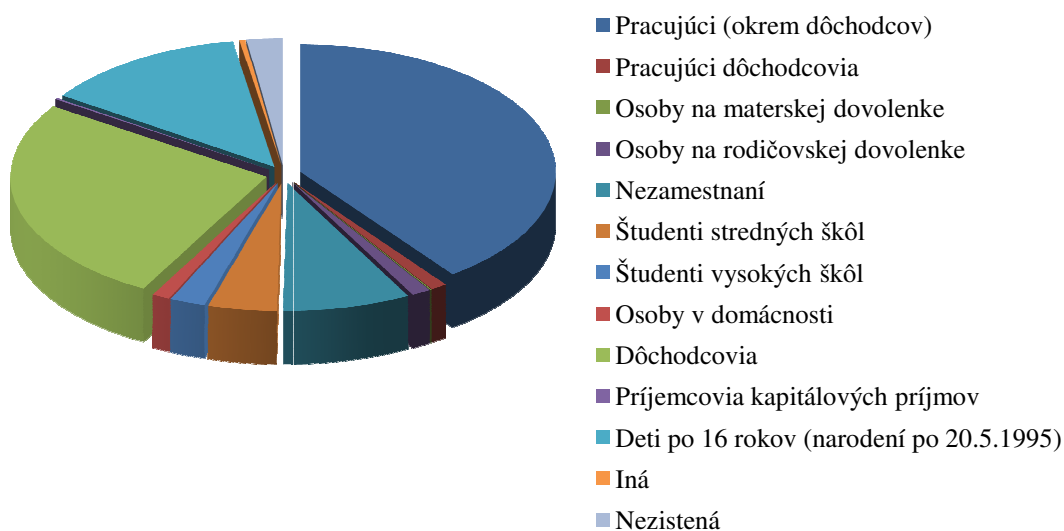
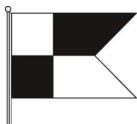
Graf č. 11: Štruktúra obyvateľov podľa počítačových znalostí

2.2.8 Ekonomická aktivita obyvateľstva

Tabuľka č. 12: Štruktúra obyvateľov podľa ekonomickej aktivity

| Ekonomická aktivita | Spolu | % |
|--|-------------|---------------|
| Pracujúci (okrem dôchodcov) | 1270 | 32,69 |
| Pracujúci dôchodcovia | 45 | 1,16 |
| Osoby na materskej dovolenke | 15 | 0,39 |
| Osoby na rodičovskej dovolenke | 63 | 1,62 |
| Nezamestnaní | 735 | 18,92 |
| Študenti stredných škôl | 143 | 3,68 |
| Študenti vysokých škôl | 49 | 1,26 |
| Osoby v domácnosti | 35 | 0,90 |
| Dôchodcovia | 670 | 17,25 |
| Príjemcovia kapitálových príjmov | 1 | 0,03 |
| Deti do 16 rokov (narodení po 01.5.2016) | 734 | 18,89 |
| Iná | 33 | 0,85 |
| Nezistená | 92 | 2,37 |
| Spolu | 3885 | 100,00 |

Zdroj: ŠÚ SR

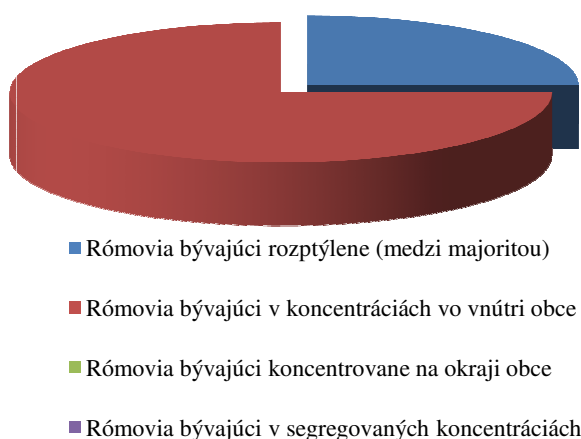


Graf č. 12: Štruktúra obyvateľov podľa ekonomickej aktivity

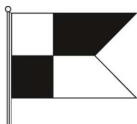
Tabuľka č. 13: Marginalizované rómske komunity v obci

| Rómovia bývajúci rozptýlene (medzi majoritou) | Rómovia bývajúci v koncentráciách vo vnútri mesta | Rómovia bývajúci koncentrovane na okraji mesta | Rómovia bývajúci v segregovaných koncentráciách | Spolu |
|---|---|--|---|---------|
| 125 | 375 | 0 | 0 | 500 |
| 25,00% | 75,00% | 0,00% | 0,00% | 100,00% |

Zdroj: Atlas rómskych komunít, mesto



Graf č. 13: Marginalizované rómske komunity v obci



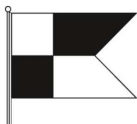
2.3 Technická infraštruktúra

2.3.1 Technická vybavenosť

Tabuľka č.16: Vybavenosť mesta technickou infraštruktúrou

| Infraštruktúra - jednotka | Údaj |
|-----------------------------------|--|
| PSČ | 076 43 |
| Cesty I. triedy – km | 0 |
| Cesty II. triedy – km | 0 |
| Cesty III. triedy – km | 9 |
| Rýchlostné cesty – km | 0 |
| Iné cesty – km | 10 |
| Cesty v majetku mesta celkom – km | 10 |
| Železničná sieť – km | 7 |
| Plyn | Celé mesto je plynofikované |
| Kanalizácia | Celé mesto má kanalizáciu |
| ČOV – typ, či slúži iba pre mesto | 1 |
| Vodovod | Celé mesto má vodovod |
| Vodný zdroj | Starina |
| Zber TKO | Fura, s.r.o. |
| - Klasický | Áno |
| - Separovaný | áno |
| Domové ČOV – ks | 0 |
| Spôsob vykurovania | Prevažuje – Plyn, samostatné plynové kotolne (domy aj bytové domy) |
| Vedenie el. energie | |
| vzdušné | Čiastočne iba v rodinných domoch – ul. Radová, 1.mája, SNP, Traskanská |
| káblové | Prevažujúce vo zvyšku mesta |
| Železničná stanica | 1 |
| Autobusová zastávka – počet | 4 |
| Internet – typ | Optika, bezdrôtový, DSL |
| Rozhlas | Kombinovaný – drôtový + bezdrôtový |
| Káblová TV | Áno - UPC |
| Signál Orange – kvalita | 4G |
| Signál T-Mobile – kvalita | 4G |
| Signál O2 – kvalita | 4G |

Zdroj: mesto



2.3.2 Domový a bytový fond

Tabuľka č. 17: Domový a bytový fond

| Počet | rodinné domy | bytové domy | ostatné budovy | domový fond spolu |
|-------------------------------|--------------|-------------|----------------|-------------------|
| Domov spolu | - | - | - | - |
| Trvale obývaných domov | - | - | - | - |
| mesta | - | - | - | - |
| fyzickej osoby | - | - | - | - |
| právnickej osoby | - | - | - | - |
| Neobývaných domov | - | - | - | - |
| z toho určených na rekreáciu | - | - | - | - |
| Bytov spolu | - | - | - | - |
| z toho družstevné/nájomné | - | - | - | - |
| byty vo vlastníctve občana | - | - | - | - |
| neobývané | - | - | - | - |

Zdroj: mesto

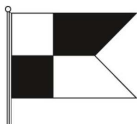
2.3.3 Civilná a protipožiarna ochrana

Civilná ochrana (skr. CO) je sústava úloh a opatrení zameraných na ochranu života, zdravia a majetku obyvateľstva, ako aj národného hospodárstva. Tento termín zahŕňa aj organizácie a inštitúcie vykonávajúce tieto úlohy (civilná obrana) a opatrenia (civilná ochrana obyvateľstva). Spočíva najmä v analýze možného ohrozenia, vo vykonávaní opatrení na zníženie alebo elimináciu rizík ohrozenia a v odstraňovaní následkov mimoriadnych udalostí, vrátane ohrozenia civilného obyvateľstva počas vojenských konfliktov. V meste sa zabezpečuje priebežne. V meste nie je zriadený dobrovoľný hasičský zbor.

2.4 Sociálna infraštruktúra

2.4.1 Škola a predškolské zariadenia

| Materská škola | |
|----------------------------------|---|
| Riaditeľka MŠ | Eleonóra Kováčsová |
| Počet pedagogických zamestnancov | 5 |
| Počet detí navštevujúcich MŠ | 57 |
| Adresa | Školská 160/3, 076 43 Čierna nad Tisou |
| Kontakt | ms.ciernanadtisou@gmail.com, +421 56 6350 489 |



| Základná škola s vyučovacím jazykom slovenským | |
|---|--|
| Riaditeľka ZŠ | Mgr. Silvia Baeskaiová |
| Počet pedagogických zamestnancov | 28 |
| Počet detí navštevujúcich MŠ | 310 |
| Adresa | Školská 160/3, 076 43 Čierna nad Tisou |
| Kontakt | gozscent@zoznam.sk, +421 56 63 50 509 |

| Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským | |
|--|---|
| Riaditeľka ZŠ | Mgr. Alica Hegedúšová |
| Počet pedagogických zamestnancov | 22 |
| Počet detí navštevujúcich MŠ | 115 |
| Adresa | Zimná 6, Čierna nad Tisou |
| Kontakt | riaditel@zszimcnt.edu.sk, 056/63 50 596 |

| Základná umelecká škola | |
|----------------------------------|--|
| Riaditeľka ZUŠ | Eva Chomová, DiS. art. |
| Počet pedagogických zamestnancov | 9 |
| Počet detí navštevujúcich MŠ | 131 |
| Adresa | Školská 160/3, 076 43 Čierna nad Tisou |
| Kontakt | zuscierna@gmail.com, +421 566350 242 |

2.4.2 Kultúra, šport, kluby a pamätihodnosti

Futbal – MFK Čierna nad Tisou

Predseda: BABIAK Tomáš

Telefón: +421 918966068

Email: tomas.babiak@gmail.com

Tajomník: Ing. PALKO Viktor

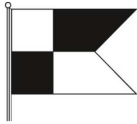
Telefón: +421 905748164

Email: palkoviktor@gmail.com

Hospodár: TIMKO Peter

Telefón: +421 908020624

Email: peter.timko@zoznam.sk



Hlavný usporiadateľ: SZUCS Tomáš

Klubový ISSF manažér: BABIAK Tomáš

Telefón: +421 918966068

Tréner MFK Čierna nad Tisou "A"

Tréner "A" mužstva: Babiak Tomáš Tréner MFK Čierna nad Tisou "U19"

Tréneri MFK Čierna nad Tisou "U15"

Tréner mládeže U15: Viktor Hangyák

Tréner mládeže U15: Tomáš Szucs

Tréneri MFK Čierna nad Tisou "U13"

Tréner mládeže U13: Štefan Ballók

Tréner mládeže U13: Jozef Laczkó:

Tréner MFK Čierna nad Tisou "U11, U10, U09"

Tréner prípravky: Peter Kraus

Miestna organizácia Slovenského zväzu rybárov

KONTROLNÁ KOMISIA

Predseda KK Jozef BREZO

Člen Vojtech IVAN

Člen Bc. Ladislav JURČÁK

DISCIPLINÁRNA KOMISIA

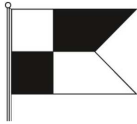
Predseda Bartolomej SZABÓ

Člen Viktor PETÖCZ

Člen Csaba NAGY

Kultúrne podujatia

- **Stavanie mája**
- **Zabíjačkové hody**
- **Mesiac úcty starším**
- **Deň detí**
- **Karneval**



Tabuľka č. 18: Prehľad historických, kultúrnych zdrojov

| | | | |
|----------------|---|-------------------------|---|
| kultúrny dom | 0 | zvonice | 0 |
| múzeum | 0 | galéria, kino | 0 |
| pamätná izba | 0 | farský úrad | 1 |
| knížnica | 1 | sochy | 0 |
| klub dôchodcov | 0 | kúrie | 0 |
| klub mládeže | 0 | parky | 1 |
| kostol | 1 | chránené územia | 0 |
| hrad | 0 | chránený strom | 0 |
| kaštieľ | 0 | archeologické náleziská | 0 |
| kaplnka | 0 | technické pamiatky | 0 |
| božie muky | 0 | pamätné miesta | 0 |
| studničky | 0 | významné hroby | 0 |

Zdroj: mesto

2.4.3 Cirkev

Bohoslužby sa konajú v Ekumenickom kostole v Čiernej nad Tisou:

Rímskokatolícka viera

Gréckokatolícka viera

Reformovaná kresťanská viera

2.4.1 Zdravotníctvo a sociálna oblasť

Mesto neprevádzkuje ani disponuje zdravotným aj sociálnym zariadením, v meste sa nachádzajú dve lekárne. Na lôžkovú zdravotnú starostlivosť sú občania zaradení pod nemocnice v Kráľovskom Chlmci a v Trebišove.

Lekárne

Lekáreň u Sv. Ducha

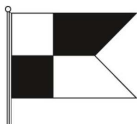
Duklianskych hrdinov č. 200/ 31, Čierna nad Tisou

Otvorená Po - Pi 8:30 - 15:30

Lekáreň Dr. Max

Hlavná 17, Čierna nad Tisou

Otvorená Po - Pi 8:30 - 15:30



2.4.2 Podnikateľské subjekty, živnostníctvo a neziskové inštitúcie v meste

2.4.2.1 Živnostníci

- vzhľadom na veľký rozsah SZČO je aktuálny zoznam voľne prístupný na mestskom úrade

2.4.2.2 Podnikateľské subjekty

- vzhľadom na veľký rozsah podnikateľských inštitúcií je aktuálny zoznam voľne prístupný na mestskom úrade

2.4.2.3 Neziskový sektor

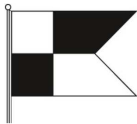
- vzhľadom na veľký rozsah neziskových inštitúcií je aktuálny zoznam voľne prístupný na mestskom úrade, resp. <http://www.ives.sk/registre/hladatoz>.

2.5 Majetok mesta a inštitúcie v správe mesta

Tabuľka č. 20: Majetok mesta – stav odpisovaného majetku k 31.12.

| Por. číslo | Názov | Zostatková cena v EUR |
|--------------|----------------------------|-----------------------|
| 1/ | Budova MŠ | 23 334,75 |
| 2/ | Hotel Úsvit | 146 397,01 |
| 3/ | Dom služieb | 27 238,41 |
| 4/ | Kúpalisko | 29 924,92 |
| 5/ | Kino | 25 607,87 |
| 6/ | Verejné osvetlenie | 135 875,37 |
| 7/ | Komunikácie | 1 430 578,63 |
| 8/ | Budovy a stavby / chodníky | 143 867,94 |
| 9/ | Autobusová zastávka | 11 253,71 |
| 10/ | Športový areál | 42 206,19 |
| 11/ | Budova MsÚ | 39 357,38 |
| Spolu | | 2 055 642,18 |

Zdroj: mesto



2.6 Realizované projekty do roku 2015

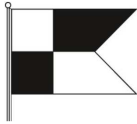
| Projekt č. 1 | |
|---------------------|---|
| Názov projektu | Stavené úpravy miestnych komunikácií vo vlastníctve mesta Čierna nad Tisou - I. etapa |
| Realizátor projektu | Eurovia a.s, Košice |
| Rozpočet projektu | 372 000 € |
| Trvanie projektu | 10/2013 - 12/2013 |

| Projekt č. 2 | |
|---------------------|---|
| Názov projektu | Premiestnenie a modernizácia priestorov materskej školy |
| Realizátor projektu | Combuild s.r.o., Michalovce |
| Rozpočet projektu | 29 462 € |
| Trvanie projektu | 09/2013 – 11/2013 |

| Projekt č. 3 | |
|---------------------|---|
| Názov projektu | Zvýšenie komfortu a hygieny preostredia s kuchyni ŠJ pri ZŠ |
| Realizátor projektu | Combuild s.r.o., Michalovce |
| Rozpočet projektu | 30 000 € |
| Trvanie projektu | 12/2013 – 01/2014 |

| Projekt č. 4 | |
|---------------------|--|
| Názov projektu | Dodavka a montaz plastových okien - školská kuchyňa Mesto/Dauni plus s.r.o. Zmluva o dielo - dodavka a montaz plastových okien - telocvičňa |
| Realizátor projektu | Dauni plus s.r.o., Čierna nad Tisou |
| Rozpočet projektu | 11 000 € |
| Trvanie projektu | 12/2014 |

| Projekt č. 5 | |
|---------------------|------------------------------|
| Názov projektu | Oprava miestnych komunikácií |
| Realizátor projektu | Astex s.r.o, Košice |
| Rozpočet projektu | 33 000 € |
| Trvanie projektu | 11/2014 |



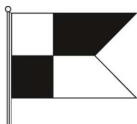
| Projekt č. 6 | |
|----------------------------|---|
| Názov projektu | Kamerový systém v meste Čierna nad Tisou |
| Realizátor projektu | Systeli s.r.o. |
| Rozpočet projektu | 19 500 € |
| Trvanie projektu | 11/2014 – 12/2014 |

| Projekt č. 7 | |
|----------------------------|---------------------------------|
| Názov projektu | Bezdrôtový rozhlas |
| Realizátor projektu | Empemnot Slovakia s.r.o. |
| Rozpočet projektu | 8 720 € |
| Trvanie projektu | 10/2014 – 11/2014 |

| Projekt č. 8 | |
|----------------------------|--|
| Názov projektu | Výstavba multifunkčného ihriska |
| Realizátor projektu | M Cup s.r.o. |
| Rozpočet projektu | 75 350 € |
| Trvanie projektu | 11/2015 |

| Projekt č. 9 | |
|----------------------------|---|
| Názov projektu | Stavené úpravy miestnych komunikácií vo vlastníctve mesta Čierna nad Tisou - II. etapa |
| Realizátor projektu | Eurovia a.s, Košice |
| Rozpočet projektu | 645 664 € |
| Trvanie projektu | 06/2015 – 12/2015 |

| Projekt č. 10 | |
|----------------------------|--|
| Názov projektu | Rekonštrukcia objektu Hlavná 107 – I. etapa |
| Realizátor projektu | Dauni plus s.r.o. |
| Rozpočet projektu | 19 770 € |
| Trvanie projektu | 12/2016 |



| | |
|----------------------------|---|
| Projekt č. 11 | |
| Názov projektu | Rekonštrukcia objektu Hlavná 107 – II. etapa |
| Realizátor projektu | Dauni plus s.r.o. |
| Rozpočet projektu | 11 014 € |
| Trvanie projektu | 05/2017 |

Národné projekty v spolupráci s ÚPSVaR Trebišov - § 50j, 52, 50i, 54

Zdroj: mesto

2.7 Územný plán mesta

Zadanie pre vypracovanie územného plánu mesta (ÚPN-O) Čierna nad Tisou je spracované v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

Rozsahom a podrobnosťami zodpovedá §8 Vyhlášky MŽP SR č. 55/2001 Z.z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii.

Zadanie vypracoval architektonický ateliér URBA Košice v spolupráci obstarávateľom ÚPN (odborne spôsobilou osobou podľa § 2a stavebného zákona) RNDr. Petrom Bohušom, s mestským úradom a zastupiteľstvom mesta.

Čierna nad Tisou. Tomuto zadaniu predchádzali prípravné práce v apríli - máji 2006 a spracovanie prieskumov a rozborov. Návrhovým obdobím územného plánu je rok 2020. Východiskovým rokom je rok 2001, z ktorého sú posledné spracované výsledky zo sčítania obyvateľstva, domov a bytov. Bilančné údaje sú zo sčítania k roku 2001.

Dôvody pre obstaranie územného plánu a hlavné ciele rozvoja územia

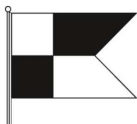
Dôvodom pre spracovanie ÚPN-O Čierna nad Tisou je potreba mať ucelenú územnoplánovaciú dokumentáciu pre potreby koordinácie činností na území mesta. Mesto Čierna nad Tisou malo spracovanú územnoplánovaciú dokumentáciu v roku 1988 ako spoločný územný plán sídelných útvarov Kráľovský Chlmec, Pribeník, Čierna nad Tisou a Biel. Táto je vplyvom spoločenských zmien už neaktuálna.

Hlavným cieľom spracovávanej územnoplánovacej dokumentácie je:

- navrhnuť koncepcie dlhodobého urbanistického rozvoja mesta a jej jednotlivých funkcií, funkčné vymedzenie a usporiadanie sídelnej a krajinskej štruktúry, určenie základných zásad organizácie územia, spôsobu jeho využitia a podmienok výstavby,

- stanoviť optimálnu veľkosť rozvojových plôch jednotlivých funkcií, ich vzájomné väzby a bezkolíznu koexistenciu pre harmonický rozvoj mesta pri rešpektovaní jej daností,

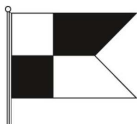
- stanoviť únosné limity a regulatívy územného rozvoja v rámci riešeného územia s rešpektovaním zachovania a skvalitnenia stavu životného prostredia a trvalo udržateľného rozvoja.



3 SWOT ANALÝZA MESTA

3.1 Hospodárska SWOT analýza

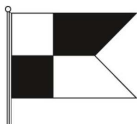
| Silné stránky: | Slabé stránky: |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• aktívna činnosť miestnej samosprávy počas roka• blízkosť okresného mesta Trebišov• blízkosť hranice s Ukrajinou a Maďarskom• priaznivé pôdno-klimatické podmienky pre poľnohospodársku prvovýrobu• produktívne obyvateľstvo• akceptujú sa spoločenské normy v oblasti pracovného života• ochota cestovať za prácou• vo väčšine dobre udržiavaný vzhľad súkromných budov aj záhrad• organizovanie menších mestských služieb pre získanie pracovných návykov nezamestnaných• pozitívne hodnotenie činnosti miestnej samosprávy• dobré dopravné spojenie – dostatok autobusových spojení• vybudovaná kanalizácia a ČOV | <ul style="list-style-type: none">• nezáujem časti občanov o mestské dianie a vývoj mesta• odchod niektorej kvalifikovanej pracovnej sily• strata pracovných návykov u dlhodobo nezamestnaných• nedostatok pracovných príležitostí v niektorých odvetviach v meste a jej okolí• kolísavá kvalita signálu niektorých mobilných operátorov• nedostatok vlastných finančných prostriedkov pre rozvoj mesta• absencia investorov v meste• nutnosť cestovať za prácou mimo regiónu aj štátu• slabá ekonomická výkonnosť v porovnaní s inými regiónmi• nedostupnosť stavebných a ostatných pozemkov• nedobudovaná základná infraštruktúra v meste – miestne komunikácie a chodníky |
| Príležitosti | Ohrozenia |
| <ul style="list-style-type: none">• podpora samozamestnanosti• vytváranie príležitostí pre mladých, ktorí končia vzdelávanie a nezamestnaných s cieľom ich udržania v meste• podpora rozvoja podnikania a žiadaných remesiel – vytváranie príležitostí pre | <ul style="list-style-type: none">• pretrvávajúci nedostatok pracovných príležitostí i v budúcnosti – zvyšovanie nezamestnanosti v regióne• odchod mladých ľudí za prácou – migrácia pracovnej sily |



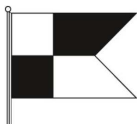
| | |
|--|---|
| <p>tvorbu pracovných miest</p> <ul style="list-style-type: none">• záujem občanov na rozvoji mesta• možnosť cezhraničnej spolupráce s Maďarskom a Ukrajinou• väčšia propagácia mesta pre získavanie prostriedkov• rozvíjanie cestovného ruchu, najmä vidieckej turistiky a cykloturistiky• možnosť čerpania finančných zdrojov z ESF | <ul style="list-style-type: none">• nevhodná politika – regionálna, fiškálna, finančná politika hospodárskeho rozvoja a zamestnanosti• vládne ohrozenia – legislatíva• komplikovaný, byrokratický systém projektových žiadostí o podporné prostriedky z fondov Európskej únie |
|--|---|

3.2 Sociálna SWOT analýza

| Silné stránky: | Slabé stránky: |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- aktívna činnosť miestnej samosprávy počas roka- poskytovanie základného sociálneho poradenstva- produktívne obyvateľstvo- mesto má vyrovnanú vekovú štruktúru obyvateľstva- akceptujú sa spoločenské normy v oblasti pracovného života- ochota cestovať za prácou- organizovanie športových a kultúrno-spoločenských podujatí- realizácia sociálnej a komunitnej práce- pozitívne hodnotenie činnosti miestnej samosprávy- dobrá informovanosť a vedomie obyvateľstva o sociálnych službách- kultúrny dom, telocvičňa, futbalové ihrisko,- dobrá kvalita signálu mobilných operátorov | <ul style="list-style-type: none">- nezáujem časti občanov o mestské dianie a vývoj mesta- neuspokojivý demografický vývoj v meste- odchod niektorej kvalifikovanej pracovnej sily- strata pracovných návykov u dlhodobo nezamestnaných- nutnosť cestovať za prácou mimo regiónu aj štátu- narušenie rodinných vzťahov v dôsledku nezamestnanosti- slabá vzdelanostná úroveň obyvateľstva MRK v porovnaní s majoritou- nedostatok priestorov a voľnočasových aktivít pre deti a mládež- vysoká nezamestnanosť obyvateľov, zvlášť vyššieho veku |

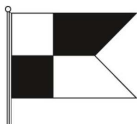


| Príležitosti | Ohrozenia |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">- podpora vzdelávania a samozamestnanosti- vytváranie príležitostí pre mladých, ktorí končia vzdelávanie a nezamestnaných s cieľom ich udržania v meste- podpora rozvoja podnikania a tradičných remesiel – vytváranie príležitostí pre tvorbu pracovných miest- aktivity samosprávy o prehlbovanie záujmu občanov na rozvoji mesta- rozvoj tradície kultúrno-spoločenských akcií- trend posilňovania sociálnych služieb- trend posilňovania rodiny k plneniu jej základných funkcií- vzdelávanie v sociálnej oblasti- možnosť čerpania finančných zdrojov z ESF na rozvoj ľudských zdrojov | <ul style="list-style-type: none">- pretrvávajúci nedostatok pracovných príležitostí i v budúcnosti – zvyšovanie nezamestnanosti v regióne- odchod mladých ľudí za prácou – migrácia pracovnej sily- nevhodná politika – regionálna,- v niektorých smeroch nedostatočná komunikácia mesto – občan – komunikačná bariéra- v niektorých prípadoch zvyšovanie ekonomickej stagnácie v meste a znižovanie životnej úrovne |



3.3 Environmentálna SWOT analýza

| Silné stránky: | Slabé stránky: |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- aktívna činnosť miestnej samosprávy v oblasti ochrany a budovania životného prostredia- kvalitné životné prostredie a pekné okolie mesta- priaznivé pôdno-klimatické podmienky pre poľnohospodársku prvovýrobu- bohatá flóra a fauna, blízke prostredie CHKO- vo väčšine dobre udržiavaný vzhľad súkromných budov aj záhrad- budovanie cyklotrás v okolí- budovanie náučných chodníkov- využitie prírodných daností | <ul style="list-style-type: none">- nevyužitie prírodné danosti na rozvoj turizmu a cestovný ruch- tvorba nelegálnych skládok odpadov |
| Príležitosti | Ohrozenia |
| <ul style="list-style-type: none">- záujem občanov na životnom rozvoji mesta- rozvoj tradície kultúrno-spoločenských akcií- pripravenosť programov na rozvíjanie cestovného ruchu, najmä vidieckej turistiky a cykloturistiky- možné ekologické využitie pôdy- možnosť čerpania finančných zdrojov z ESF pre environmentálnu oblasť- priestor na zapojenie širokých mas do ochrany a budovania životného prostredia- zlepšenie práce mestskej komisie zameranej na životné prostredie- realizácia projektov PRM na posilnenie environmentálnej politiky | <ul style="list-style-type: none">- nevhodná environmentálna politika – regionálna, štátna- nezúžitkovanie prírodných daností a programov zameraných na tvorbu životného prostredia- ohrozená kvalita životného prostredia nevhodným prístupom |



4 STRATÉGIA ROZVOJA MESTA

4.1 Rozvojový potenciál a limity rozvoja mesta

Stav a potenciál rozvoja mesta predstavuje východisko pre identifikáciu a analýzu problémov. Výsledkom je SWOT analýza. SWOT analýza je nástroj strategického plánovania používaný na hodnotenie silných a slabých stránok, príležitostí a ohrození. Podrobný popis silných stránok mesta, jej nedostatkov, ako aj príležitostí a ohrození bol získaný realizáciou prieskumu priamo v meste Čierna nad Tisou.

Rozvojový potenciál mesta Čierna nad Tisou spočíva v:

- priaznivom demografickom vývoji,
- dostatku pracovnej sily,
- rozvoji sociálnej a komunitnej práce.

Na druhej strane, na základe identifikovaných problémov je možné konštatovať, že mesto Čierna nad Tisou je okrem demografie na uspokojivej úrovni v hospodárskej a sociálnej oblasti v porovnaní s vyspelejšími mestami v Slovenskej republike v najdôležitejších ukazovateľoch:

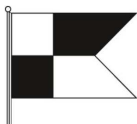
- slabá vzdelanostná úroveň určitej skupiny obyvateľstva,
- vysoká priemerná miera nezamestnanosti,
- z veľkej časti nepriaznivý demografický vývoj,
- slabá kúpna sila,
- nízka životná úroveň niektorých vylúčených skupín obyvateľstva,
- chýbajúca technická infraštruktúra.

Hlavné problémové oblasti rozvoja mesta, ako aj jej možné kľúčové faktory rozvoja, od ktorých by sa mal rozvoj mesta a jej blízkeho okolia odvíjať:

- technická infraštruktúra,
- životné prostredie,
- sociálna oblasť,
- ľudské zdroje, zamestnanosť,
- ekonomika a podnikateľské prostredie,
- propagácia a informovanosť.

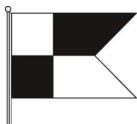
4.2 Analýza finančných potrieb a možností financovania PRM

Analýza finančných potrieb obsahuje finančné zabezpečenie jednotlivých opatrení a aktivít, inštitucionálnu a organizačnú stránku realizácie programu rozvoja mesta. Zdroje z rozpočtu mesta sú nevyhnutné na zabezpečenie spolufinancovania aktivít, riadenie aktivít pokiaľ nie sú oprávnené z iných zdrojov, verejné obstarávania a iné výdavky pre zabezpečenie dosiahnutia cieľov priorít a opatrení.



Analýza finančných potrieb a možností mesta na spolufinancovanie PRM pre roky 2014 – 2023

| Finančné zabezpečenie jednotlivých aktivít | | z rozpočtu mesta |
|---|--|-------------------------|
| 1 | Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry | 206 000,00 € |
| 1.1 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry | 78 750,00 € |
| 1.2 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúr | 27 500,00 € |
| 1.3 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry | 26 000,00 € |
| 1.5 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry | 13 500,00 € |
| 1.5 | Opatrenie: Budovanie a revitalizácia mestskej infraštruktúry | 60 250,00 € |
| 2 | Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov | 18 500,00 € |
| 2.1 | Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci | 11 500,00 € |
| 2.2 | Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci | 7 000,00 € |
| 3 | Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta | 40 000,00 € |
| 3.1 | Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov | 25 000,00 € |
| 3.2 | Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci | 15 000,00 € |
| 4 | Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia | 31 150,00 € |
| 4.1 | Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci | 29 000,00 € |
| 4.2 | Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci | 2 150,00 € |
| 5 | Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu | 13 000,00 € |
| 5.1 | Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry | 3 000,00 € |
| 5.2 | Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu | 10 000,00 € |



| | | |
|--|--|---------------------|
| 6 | Priorita: Podpora propagácie a informovanosti mesta | 1 950,00 € |
| 6.1 | Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi | 1 650,00 € |
| 6.2 | Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta | 300,00 € |
| Spolu za aktivity | | 310 600,00 € |
| Finančné náklady na verejné obstarávania, projektovú dokumentáciu, projektový manažment, DPH, úroky, straty, ap. | | 77 650,00 € |
| SPOLU CELKOM | | 388 250,00 € |

4.3 Strategický cieľ

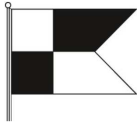
Strategický cieľ mesta je súhrn naplnených jednotlivých čiastkových priorít a opatrení, ktoré by mesto Čierna nad Tisou mala vykonať aby dosiahla stanovenú víziu.

Strategickým cieľom mesta Čierna nad Tisou do roku 2023 je zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj mesta, zvýšiť jej atraktivitu a kvalitu života občanov mesta prostredníctvom priorít a opatrení zameraných na rozvoj technickej infraštruktúry, rozvoj ľudských zdrojov, ekonomický a sociálny rozvoj, ochranu a budovanie životného prostredia a zvýšenie propagácie a informovanosti.

4.4 Priority

Pre zabezpečenie naplnenia a dosiahnutia strategického cieľa rozvoja mesta Čierna nad Tisou je potrebné dosiahnuť naplnenie cieľov v jednotlivých prioritných rozvojových oblastiach:

- Priorita 1: Budovanie technickej infraštruktúry**
- Priorita 2: Rozvoj ľudských zdrojov**
- Priorita 3: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta**
- Priorita 4: Ochrana a tvorba životného prostredia**
- Priorita 5: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu**
- Priorita 6: Podpora propagácie a informovanosti**



PRMGRAMOVÁ A REALIZAČNÁ ČASŤ

5 PROGRAMOVÉ ZABEZPEČENIE PRM

5.1 Opatrenia a aktivity

1. PRIORITA: BUDOVANIE TECHNICKEJ INFRAŠTRUKTÚRY

1.1. Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry

- 1.1.1. Výstavba nájomných bytových jednotiek
- 1.1.2. Rekonštrukcia domu smútku
- 1.1.3. Rekonštrukcia a rozšírenie miestneho cintorína
- 1.1.4. Vybudovanie mestskej tržnice
- 1.1.5. Zriadenie a prevádzka hasičskej zbrojnice
- 1.1.6. Vybudovanie verejných toaliet
- 1.1.7. Rekonštrukcia a modernizácia komunitného centra

1.2. Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry

- 1.2.1. Rekonštrukcia kultúrneho domu
- 1.2.2. Vybudovanie a prevádzkovanie klubu dôchodcov
- 1.2.3. Rekonštrukcia telocviční

1.3. Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry

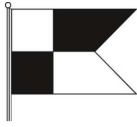
- 1.3.1. Rekonštrukcia, modernizácia základnej školy
- 1.3.2. Rekonštrukcia, modernizácia materskej školy
- 1.3.3. Rekonštrukcia školskej jedálne
- 1.3.4. Rekonštrukcia školského ihriska a výstavba detského dopravného ihriska
- 1.3.5. Rekonštrukcia školského dvora

1.4. Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry

- 1.4.1. Vybudovanie/rekonštrukcia parkovísk a odstavných plôch
- 1.4.2. Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia - LED svietidlá

1.5. Opatrenie: Budovanie a revitalizácia mestskej infraštruktúry

- 1.5.1. Revitalizácia mesta
- 1.5.2. Rekonštrukcia, modernizácia budovy mestského úradu
- 1.5.3. Rekonštrukcia autobusových zastávok
- 1.5.4. Budovanie/rekonštrukcie miestnych komunikácií
- 1.5.5. Rekonštrukcia mestských chodníkov
- 1.5.6. Vybudovanie/rekonštrukcia parku, lavičiek
- 1.5.7. Vybudovanie/rekonštrukcia detského ihriska
- 1.5.8. Rozšírenie kamerového systému



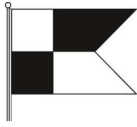
2. PRIORITA: ROZVOJ ĽUDSKÝCH ZDROJOV

2.1. Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste

- 2.1.1. Realizácia vzdelávacích a motivačných programov
- 2.1.2. Realizácia projektov aktivizácie
- 2.1.3. Realizácia projektov zamestnanosti

2.2. Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste

- 2.2.1. Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí
- 2.2.2. Realizácia športových podujatí
- 2.2.3. Podpora/rozvoj partnerstiev obcí



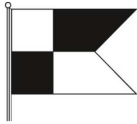
3. PRIORITA: SOCIÁLNO-EKONOMICKÝ ROZVOJ MESTA

3.1. Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov

- 3.1.1. Zavedenie systému sociálnej starostlivosti v meste – opatrovateľská služba
- 3.1.2. Realizácia projektu terénnej sociálnej práce
- 3.1.3. Realizácia komunitnej práce
- 3.1.4. Realizácia občianskych hliadok

3.2. Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste

- 3.2.1. Tvorba prostredia pre podnikanie a investorov
- 3.2.2. Realizácia projektov spolupráce s podnikateľmi



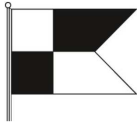
4. PRIORITA: OCHRANA A TVORBA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

4.1. Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste

- 4.1.1. Odstraňovanie nelegálnych skládok odpadu
- 4.1.2. Vybudovanie a vybavenie zberného dvora
- 4.1.3. Vybudovanie skládky biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu – kompostárne
- 4.1.4. Skvalitnenie zberu a separovania odpadu

4.2. Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste

- 4.2.1. Vybudovanie oddychových zón
- 4.2.2. Výsadba a ochrana zelene



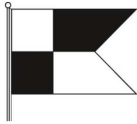
5. PRIORITA: ROZVOJ TURIZMU A CESTOVNÉHO RUCHU

5.1. Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry

- 5.1.1. Vybudovanie náučného chodníka
- 5.1.2. Vybudovanie cyklotrasy

5.2. Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu

- 5.2.1. Rozvoj turistiky a agroturistiky
- 5.2.2. Rozvoj a skvalitnenie ubytovacích služieb



6. PRIORITA: PODPORA PROPAGÁCIE A INFORMOVANOSTI MESTA

6.1. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi

- 6.1.1. Skvalitnenie poskytovania informácií na verejných tabuliach
- 6.1.2. Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov
- 6.1.3. Tvorba a aktualizácia web stránky,
- 6.1.4. Tvorba a distribúcia mestských novín

6.2. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta

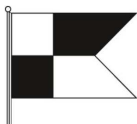
- 6.2.1. Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov

5.2 Akčné plány

Akčné plány predstavujú súbor konkrétnych projektov, ktoré smerujú k naplneniu strategického cieľa a prioritných oblastí rozvoja mesta Čierna nad Tisou.

Akčné plány sa týkajú kratšieho obdobia ako samotná stratégia. Ich plánovací horizont je približne 1 – 3 roky. V niektorých prípadoch sa počíta s neskorším začiatkom realizácie (projekty druhého sledu), po splnení istých nevyhnutných podmienok (napr. majetkové vysporiadanie, získanie investora a pod). Pre zvýšenie efektívnosti implementácie sa odporúča každoročne konkretizovať postup a úlohy pre jednotlivé aktivity. Akčné plány nie sú podrobnými realizačnými projektmi. Ako súčasť dokumentu s dlhodobým plánovacím horizontom môžu mať len charakter rámcových projektov.

Na základe rámcových projektov, pri ktorých sa počíta so získaním finančného príspevku z fondov EÚ, sa následne pripravujú detailné projekty so žiadosťou o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v zmysle požiadaviek riadiacich orgánov príslušných operačných programov.



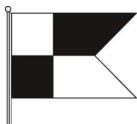
1 Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry

1.1 Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.1.1. Výstavba nájomných bytových jednotiek | | | | |
| Zdôvodnenie: | Výstavba desiatich nájomných bytových jednotiek pre potreby uspokojenia dopytu po bývaní pre mladé rodiny a nových obyvateľov. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ERDF | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 950.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet vystavaných bytov a domov, upravené okolie stavieb, počet ubytovaných. | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.1.2. Rekonštrukcia domu smútku | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia domu smútku. Dobudovanie priestorov miestneho domu smútku pre pietne potreby miestnych obyvateľov. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 150.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Vybudované priestory DS, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

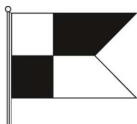
| | | | | | |
|---------------------|---|--|--|--|--|
| Aktivita: | 1.1.3. Rekonštrukcia a rozšírenie miestneho cintorína | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia a rozšírenie miestneho cintorína. Dobudovanie priestorov miestneho cintorína pre pietne potreby miestnych obyvateľov. | | | | |



| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|----------|
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 150.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | 2017 - 2018 | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Vybudované priestory cintorína, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|----------|
| Aktivita: | 1.1.4. Rekonštrukcia mestskej tržnice | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia mestskej tržnice pre predajno-nákupné potreby miestnych obyvateľov, návštevníkov a turistov. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 25.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Vybudované priestory miestnej tržnice, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|----------|
| Aktivita: | 1.1.5. Zriadenie a prevádzka hasičskej zbrojnice | | | | |
| Zdôvodnenie: | Zriadenie a prevádzka hasičskej zbrojnice, priestorov miestnej hasičskej zbrojnice a jej technicko-priestorové zabezpečenie pre prípady zásahu pri rôznych udalostiach. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 100.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Vybudované priestory HZ, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

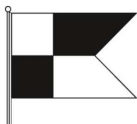


| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.1.6. Vybudovanie verejných toaliet | | | | |
| Zdôvodnenie: | Vybudovanie verejných toaliet, ktorá bude zodpovedať štandardom pre potreby zabezpečenia čistoty a hygieny obyvateľov mesta. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 50.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Vybudovanie verejných toaliet, materiálno-technické vybavenie v súlade s hygienickými štandardmi, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.1.7. Rekonštrukcia a modernizácia komunitného centra | | | | |
| Zdôvodnenie: | Úprava priestorov komunitného centra, ktoré budú zodpovedať štandardom pre poskytovanie komunitných služieb miestnemu obyvateľstvu. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 150.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | 2017 - 2018 | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta, a pod. | | | | |
| Indikátory plnenia: | Rekonštrukcia a modernizácia komunitného centra, funkčné KC pre potreby určených cieľových skupín, poskytovanie relevantných služieb v súlade s projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

1.2 Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry

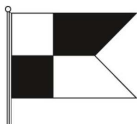
| | |
|---------------------|---|
| Aktivita: | 1.2.1. Rekonštrukcia kultúrneho domu |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia nevyužitých mestských priestorov pre potreby kultúrneho domu, pre kultúrno-spoločenské potreby miestnych obyvateľov a návštevníkov. |



| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 250.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | 2017 - 2018 | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Modernizované priestory KD, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.2.2. Vybudovanie a prevádzkovanie klubu dôchodcov | | | | |
| Zdôvodnenie: | Vybudovanie a prevádzkovanie klubu dôchodcov pre kultúrno-spoločenské potreby miestnych seniorov. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 50.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | 2017 - 2018 | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Vybudované priestory Klubu dôchodcov, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.2.3. Rekonštrukcia telocviční | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia dvoch telocviční pre kultúrno-spoločenské a športové potreby miestnych občanov. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 250.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Vybudované priestory telocvične, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

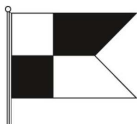


1.3 Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.3.1. Rekonštrukcia, modernizácia základnej školy | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia, modernizácia základnej školy, modernizácia priestorov budovy ZŠ, ktoré budú zodpovedať štandardom pre primárne vzdelávanie. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 150.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | 2017 - 2018 | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Upravené priestory budovy ZŠ, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.3.2. Rekonštrukcia, modernizácia materskej školy | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia, modernizácia materskej školy, modernizácia priestorov budovy MŠ, ktoré budú zodpovedať štandardom pre predprimárne vzdelávanie. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 120.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | 2017 - 2018 | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Upravené priestory budovy MŠ, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

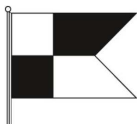
| | | | | | |
|---------------------|---|--|--|--|--|
| Aktivita: | 1.3.3. Rekonštrukcia školskej jedálne | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia školskej jedálne, modernizácia priestorov školskej jedálne – vzduchotechnika, odsávanie, ktorá bude zodpovedať štandardom pre primárne vzdelávanie. | | | | |



| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 25.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Upravené priestory budovy školskej jedálne, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|----------|
| Aktivita: | 1.3.4. Rekonštrukcia školského ihriska a výstavba detského dopravného ihriska | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia školského ihriska a výstavba detského dopravného ihriska, modernizácia priestorov školského ihriska, ktorá bude zodpovedať štandardom pre primárne vzdelávanie. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 150.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Upravené priestory školského ihriska, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|----------|
| Aktivita: | 1.3.5. Rekonštrukcia školského dvora | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia školského dvora. Úprava priestorov školského dvora, ktoré bude zodpovedať potrebám žiakov a štandardom pre primárne vzdelávanie. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 75.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |

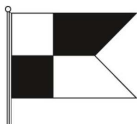


| | |
|----------------------------|--|
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta |
| Indikátory plnenia: | Upravené priestory školského dvora, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy. |

1.4 Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.4.1. Vybudovanie/rekonštrukcia parkovísk a odstavných plôch | | | | |
| Zdôvodnenie: | Vybudovanie/rekonštrukcia parkovísk a odstavných plôch. Dobudovanie priestorov miestneho parkoviska pre potreby miestnych obyvateľov a návštevníkov. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 20.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Vybudované priestory parkoviska v m ² , materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.4.2. Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia - LED svietidlá | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia - LED svietidlá pre potreby obyvateľstva v nočnom čase, ktoré bude zodpovedať parametrom a štandardom pre spotrebu. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 250.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Rekonštrukcia a modernizácia - sieť osvetlenia, počet jednotiek, spotreba, materiálno-technické vybavenie v súlade s parametrami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

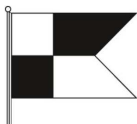


1.5 Opatrenie: Budovanie a revitalizácia mestskej infraštruktúry

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.5.1. Revitalizácia mesta | | | | |
| Zdôvodnenie: | Revitalizácia mesta (centrum, pešia zóna) pre skvalitnenie životného prostredia mesta, revitalizácia ktorá bude zodpovedať parametrom a štandardom pre jej užívanie. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 250.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Revitalizácia mesta, plocha, počet objektov, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, parametrami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.5.2. Rekonštrukcia, modernizácia budovy mestského úradu | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia, modernizácia budovy mestského úradu pre efektívne poskytovanie služieb širokej verejnosti. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 250.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Vybudované priestory mestského úradu, plocha, objem, úspora energii, obstaranie vybavenia, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

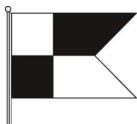
| | | | | | |
|---------------------|--|--|--|--|--|
| Aktivita: | 1.5.3. Rekonštrukcia autobusových zastávok | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia autobusovej stanice a autobusových zastávok. Vybudovanie a rekonštrukcia zastávky autobusu v katastri mesta. | | | | |



| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
|------------------------------------|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| | | X | X | X | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 300.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet vybudovaných, opravených, zariadených autobusových zastávok, upravené okolie, a pod. | | | | |

| Aktivita: | 1.5.4. Budovanie/rekonštrukcie miestnych komunikácií | | | | |
|------------------------------------|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Zdôvodnenie: | Budovanie/rekonštrukcie miestnych komunikácií v správe mesta, ktoré sú v havarijnom stave. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 200.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | 2014 - 2018 | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Dĺžka vybudovaných, opravených miestnych komunikácií v správe mesta. | | | | |

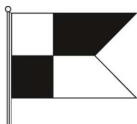
| Aktivita: | 1.5.5. Rekonštrukcia mestských chodníkov | | | | |
|------------------------------------|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Zdôvodnenie: | Rekonštrukcia mestských chodníkov. Dobudovanie, úprava a údržba miestnych chodníkov v správe mesta, ktoré sú v havarijnom stave. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 50.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | 2014 - 2018 | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Dĺžka vybudovaných, opravených miestnych chodníkov v správe mesta. | | | | |



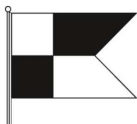
| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.5.6. Vybudovanie/rekonštrukcia parku, lavičiek | | | | |
| Zdôvodnenie: | Vybudovanie/rekonštrukcia parku, lavičiek. Dobudovanie, úprava a údržba miestnych parku, lavičiek v správe mesta. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 100.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | 2017 - 2018 | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Množstvo a plocha vybudovaných, opravených miestnych parkov a lavičiek v správe mesta. | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.5.7. Vybudovanie/rekonštrukcia detského ihriska | | | | |
| Zdôvodnenie: | Vybudovanie/rekonštrukcia detského ihriska v správe mesta. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 25.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Množstvo a plocha vybudovaných, opravených miestnych detských ihrísk v správe mesta. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 1.5.8. Rozšírenie kamerového systému | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rozšírenie kamerového systému v správe mesta pre zabezpečenie poriadku a ochrany mestského majetku. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 30.000,- € | | | | |



| | |
|---------------------------------------|--|
| Predpokladaný termín aktivity: | 2017 - 2018 |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta |
| Indikátory plnenia: | Množstvo vybudovaných, opravených miestnych kamerových systémov v správe mesta, počet kamier, počet zásahov a riešení, rozsah prevádzky. |



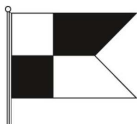
2 Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov

2.1 Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 2.1.1. Realizácia vzdelávacích a motivačných programov | | | | |
| Zdôvodnenie: | Realizácia vzdelávacích a motivačných programov. Príprava nezamestnaných na nové formy zamestnania, motivačné programy cez služby KC pre nezamestnaných aj absolventov praxe, a pod. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ESF | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 30.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ služieb, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Realizácia kurzov, školení a prednášok na podporu vzdelávania a kvalifikácie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 2.1.2. Realizácia projektov aktivizácie | | | | |
| Zdôvodnenie: | Realizácia projektov aktivizácie. Príprava dlhodobo nezamestnaných a nezamestnaných aktivačnými prácami na nové formy zamestnania, motivačné programy cez služby mesta a KC pre nezamestnaných aj absolventov praxe, a pod. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ESF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 50.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | priebežne | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, koordinátori, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Realizácia aktivizačných programov a prác v súlade s potrebami obyvateľov mesta a podmienkami MPSVR SR. | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|--|--|--|--|--|
| Aktivita: | 2.1.3. Realizácia projektov zamestnanosti | | | | |
| Zdôvodnenie: | Realizácia projektov zamestnanosti. Príprava nezamestnaných na nové formy zamestnania, praktické programy cez ponuky zamestnávateľov pre nezamestnaných aj absolventov praxe, a pod. | | | | |

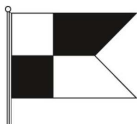


| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|----------|
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ESF | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 150.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | priebežne | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ služieb, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Realizácia kurzov, školení a prednášok na podporu vzdelávania a kvalifikácie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

2.2 Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste

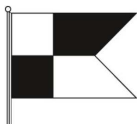
| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|----------|
| Aktivita: | 2.2.1. Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí | | | | |
| Zdôvodnenie: | Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí. Podpora kultúrno-spoločenskej aktivizácie pre rozvoj kultúrno-spoločenského života mesta, regiónu, a pod. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 80.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | priebežne | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, kultúrny pracovník, dodávateľ služieb, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Realizácia rôznych kultúrno-spoločenských podujatí (pravidelných aj príležitostných) v súlade s možnosťami, potrebami a podmienkami výziev. | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|----------|
| Aktivita: | 2.2.2. Realizácia športových podujatí | | | | |
| Zdôvodnenie: | Realizácia športových podujatí. Podpora športovej a kondičnej aktivizácie pre udržanie zdravého životného štýlu obyvateľov mesta, a pod. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 50.000,- € | | | | |



| | |
|---------------------------------------|---|
| Predpokladaný termín aktivity: | priebežne |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, kultúrny pracovník, dodávateľ služieb, kontrolné orgány mesta |
| Indikátory plnenia: | Realizované rôzne športové podujatia (pravidelné aj príležitostné) v súlade s možnosťami, potrebami a podmienkami výziev. |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 2.2.3. Podpora/rozvoj partnerstiev obcí | | | | |
| Zdôvodnenie: | Podpora programov budovania partnerských vzťahov s družobnou obcou pre výmenu skúseností, rozvoj kultúrno-spoločenskej úrovne obyvateľov, utužovanie vzťahov, posilňovanie vzájomných väzieb, a pod (Ukrajina, Maďarsko). | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ESF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 30.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, kultúrny pracovník, projektový manažment, partneri. | | | | |
| Indikátory plnenia: | Realizácia rôznych programov rozvoja spolupráce a kultúrno-spoločenskej úrovne obyvateľov (pravidelných aj príležitostných) v súlade s možnosťami, záujmami a podmienkami výziev. | | | | |



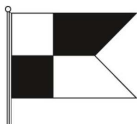
3 Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta

3.1 Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 3.1.1. Zavedenie systému sociálnej starostlivosti v meste – opatrovateľská služba | | | | |
| Zdôvodnenie: | Poskytovanie služieb starostlivosti pre zostarnutých, chorých, telesne postihnutých na zmiernenie dopadu ich situácie a začleňovanie do diania mesta. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ESF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 100.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Realizácia služieb starostlivosti pre cieľové skupiny, tvorba pracovných miest pre opatrovanie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 3.1.2. Realizácia projektu terénnej sociálnej práce | | | | |
| Zdôvodnenie: | Poskytovanie terénnych služieb starostlivosti pre sociálne znevýhodnených obyvateľov na zmiernenie dopadu ich situácie a začleňovanie do diania mesta. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ESF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 150.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | priebežne | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Realizácia terénnych služieb starostlivosti pre cieľové skupiny, tvorba pracovných miest TSP a ATSP v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|---|--|--|--|--|
| Aktivita: | 3.1.3. Realizácia komunitnej práce | | | | |
| Zdôvodnenie: | Poskytovanie komunitných služieb starostlivosti pre širokú verejnosť, ich aktivizáciu a začleňovanie do diania mesta. | | | | |

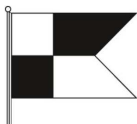


| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ESF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 150.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | priebežne | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Realizácia komunitných služieb starostlivosti pre cieľové skupiny, tvorba pracovných miest KSP a AKSP v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 3.1.4. Realizácia občianskych hliadok | | | | |
| Zdôvodnenie: | Realizácia občianskych hliadok pre podporu bezpečia a poriadku na verejnosti, ochrana majetku a osôb v problémových častiach alebo obdobi. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ESF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 100.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | priebežne | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Realizácia občianskych hliadok starostlivosti poriadok a bezpečie, počet zásahov, počet riešení, rozsah služieb, tvorba pracovných miest členov OH v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

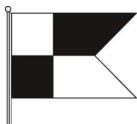
3.2 Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 3.2.1. Tvorba prostredia pre podnikanie a investorov | | | | |
| Zdôvodnenie: | Tvorba prostredia pre podnikanie a investorov. Potreba rozvoja podnikateľského prostredia a podnikanie v meste spoluprácou na partnerstvách regionálneho rozvoja. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 200.000,- € | | | | |



| | |
|---------------------------------------|--|
| Predpokladaný termín aktivity: | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, partneri, kontrolné orgány mesta |
| Indikátory plnenia: | Príprava samosprávy na programy podporujúce regionálny rozvoj prostredníctvom, účasť podnikateľov a investorov, a pod. |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 3.2.2. Realizácia projektov spolupráce s podnikateľmi | | | | |
| Zdôvodnenie: | Potreba rozvoja podnikateľského prostredia a podnikanie v meste spoluprácou na partnerstvách regionálneho rozvoja (Miestna akčná skupina Latysa). | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 100.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, partneri, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Príprava samosprávy na programy podporujúce regionálny rozvoj prostredníctvom Miestnych akčných skupín, a pod. | | | | |

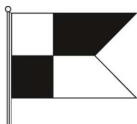


4 Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia

4.1 Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste

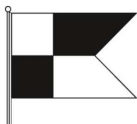
| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 4.1.1. Odstraňovanie nelegálnych skládok odpadu | | | | |
| Zdôvodnenie: | Odstraňovanie čiernych skládok odpadu v meste aj mimo mesta, prijatie opatrení na zamedzovanie ich tvorby | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 100.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | 2017 - 2018 | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, zástupcovia znečisťovateľov, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet zlikvidovaných nelegálnych skládok odpadu, množstvo odprataného a separovaného odpadu, a pod. | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 4.1.2. Vybudovanie a vybavenie zberného dvora | | | | |
| Zdôvodnenie: | Tvorba prostredia pre zber a separovanie TKO, vybudovanie kompostoviska | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 250.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Množstvo zozbieraného odpadu, vybudovaný zberný dvor, technologické vybavenie a zabezpečenie prevádzky, a pod. | | | | |



| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 4.1.3. Vybudovanie skládky biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu – kompostárne | | | | |
| Zdôvodnenie: | Tvorba prostredia pre vybudovanie kompostoviska na spracovanie biologického odpadu domácností | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 200.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Vybudované kompostovisko, množstvo zozbieraného odpadu, technologické vybavenie a zabezpečenie prevádzky, a pod. | | | | |

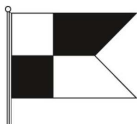
| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 4.1.4. Skvalitnenie zberu a separovania odpadu | | | | |
| Zdôvodnenie: | Skvalitnenie zberu a separovania odpadu na jeho následnú likvidáciu alebo spracovanie. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ERDF | |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 30.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | priebežne | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Modernizácia zberu a skladovania odpadu, množstvo zozbieraného a spracovaného odpadu, technologické vybavenie a zabezpečenie prevádzky, a pod. | | | | |



4.2 Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 4.2.1. Vybudovanie oddychových zón | | | | |
| Zdôvodnenie: | Budovanie a údržba oddychových zón v rôznych častiach mesta pre potreby obyvateľov mesta, návštevníkov a turistov | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 25.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet vybudovaných oddychových zón, upravené okolie oddychových zón, a pod. | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 4.2.2. Výsadba a ochrana zelene | | | | |
| Zdôvodnenie: | Budovanie a údržba parčíkov a výsadba zelene v rôznych častiach mesta pre potreby skrášlenia a rastu životnej úrovne obyvateľov mesta, návštevníkov a turistov | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 18.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | priebežne | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ zelene, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet vybudovaných parčíkov a zelených plôch, upravené okolie parčíkov a zelených plôch, a pod. | | | | |

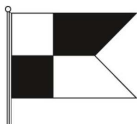


5 Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu

5.1 Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 5.1.1. Vybudovanie náučného chodníka | | | | |
| Zdôvodnenie: | Vybudovanie náučného chodníka v mestskom parku pre potrebu informovanosti občanov, návštevníkov a turistov o zaujímavostiach v meste a okolí | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 30.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za vzdelávanie a informovanie, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet vybudovaných a udržiavaných chodníkov a informačných tabúľ, aktualizácia oznamov, výziev , a pod. | | | | |

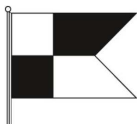
| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 5.1.2. Vybudovanie cyklotrasy | | | | |
| Zdôvodnenie: | Vybudovanie cyklotrasy pre potrebu rekreácie a relaxu občanov, návštevníkov a turistov v meste a okolí | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 30.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za šport a kultúru, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet vybudovaných a udržiavaných cyklistických chodníkov a informačných tabúľ, aktualizácia oznamov, výziev , a pod. | | | | |



5.2 Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|----------|
| Aktivita: | 5.2.1. Rozvoj turistiky a agroturistiky | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rozvoj turistiky a agroturistiky pre potrebu relaxácie a vyžitia občanov, návštevníkov v meste a okolí, prezentácia a ponuka turizmu – mŕtve rameno Čeňe. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ERDF | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 100.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za cestovný ruch, projektový manažér, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet vytvorených služieb turistiky a agroturistiky v oblasti rozvoja cestovného ruchu a pokrytia jeho potrieb , a pod. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|----------|
| Aktivita: | 5.2.2. Rozvoj a skvalitnenie ubytovacích služieb | | | | |
| Zdôvodnenie: | Rozvoj a skvalitnenie ubytovacích služieb pre potrebu relaxácie a vyžitia občanov, návštevníkov a v meste a okolí | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | | X | ERDF | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 100.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za cestovný ruch, projektový manažér, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet vytvorených služieb ubytovania v oblasti rozvoja cestovného ruchu a pokrytia jeho potrieb , a pod. | | | | |

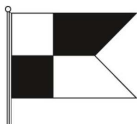


6 Priorita: Podpora propagácie a informovanosti mesta

6.1 Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi

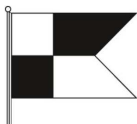
| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 6.1.1. Skvalitnenie poskytovania informácií na verejných tabuliach | | | | |
| Zdôvodnenie: | Skvalitnenie poskytovania informácií na verejných tabuliach Budovanie a údržba verejných tabúl pre potrebu informovanosti občanov, návštevníkov a turistov o dianí v meste a okolí | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 12.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet vybudovaných a udržiavaných verejných informačných tabúl, aktualizácia oznamov, výziev a VZN, a pod. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 6.1.2. Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov | | | | |
| Zdôvodnenie: | Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov. Tvorba a distribúcia tlačených a elektronických materiálov pre spropagovanie zaujímavostí a oznamov pre širokú verejnosť v meste | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 10.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | priebežne | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, dodávateľ propagačných materiálov, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet vytvorených propagačných materiálov (tlačených, elektronických), a pod. | | | | |



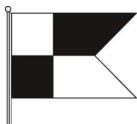
| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 6.1.3. Tvorba a aktualizácia web stránky | | | | |
| Zdôvodnenie: | Tvorba a aktualizácia web stránky mesta pre potrebu internetovej informovanosti širokej verejnosti, tvorba štandardnej web stránky pre zabezpečenie chodu a zverejňovania údajov (povinných aj informatívnych) | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 5.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | priebežne | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Web stránka mesta, jej naplnenie a aktualizácie, a pod. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 6.1.4. Tvorba a distribúcia mestských novín | | | | |
| Zdôvodnenie: | Tvorba a distribúcia mestských novín – občasníku, pre potreby informovanosti miestnych obyvateľov a návštevníkov o dianí a plánoch v meste. | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | X | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 6.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, projektový manažment, osoba zodpovedná za informovanie, redakčná rada novín. | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet výtlačkov, počet reportáží, distribúcia, elektronická verzia na webe mesta, a pod. | | | | |



6.2 Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|---------------|-------------------|-----|
| Aktivita: | 6.2.1. Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov | | | | |
| Zdôvodnenie: | Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov. Tvorba a distribúcia tlačených a elektronických materiálov pre spropagovanie zaujímavostí a oznamov pre širokú verejnosť v meste | | | | |
| Predpokladané zdroje financovania: | Prostriedky z rozpočtu mesta | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| | X | X | | | X |
| Predpokladaný rozpočet v EUR | 6.000,- € | | | | |
| Predpokladaný termín aktivity: | 2017 - 2018 | | | | |
| Zodpovednosť: | Pracovníci mesta, dodávateľ propagačných materiálov, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány mesta | | | | |
| Indikátory plnenia: | Počet vytvorených propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov (tlačených, elektronických), a pod. | | | | |



FINANČNÉ A PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE PRM

6 ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE PRM

Zodpovednou za vypracovanie, schvaľovanie, realizáciu a vyhodnocovanie PRM je zodpovedná mesto, čo určuje Zákon NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja. Zámerom implementácie PRM je realizácia jednotlivých akčných plánov mesta, dosiahnutie strategického cieľa a tým naplnenie zadefinovanej vízie. Uskutočnenie aktivít uvedených v PRM predpokladá určité finančné a administratívne zabezpečenie na úrovni mesta.

Funkčný model strategického plánovania a podpory rozvoja mesta je charakteristický:

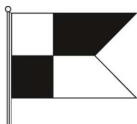
- orientáciou podpory na dosiahnuté efekty,
- hierarchickým usporiadaním cieľov,
- riadením na základe procesov,
- permanentným monitorovaním a vyhodnocovaním efektov,
- učením sa a inováciou,
- rozvíjaním partnerstiev a zodpovednosťou voči verejnosti, orgánom verejnej správy a v prípade čerpania pomoci EÚ i voči orgánom EK.

6.1 Finančné zabezpečenie realizácie PRM

Za účelom realizácie PRM musí mesto zabezpečiť potrebné finančné zdroje na realizáciu jednotlivých projektových zámerov zadefinovaných v akčnom pláne. Pri príprave akčných plánov nebolo možné stanoviť presnú výšku financií potrebných na jednotlivé plnenie stanovených investícií, preto je stanovená len orientačne. Pri detailnom vypracovaní projektov bude určená presná výška finančných prostriedkov potrebná na realizáciu jednotlivých projektov a bude závislá od možnosti reálneho čerpania nenávratných finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov, možností rozpočtu mesta, vstupu investorov do mesta a iných okolností.

Niektoré úlohy sa môžu realizovať v rámci bežnej prevádzky samosprávy, väčšina si však vyžaduje väčší objem finančných prostriedkov, ktoré nebude možné realizovať vo vlastnej réžii a budú si vyžadovať náročnejšie finančné a personálne zdroje a spoluprácu s inými subjektmi. Finančné prostriedky, ktoré je možné použiť na realizáciu projektových zámerov môžeme rozdeliť na tri zdroje: verejné zdroje, súkromné zdroje, fondy Európskej únie.

- **Verejné zdroje** – Ide o rozpočet mesta, príp. štátny rozpočet. V súčasnosti je výška verejných zdrojov obmedzená, preto sa investície z verejných zdrojov zameriavajú najmä na riešenie akútnych situácií, havarijných stavov a pod. Okrem toho sú k dispozícii aj dotácie z výťažku lotérií, štátne dotácie z účelových fondov, financie z Národných projektov, nadácie, neinvestičné fondy, účelové fondy zahraničných zastupiteľstiev v SR, prostriedky VÚC a pod.



- **Súkromné zdroje** – Investovanie súkromných finančných zdrojov do neziskových aktivít je v súčasnosti ojedinelé, hoci súkromné prostriedky sú najjednoduchšou formou investovania, nakoľko ich použitie závisí výlučne od rozhodnutia ich vlastníka. Ich význam pre regionálny rozvoj spočíva v tom, že obvykle prinášajú nové pracovné miesta, skvalitňujú služby pre návštevníkov mesta i pre miestnych obyvateľov.
- **Fondy Európskej únie** – Po vstupe SR do EÚ môžu mesta a mestá získavať finančné prostriedky z fondov EÚ, ktoré mohli využiť v programovom období 2007 – 2013, tak ako aj v programovom období 2014 - 2020.

V programovom období 2014 - 2020 čerpá Slovenská republika zdroje z fondov EÚ na základe dokumentu Partnerská dohoda SR na obdobie 2014 až 2020. V uvedenom programovom období je Kohézna politika EÚ realizovaná prostredníctvom cieleného smerovania príspevkov z fondov EÚ na napĺňanie jej dvoch hlavných cieľov, ktorými sú Investovanie do rastu a zamestnanosti a Európska územná spolupráca.

Partnerská dohoda určuje strategické priority, ktoré budú implementované cez šesť operačných programov v rámci jednotlivých cieľov kohéznej politiky EÚ: Výskum a inovácie (VaI), Integrovaná infraštruktúra (II), Ľudské zdroje (LZ), Kvalita životného prostredia (KŽP), Efektívna verejná správa (EVS), Integrovaný ROP (IROP) a samostatne riešené programy: Technická pomoc (TP), Rybné hospodárstvo (RH), Program rozvoja vidieka (PRV), Európska územná spolupráca (EÚS), Program INTERACT (PI).

6.1.1 Analýza finančných potrieb a možností mesta

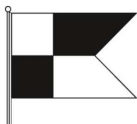
Analýza finančných potrieb a možností mesta Čierna nad Tisou ukazuje, že mesto nie je schopná v rámci svojich finančných prostriedkov vykryť realizáciu všetkých navrhovaných aktivít v danom období. Preto ak chce úspešne naplňať zadané plány, je nevyhnutné, aby boli použité aj doplnkové zdroje. Mesto predpokladá spolufinancovanie v prípade získania doplnkových zdrojov, ako aj zabezpečenie realizácie menej finančne nákladných aktivít v rámci svojej réžie. Na základe akčných plánov rozpracovaných v programovej časti tohto dokumentu sú vyčíslené finančné potreby na realizáciu PRM na úrovni jednotlivých priorít nasledovne:

6.1.1.1 Finančný rámec pre realizáciu PRM

Finančný rámec na realizáciu PRM pre potreby súhrnného prehľadu plánovaných projektov a aktivít je formulárom s podrobnou štruktúrou plánovaných finančných prostriedkov na opatrenia, projekty a aktivity PRM na celé jeho obdobie a môže obsahovať aj podmienky a predpoklady jeho plnenia na základe možných scenárov vývoja.

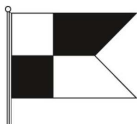
Dobre naplánovať finančnú a inštitucionálnu kapacitu je náročné a dobrý finančný rámec vytvára predpoklady na zvládnutie realizácie PRM v súlade s reálnymi možnosťami mesta, aby strategický dokument nezostal len na papieri.

Analýza je často súčasťou finančnej analýzy v žiadostiach o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z EŠIF, ale aj žiadostí o iné finančné prostriedky vrátane komerčných úverov. Je vhodné ju vytvárať až po zverejnení konkrétnej výzvy, kde sú uvedené finančné limity a podmienky financovania a spolufinancovania.

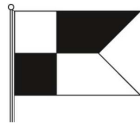


Finančný rámec mesta pre realizáciu PRM na roky 2014 – 2023

| Finančné zabezpečenie jednotlivých aktivít z: | | rozpočtu mesta | rozpočtu VÚC | dotácií štátu | ŠF EÚ | Iné |
|---|--|----------------|--------------|---------------|-------|-----------------------|
| 1 | Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry | | | | | 4 120 000,00 € |
| 1.1 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry | | | | | 1 575 000,00 € |
| 1.2 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúr | | | | | 550 000,00 € |
| 1.3 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry | | | | | 520 000,00 € |
| 1.4 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry | | | | | 270 000,00 € |
| 1.5 | Opatrenie: Budovanie a revitalizácia mestskej infraštruktúry | | | | | 1 205 000,00 € |
| 2 | Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov | | | | | 370 000,00 € |
| 2.1 | Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci | | | | | 230 000,00 € |
| 2.2 | Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci | | | | | 140 000,00 € |
| 3 | Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta | | | | | 800 000,00 € |
| 3.1 | Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov | | | | | 500 000,00 € |
| 3.2 | Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci | | | | | 300 000,00 € |
| 4 | Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia | | | | | 623 000,00 € |
| 4.1 | Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci | | | | | 580 000,00 € |
| 4.2 | Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci | | | | | 43 000,00 € |
| 5 | Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu | | | | | 260 000,00 € |
| 5.1 | Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry | | | | | 60 000,00 € |
| 5.2 | Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu | | | | | 200 000,00 € |



| | | |
|--------------|--|-----------------------|
| 6 | Priorita: Podpora propagácie a informovanosti mesta | 39 000,00 € |
| 6.1 | Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi | 33 000,00 € |
| 6.2 | Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta | 6 000,00 € |
| SPOLU | | 6 212 000,00 € |

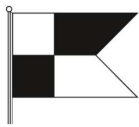


6.1.1.2 Indikatívny finančný plán PRM

Indikatívny rozpočet – sumarizácia je celkovým prehľadom plánovaných finančných prostriedkov počas celej platnosti schváleného PRM, jeho súčasťou je aj plánovaná rezerva tzv. výkonnostná rezerva, a má priamy vzťah k rozpočtu mesta (s dosahom na jej hospodárenie) a rešpektuje princípy zodpovedného finančného manažmentu.

Indikatívny finančný plán mesta na realizáciu PRM na roky 2014 – 2023

| Oblasť | Roky | | | | | | | | SPOLU |
|---------------------------------|------------|------------------|------------------|--------------------|--------------------|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| Hospodárska politika | | 227 800 € | 341 700 € | 2 195 597 € | 1 291 528 € | 645 764 € | 452 035 € | 64 576 € | 5 219 000 € |
| Sociálna politika | | 22 000 € | 33 000 € | 148 750 € | 87 500 € | 43 750 € | 30 625 € | 4 375 € | 370 000 € |
| Environmentálna politika | | 12 000 € | 18 000 € | 280 028 € | 164 722 € | 82 361 € | 57 653 € | 8 236 € | 623 000 € |
| SPOLU CELKOM | 0 € | 261 800 € | 392 700 € | 2 624 375 € | 1 543 750 € | 771 875 € | 540 313 € | 77 188 € | 6 212 000 € |



6.2 Personálne zabezpečenie realizácie PRM

Riadiacim orgánom Programu rozvoja mesta na úrovni mesta je mestské zastupiteľstvo. Výkonným orgánom pre prípravu a realizáciu rozvojových projektov a aktivít PRM sú

- primátorka mesta,
- ňou riadené inštitúcie mesta,
- prípadne vybraní partneri a investori projektov,
- vykonávatelia aktivít,

ktorí tvoria pracovný tím pre implementáciu PRM. Výkonné orgány zodpovedajú za systém riadenia PRM a v prípade čerpania pomoci EÚ a dotácií i za systém riadenia pomoci, formálne s účelovo správne čerpanie dotácií a použitie úverových zdrojov.

Činnosť orgánov zodpovedajúcich za systém riadenia PRM by mala smerovať k príprave projektov, koordinácii jednotlivých aktivít a realizácii samotných projektov. Zodpovednosť za realizáciu jednotlivých projektov je definovaná v kapitole Akčné plány.

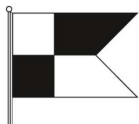
Realizácia PRM vyžaduje pravidelnú systematickú prácu skupín odborníkov a pracovníkov mestského úradu. Pre tento účel sa odporúča zriadiť riadiaci orgán, Výbor pre PRM, ktorý bude tvorený predovšetkým z ľudských kapacít priamo z mesta a prizvaných odborníkov z externého prostredia. Tento riadiaci orgán je zložený z predsedu Výboru pre PRM a členov. Členov Výboru pre PRM by mali tvoriť zástupcovia všetkých skupín obyvateľstva mesta Čierna nad Tisou :

- vybraní zástupcovia samosprávy,
- zástupcovia rozhodujúcich podnikateľských subjektov mesta
- zástupcovia občianskeho sektoru,
- zástupcovia sektoru kultúry, športu, zdravia, vzdelávania
- jednotlivcov (aktivistov) z radov obyvateľov mesta.

Úlohou Výboru bude pravidelne v stanovených časových intervaloch (napr. raz za rok) posúdiť a vydať správu o stave realizácie PRM, o stave finančného čerpania prostriedkov na prípravu a realizáciu aktivít PRM, dopadovú analýzu PRM. Ďalej bude Výbor pripravovať:

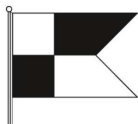
- realizačný plán PRM na ďalšie obdobie,
- iniciovať a navrhovať úpravy, zmeny,
- iniciovať a dopĺňať nové opatrenia a aktivity PRM podľa potreby v budúcnosti.

Na základe navrhovaných úprav PRM bude táto aktualizácia schválená mestským zastupiteľstvom.

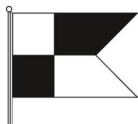


6.3 Časový harmonogram realizácie

| P.č. | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------|--|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 1 | Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry | | | | | | | | |
| 1.1 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry | | | | | | | | |
| 1.1.1. | | | | | | X | X | X | |
| 1.1.2. | | | | | X | X | X | | |
| 1.1.3. | | | X | X | | | | | |
| 1.1.4. | | | | | | | X | X | X |
| 1.1.5. | | | | | | X | X | X | |
| 1.1.6. | | | | | X | X | X | | |
| 1.1.7. | | | X | X | | | | | |
| 1.2 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúr | | | | | | | | |
| 1.2.1. | | | X | X | | | | | |
| 1.2.2. | | | X | X | | | | | |
| 1.2.3. | | | | | | X | X | X | |
| 1.3 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry | | | | | | | | |
| 1.3.1. | | | X | X | | | | | |
| 1.3.2. | | | X | X | | | | | |
| 1.3.3. | | | | | | | X | X | X |
| 1.3.4. | | | | | X | X | X | | |
| 1.3.5. | | | | | | X | X | X | |
| 1.4 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry | | | | | | | | |
| 1.4.1. | | | | | | X | X | X | |
| 1.4.2. | | | | | X | X | X | | |
| 1.5 | Opatrenie: Budovanie a revitalizácia mestskej infraštruktúry | | | | | | | | |
| 1.5.1. | | | | | | | X | X | X |
| 1.5.2. | | | | | X | X | X | | |
| 1.5.3. | | | | | | X | X | X | |
| 1.5.4. | X | X | X | X | | | | | |
| 1.5.5. | X | X | X | X | | | | | |
| 1.5.6. | | | X | X | | | | | |
| 1.5.7. | | | | | X | X | X | | |
| 1.5.8. | | | X | X | | | | | |
| 2 | Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov | | | | | | | | |
| 2.1 | Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste | | | | | | | | |
| 2.1.1. | | | | | X | X | X | X | |
| 2.1.2. | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2.1.3. | | X | X | X | X | X | X | X | |



| | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2 | Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste | | | | | | | | |
| 2.2.1. | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2.2.2. | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2.2.3. | | | | | X | X | X | X | X |
| 3 | Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta | | | | | | | | |
| 3.1 | Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov | | | | | | | | |
| 3.1.1. | | | | | X | X | X | X | X |
| 3.1.2. | X | X | X | X | X | X | X | X | |
| 3.1.3. | | X | X | X | X | X | X | X | |
| 3.1.4. | | | X | X | X | X | X | X | |
| 3.2 | Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste | | | | | | | | |
| 3.2.1. | | | | | X | X | X | X | |
| 3.2.2. | | | | | X | X | X | X | X |
| 4 | Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia | | | | | | | | |
| 4.1 | Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste | | | | | | | | |
| 4.1.1. | | | X | X | | | | | |
| 4.1.2. | | | | | | X | X | X | |
| 4.1.3. | | | | | X | X | X | | |
| 4.1.4. | | | X | X | X | X | X | X | X |
| 4.2 | Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste | | | | | | | | |
| 4.2.1. | | | | | X | X | X | | |
| 4.2.2. | | | X | X | X | X | X | X | X |
| 5 | Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu | | | | | | | | |
| 5.1 | Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry | | | | | | | | |
| 5.1.1. | | | | | X | X | X | | |
| 5.1.2. | | | | | | X | X | X | |
| 5.2 | Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu | | | | | | | | |
| 5.2.1. | | | | | X | X | X | X | |
| 5.2.2. | | | | | | | X | X | X |
| 6 | Priorita: Podpora propagácie a informovanosti | | | | | | | | |
| 6.1 | Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi | | | | | | | | |
| 6.1.1. | | | | | X | X | X | X | |
| 6.1.2. | | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 6.1.3. | | X | X | X | X | X | X | X | |
| 6.1.4. | | | | | X | X | X | X | X |



| | | | | | | | | |
|--------|---|--|---|---|--|--|--|--|
| 6.2 | Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta | | | | | | | |
| 6.2.1. | | | X | X | | | | |

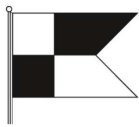
6.4 Spoločné podmienky pre úspešné projekty

Investičný projekt musí mať:

- Projektovú dokumentáciu a stavebné povolenie
- Vysporiadané vlastnícke vzťahy
- Finančné prostriedky na predfinancovanie projektu (vlastné zdroje, úver, a pod.)
- Podnikateľský a finančný plán v prípade ziskových projektov
- Program rozvoja bývania v prípade výstavby bytov
- Komunitný plán sociálnych služieb v prípade rozvoja sociálnej infraštruktúry
- Informácie o termínoch, kofinancovaní, dĺžke projektu sú stanovené vždy vo výzve na predkladanie projektov – na web stránkach ministerstiev

Podmienky pre úspešnú realizáciu navrhovaných priorít:

- Existencia PRM mesta, mikroregiónu, kde budú tieto priority zahrnuté
- Vyčlenenie prostriedkov v rozpočte na kofinancovanie projektov
- PRM pripravený za účasti zástupcov všetkých sektorov (princíp partnerstva)



7 MONITOROVANIE, VYHODNOTENIE A MODIFIKÁCIA PRM

Pracovný tím pre implementáciu PRM zabezpečuje realizáciu PRM. Monitorovanie realizácie PRM mesta bude uskutočňovať Výbor pre PRM. Pri monitorovaní je potrebné sledovať zmeny v smerovaní vývoja mesta, zmeny vonkajších podmienok rozvoja, ako aj nové požiadavky obyvateľov a ďalších cieľových skupín (návštevníkov, podnikateľov).

Informácie získané monitoringom je nevyhnutné analyzovať a na základe zistených skutočností je prehodnotiť aktuálnosť cieľov, priorít a opatrení. Tiež je potrebné aktualizovať akčné plány, vyhodnocovať tie, ktoré boli naplnené. Pracovný tím pre implementáciu PRM a Výbor pre PRM by sa mali schádzať na spoločných stretnutiach aspoň raz za rok, kedy by sa zhodnotila implementácia PRM a navrhli by sa ďalšie kroky.

- **Princípy a fungovanie systému monitorovania a hodnotenia**

V procese monitorovania sa zhromažďujú údaje o projekte a príjemcovi pomoci, ktoré sa sledujú v priebehu celého procesu strategického plánovania.

- **Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku**

Patrí medzi základné zdroje monitorovaných údajov. Spolu s projektom ju vypracúva príjemca pomoci a predkladá príslušnému orgánu.

- **Monitorovacie správy**

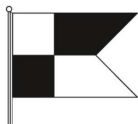
Sa zaraďujú medzi ďalšie zdroje monitorovaných údajov. Predkladá ich príjemca pomoci na základe špecifikácie uzavretej v zmluve medzi príjemcom pomoci a príslušným orgánom. Monitorovanie trvá aj po ukončení projektu a príjemca pomoci predkladá monitorovacie správy až do termínu určeného v zmluve.

- **Realizácia monitorovania**

Monitorovanie realizujú predovšetkým spracovateľské alebo riadiace orgány. Jeho cieľom je zabezpečiť konzistentné a pravidelne dopĺňané štruktúrované informácie o plánovaných, realizovaných a ukončených projektoch. Získané monitorované údaje sa v nasledujúcich procesoch ďalej analyzujú a vyhodnocujú.

7.1 Spôsob monitorovania PRM

Monitorovanie realizácie PRM mesta bude uskutočňovať Výbor pre PRM, ktorý bude pravidelne pripravovať správy o postupe realizácie a príprave projektov, o vlastnej činnosti a o iných aktivitách súvisiacich s plnením PRM. Výbor vydá k realizácii stanovisko, ktoré sa predloží poslancom na Mestské zastupiteľstvo pri schvaľovaní ročných rozpočtov, no kedykoľvek počas roka sa môže každý poslanec mestského zastupiteľstva oboznámiť s priebehom plnenia PRM.



7.2 Vyhodnotenie a modifikovanie PRM

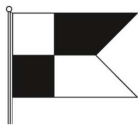
Program rozvoja mesta je otvorený dokument, ktorý by mal byť v súlade s meniacimi sa podmienkami v meste, prípadne celej spoločnosti. Všetky zmeny v dokumente schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

Predkladať návrhy na modifikovanie PRM bude v právomoci Výboru pre PRM. Občania a inštitúcie môžu tiež v písomnej forme predložiť návrh na modifikovanie PRM.

Aktualizácia PRM sa uskutoční formou vypracovania Návrhu na doplnenie PRM, ktorý bude obsahovať konkrétne nové opatrenia, aktivity a úlohy. Ak doplnenie PRM bude spojené s možnosťou získať finančné prostriedky, alebo bude vyvolané inou nevyhnutnou potrebou, môže sa kvôli tomu tiež iniciovať mimoriadne zasadnutie Výboru pre PRM alebo mestského zastupiteľstva.

7.3 Plán priebežných hodnotení PRM

| Typ hodnotenia | Vykonať prvýkrát | Dôvod vykonania/ periodicita |
|---|---|---|
| Strategické hodnotenie PRM | Najskôr v roku 2018, potom každý rok | Podľa rozhodnutia mesta/koordinátora PRM a vzniknutej spoločenskej potreby |
| Operatívne hodnotenie PRM | Priebežne počas realizácie aktivít a zúčtovania aktivít | Pri návrhu na revíziu PRM, pri zmene situácie a podmienok, na podnet občanov, ap. |
| Tematické hodnotenie časti PRM | Raz ročne | Téma hodnotenia identifikovaná ako riziková časť vo výročnej monitorovacej správe za predchádzajúci |
| Mimoriadne hodnotenie PRM | Vždy podľa potreby | Pri odklone od stanovených cieľov |
| Hodnotenie celého PRM alebo jeho časti | V roku 2022/2023 | Zhodnotenie dosiahnutia stanovených strategických cieľov, stanovenie priorit na nasledovné obdobie |



ZÁVER

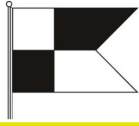
Program rozvoja mesta Čierna nad Tisou bol spracovaný na základe zadania schváleného mestským zastupiteľstvom. Je strategickým strednodobým dokumentom, ktorý určuje víziu rozvoja mesta, prioritné rozvojové oblasti, opatrenia a aktivity smerujúce k ich naplneniu.

PRM vychádza z prioritných potrieb mesta a z možností ich realizácie, s cieľom zlepšovať životné podmienky jej obyvateľov a zvyšovať konkurencieschopnosť regiónu. Je otvoreným dokumentom, spracovaným na úrovni poznania a hodnotenia vývoja mesta, jej potenciálu a perspektív. Je živým dokumentom, ktorý je potrebné v priebehu realizácie pravidelne vyhodnocovať na zasadnutiach mestského zastupiteľstva a aktualizovať v termínoch podľa jeho rozhodnutia. Bude sa realizovať v podmienkach existujúceho stavu ekonomického potenciálu a prognózy očakávaného vývoja mesta i regiónu.

Zodpovednosť za administratívne zabezpečenie a za postupnú realizáciu jednotlivých aktivít obsiahnutých v PRM má Mestské zastupiteľstvo mesta Čierna nad Tisou ako kolektívny riadiaci orgán, primátorka mesta a príslušné komisie zriadené pri mestskom zastupiteľstve. Predpokladom pre úspešnú realizáciu rozvojových zámerov mesta je aktívny prístup volených zástupcov v mestskom zastupiteľstve pri vecnom schvaľovaní jednotlivých úloh a využívaní dostupných možností financovania plánovaných aktivít.

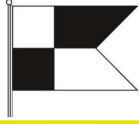
Úspešnosť realizácie stanovených zámerov však bude v prvom rade závisieť od aktívnej účasti a podpory všetkých obyvateľov mesta pri koordinovaní jednotlivých aktivít mestským zastupiteľstvom.

Program rozvoja mesta Čierna nad Tisou bol schválený a uvedený do praxe rozhodnutím mestského zastupiteľstva (viď prílohu PRM č. 5).



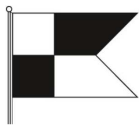
PRÍLOHY PRM

- 1) Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov zapojených do spracovania PRM
- 2) Zoznam informačných zdrojov použitých v PRM (východiskové strategické a koncepčné dokumenty, súvisiaca legislatíva)
- 3) Zoznam skratiek použitých v PRM
- 4) Akčný plán na rozpočtové obdobie 2014 - 2018
- 5) Výpis z uznesenia mestského zastupiteľstva o schválení PRM



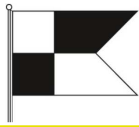
1) Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov zapojených do spracovania PRM

- Ing. Marta Vozáriková, primátorka mesta
- MUDr. Jozef Bajza – lekár
- Mgr. Sivia Bacskaiová – riaditeľ ZŠ s vyuč. jazykom slovenským
- Mgr. Alica Hegedúšová – riaditeľ ZŠ s vyuč. jazykom maďarským
- Bc. Tomáš Fejko – náčelník mestská polícia
- Ing. Peter Brázda - MsÚ
- Dominika Vozáriková - študent
- Jozef Palko - dôchodca
- Jozef Tolvaj - nezamestnaný
- Jozef Vaszily - farár
- Ladislav Barna – čiastočný invalid
- Demeterová Alžbeta – SZČO
- Mgr. Miroslava Žilková, finančné plánovanie, analytik
- Mgr. Pavol Kalmár, ekonómia a manažment verejnej správy, strategické plánovanie



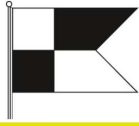
2) Zoznam informačných zdrojov použitých v PRM

1. CD: Štatistický úrad SR – Krajská správa v Košiciach
2. CD: Obce Košického kraja v roku 2011
3. ENTIRE – 02/2013, Ako na nové programové obdobie?, magazín
4. Národná stratégia regionálneho rozvoja SR 2014 - 2020
5. Národný strategický referenčný rámec SR 2007 – 2013
6. Partnerská dohoda SR na roky 2014 –2020
7. Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2011. Štatistický úrad SR, 2012
8. Zákon č. 369/1990 Z.z. o mestskom zriadení, v znení neskorších predpisov
9. Zákon č. 503/2001 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja, v znení neskorších predpisov
10. Zákon č. 539/2008Z.z. o podpore regionálneho rozvoja
11. <http://e-mesta.sk>
12. <http://www.mesta.info>
13. <http://www.statistics.sk>
14. http://www.zrsr.sk/zr_prev.aspx
15. http://www.orsr.sk/search_sidlo.asp
16. <http://www.ives.sk/registre/>
17. <http://www.vs.sk/heraldreg/>
18. <http://mikroregion.oma.sk/>
19. Štatistický úrad SR – Krajská správa v Košiciach
20. Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Trebišov
21. Mestský úrad Čierna nad Tisou
22. Iné právnické a fyzické osoby
23. Vlastné zdroje z prieskumu

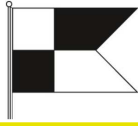


3) Zoznam skratiek použitých v PRM

| | |
|--------|---|
| KSK | Košický samosprávny kraj |
| CKO | Centrálny koordináčny orgán |
| EF | Európsky fond |
| EK | Európska komisia |
| ERDF | Európsky fond regionálneho rozvoja |
| ESF | Európsky sociálny fond |
| EÚ | Európska únia |
| EÚS | Európska územná spolupráca |
| EVS | Efektívna verejná správa |
| HDP | Hrubý domáci produkt |
| HND | Hrubý národný dôchodok |
| II | Integrovaná infraštruktúra |
| IROP | Integrovaný regionálny operačný program |
| KF | Kohézny fond |
| KURS | Koncepcia územného rozvoja Slovenska 2013 |
| KŽP | Kvalita životného prostredia |
| ĽZ | Ľudské zdroje |
| MAS | Miestna akčná skupina |
| MDVRR | Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja |
| MPSVaR | Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny |
| MRK | Marginalizované rómske komunity |
| MVO | Mimovládne organizácie |
| MŽP | Ministerstvo životného prostredia |
| NFP | Nenávratný finančný príspevok |
| NSRR | Národná stratégia regionálneho rozvoja |
| NUTS | Nomenklatúra územných štatistických jednotiek (La Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques) |
| OcR | Mestský rozpočet |
| OcÚ | Mestský úrad |
| OcZ | Mestské zastupiteľstvo |
| OP | Operačný program |
| OZ | Občianske združenie |
| PD SR | Programový dokument Slovenskej republiky |
| PI | Program INTERACT |
| PKS | Parita kúpnej sily |
| POH | Program odpadového hospodárstva SR na roky 2011 – 2015 |
| PRB | Program rozvoja bývania |
| PRM | Program rozvoja mesta |
| PRV | Program rozvoja vidieka |
| RH | Rybné hospodárstvo |
| SAŽP | Slovenská agentúra životného prostredia |
| SR | Slovenská republika |
| SZČO | Samostatne zárobkovo činné osoby |



| | |
|--------|---|
| SZZP | Slovenský zväz zdravotne postihnutých |
| ŠF | Štrukturálne fondy |
| ŠÚ SR | Štatistický úrad Slovenskej republiky |
| TP | Technická pomoc |
| TSP | Terénna sociálna práca (Terénny sociálny pracovník) |
| TUR | Trvalo udržateľný rozvoj |
| UoZ | Uchádzač o zamestnanie |
| ÚPSVaR | Úrad práce sociálnych vecí a rodiny |
| ÚV SR | Úrad vlády Slovenskej republiky |
| VaI | Výskum a inovácie |
| VZNP | V znení neskorších predpisov |
| ZP | Zdravotne postihnutý |
| Z. z. | Zbierka zákonov |



4) Akčný plán na rozpočtové obdobie 2014 - 2018

1. PRIORITA: BUDOVANIE TECHNICKEJ INFRAŠTRUKTÚRY

1.1. Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry

- 1.1.3. Rekonštrukcia a rozšírenie miestneho cintorína
- 1.1.7. Rekonštrukcia a modernizácia komunitného centra

1.2. Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry

- 1.2.1. Rekonštrukcia kultúrneho domu
- 1.2.2. Vybudovanie a prevádzkovanie klubu dôchodcov

1.3. Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry

- 1.3.1. Rekonštrukcia, modernizácia základnej školy
- 1.3.2. Rekonštrukcia, modernizácia materskej školy

1.5. Opatrenie: Budovanie a revitalizácia mestskej infraštruktúry

- 1.5.4. Budovanie/rekonštrukcie miestnych komunikácií
- 1.5.5. Rekonštrukcia mestských chodníkov
- 1.5.6. Vybudovanie/rekonštrukcia parku, lavičiek
- 1.5.8. Rozšírenie kamerového systému

2. PRIORITA: ROZVOJ ĽUDSKÝCH ZDROJOV

2.1. Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste

- 2.1.2. Realizácia projektov aktivizácie
- 2.1.3. Realizácia projektov zamestnanosti

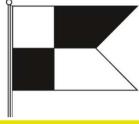
2.2. Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste

- 2.2.1. Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí
- 2.2.2. Realizácia športových podujatí

3. PRIORITA: SOCIÁLNO-EKONOMICKÝ ROZVOJ MESTA

3.1. Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov

- 3.1.2. Realizácia projektu terénnej sociálnej práce
- 3.1.3. Realizácia komunitnej práce
- 3.1.4. Realizácia občianskych hliadok



4. PRIORITA: OCHRANA A TVORBA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

4.1. Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste

4.1.1. Odstraňovanie nelegálnych skládok odpadu

4.1.4. Skvalitnenie zberu a separovania odpadu

4.2. Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste

4.2.2. Výsadba a ochrana zelene

6. PRIORITA: PODPORA PROPAGÁCIE A INFORMOVANOSTI MESTA

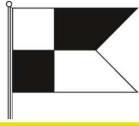
6.1. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi

6.1.2. Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov

6.1.3. Tvorba a aktualizácia web stránky,

6.2. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta

6.2.1. Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov



- 5) Výpis z Uznesenia mestského zastupiteľstva o schválení Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Čierna nad Tisou 2014 - 2020 s výhľadom do roku 2023.