

Výzva na predloženie ponuky (zadanie zákazky s nízkou hodnotou)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mesto Čierna nad Tisou

Sídlo: Námestie pionierov 151, 076 43 Čierna nad Tisou

IČO: 00331465 DIČ: 2020730415

Telefón: 056/6872201

Fax : 056/6350754

Štatutárny orgán: Ing. Marta Vozáriková – primátor mesta

Kontaktná osoba: Ing. Marta Vozáriková

e-mail : primator@ciernanadtisou.sk

2. Predmet zákazky: výber zmluvného partnera na zabezpečenie komplexnej agendy PO a BOZP pre mesto Čierna nad Tisou v zmysle platných právnych predpisov.

3. Náležitosti cenovej ponuky: v zmysle súťažných podkladov.

4. Lehota na predkladanie ponúk do: 7.6.2013 do 12.00 hod.

5. Adresa pre doručovanie ponúk: adresa obstarávateľa uvedeného v bode 1.

Spôsob doručenia ponúk poštou, osobne elektronicky:

- obálka, resp. predmet správy (v prípade elektronickej komunikácie) bude označená heslom: „**Agenda BOZP a PO**“,

6. Vyhodnotenie ponúk: 7.6.2013 o 13.00 hod. – zasadačka primátora mesta, Mestský úrad, Námestie pionierov 151, 076 43 Čierna nad Tisou

7. Kritéria hodnotenia: zmysle súťažných podkladov.

8. Lehota trvania zákazky: 24 mesiacov

9. Predpokladaná hodnota zákazky: 2900 €, cena zahrňuje DPH

V Čiernej nad Tisou 3.6.2013

Ing. Marta Vozáriková
primátor mesta

Verejný obstarávateľ: Mesto Čierna nad Tisou, Námestie pionierov 151, 076 43 Čierna nad Tisou

Súťažné podklady

Zadanie zákazky s nízkou hodnotou

podľa č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov pre
„ **agenda BOZP a PO**“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mesto Čierna nad Tisou
Sídlo: Námestie pionierov 151, 076 43 Čierna nad Tisou
IČO: 00331465 DIČ: 2020730415
Telefón: 056/6872201
Fax : 056/6350754
Štatutárny orgán: Ing. Marta Vozáriková – primátor mesta
Kontaktná osoba: Ing. Marta Vozáriková
e-mail : primator@ciernanadtisou.sk

2. Typ zmluvy: Výsledkom zadania zákazky z nízkou hodnotou bude mandátna zmluva. Trvanie zmluvného vzťahu – 24 mesiacov.

3. Miesto realizácie predmetu zákazky: Mesto Čierna nad Tisou, Námestie pionierov 151, Čierna nad Tisou

4. Opis predmetu zákazky – špecifikácie a jeho rozsah:

Predmetom zákazky je dodávka služieb spojených so zabezpečením komplexnej agendy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarnej ochrany v objektoch a priestoroch vo vlastníctve mesta Čierna nad Tisou. Zabezpečovanie aktualizácie reálného stavu na meste Čierna nad Tisou s legislatívnymi požiadavkami. Zabezpečenie súladu internej dokumentácie mestas požiadavkami so zák. č. 314/2001 Z.z., zák. č. 124/2006 Z.z, ako aj ďalších nadväzujúcich predpisov. Realizáciu požadovaných školení v BOZP a PO pre zamestnancov obstarávateľa, vykonanie preventívnych požiarnych prehliadok, aktualizáciu.

Predpokladaná hodnota zákazky s DPH : maximálne 2900 €
Uchádzač predloží cenovú ponuku.

5. Možnosť predloženia ponuky na jednu alebo viac položiek:

Obstarávateľ požaduje predloženie ponuky na kompletnú dodávku opísanú v bode 4.
Oprávnenie predložiť variantné riešenie: variantné riešenie sa neumožňuje.

6. Podmienky účasti v procese verejného obstarávania:

- kópia výpisu z obchodného registra, živnostenského listu, alebo iný doklad ovplyvňujúci uchádzača na dodanie predmetu zákazky, osvedčujúci odbornú spôsobilosť v oblasti.
- uchádzač ,ktorý nesplní podmienky účasti bude z výberového konania vylúčený

7. Lehoty a miesto na predkladanie ponúk:

- podľa zverejnenej výzvy

8. Spracovanie a predloženie ponuky:

- Cenové ponuky musia spĺňať nasledovné podmienky:
- a) jazyk ponuky slovenčina,
 - b) mena v ktorej je cenová ponuka je EUR
 - c) cena z cenovej ponuky bude v nasledovnom zložení:

- Cena celkom vrátane DPH

d) jeden uchádzač môže predložiť len jednu cenovú ponuku

e) ponuka musí obsahovať:

- adresu verejného obstarávateľa,

- názov a sídlo uchádzača,

– heslo „**Agenda BOZP a PO**“

9. Vyhodnocovanie ponúk:

- podľa zverejnenej výzvy

10. Vyhodnotenie ponuky: Verejný obstarávateľ bude v ďalšom procese vyhodnocovania ponúk predložených v rámci výberu dodávateľa predmetu zákazky postupovať v zmysle zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní. Vyhodnotenie obstarávania v termíne uvedeného vo výzve. Do výberového konania budú zaradené len ponuky, ktoré spĺňajú parametre uvedené vo vyšších bodoch.

11. Podmienky financovania: Dodávateľovi sa neposkytne žiaden preddavok. Predmet zákazky sa bude financovať formou bezhotovostného platobného styku v lehote splatnosti faktúr minimálne 14 dní odo dňa ich doručenia.

12. Kritériá hodnotenia ponúk:

– najnižšia cena

13. Ďalšie informácie:

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť vyhlásený postup verejného obstarávania v prípade, ak najvýhodnejšia ponuka bude vyššia, ako výška finančných prostriedkov plánovaných na zabezpečenie predmetnej zákazky, ako aj v zmysle §42 zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje práve neprijat' ani jednu ponuku, resp. zrušiť vyhlásenú metódu verejného obstarávania, ak by sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých súťaž vyhlásil a nebolo možné ich predvídať (§46 zák. č. 25/2006 Z.z.)

Ing. Marta Vozáriková
primátor mesta

MANDÁTNA ZMLUVA č. .../2013 PO a BOZP

Uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)
(ďalej len „Zmluva“)

Medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Mandant:

Názov: Mesto Čierna nad Tisou
Sídlo: Námestie pionierov 151/1, 07643 Čierna nad Tisou
zastúpený: Ing. Marta Vozáriková – primátor mesta
IČO: 00331465
DIČ: 202730415
Bankové spojenie: Primabanka a.s., číslo účtu: 0407174002/5600
(ďalej len „Mandant“)

a

Mandatár:

Obchodné meno:
Sídlo:
zastúpený :
IČO:
DIČ:
IČ DPH :
Bankové spojenie: , číslo účtu:
Zapísaný v:
(ďalej len „Mandatár“)

Článok I

Predmet Zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je záväzok Mandatára zariadiť pre Mandanta v jeho mene a na jeho účet výkon bezpečnostno-technických služieb podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a výkon služieb zabezpečujúcich ochranu pred požiarom podľa zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov (ďalej len „Činnosť“) a záväzok Mandanta zaplatiť Mandatárovi za to odplatu podľa článku V Zmluvy.
2. Mandant Zmluvou splnomocňuje Mandatára výlučne k vykonaniu úkonov za Mandanta pre účely plnenia zmluvných povinností podľa článku IV ods. 1 a článku IV ods. 2 Zmluvy. Plnomocnenstvo je časovo obmedzené na obdobie platnosti Zmluvy.

Článok II

Odborná spôsobilosť Mandatára

Mandatár týmto vyhlasuje, že spĺňa všetky požiadavky na výkon funkcie bezpečnostného a požiarneho technika podľa zákona č. 124/2006 Z.z. a zákona č. 314/2001 Z.z. Doklady preukazujúce splnenie týchto podmienok (doklad o odbornej príprave alebo osvedčenie o odbornej spôsobilosti alebo doklad o dosiahnutí odborného vzdelania v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a v oblasti požiarnej ochrany) tvoria neoddeliteľnú prílohu Zmluvy.

Článok III

Miesto a čas plnenia

1. Miestom plnenia sú priestory Mandanta .
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do

Článok IV

Špecifikácia predmetu plnenia Mandatára

1. Mandatár sa zaväzuje pre Mandanta vykonávať nasledovné činnosti:

- a) Kontrolovať dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“), plniť z nich vyplývajúce príkazy, zákazy a pokyny a vykonávať pravidelnú kontrolu ich plnenia, jedenkrát za tri mesiace,
- b) Vykonávanie kontroly platnosti revízií technických zariadení z hľadiska BOZP, aby pracoviská, stroje, zariadenie, náradie, nástroje, materiály, pracovné pomôcky, pracovné postupy a organizácia práce neohrozovali BOZP,
- c) Zisťovať ohrozenia, plánovať a vykonávať opatrenia na ich odstránenie alebo obmedzenie,
- d) Určovať zamestnancom bezpečné pracovné postupy a informovať ich o ohrozeniach, poučiť ich o ochrane a informovať o opatreniach vykonaných na zabezpečenie BOZP,
- e) Určovať postup pre prípad vzniku poškodenia zdravia, na tento účel zabezpečiť vyškolenie zamestnancov v poskytovaní prvej pomoci,
- f) Sledovať nové poznatky vedy a techniky a platnej legislatívy v oblasti BOZP a informovať o nich Mandanta a podľa nich vykonávať technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie BOZP,
- g) Oznamovať ustanoveným spôsobom príslušným orgánom vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce, havárií, zisťovať ich príčiny, dávať návrhy na opatrenia, viesť ich evidenciu a vykonávať registráciu,
- h) Dávať návrhy na vydávanie pravidiel a pokynov na zabezpečenie BOZP,
- i) Vykonať oboznámenie zamestnanca pri jeho prijatí do zamestnania s predpismi na zabezpečenie BOZP, zásadami bezpečného správania na pracovisku a bezpečnými pracovnými postupmi a overovať ich znalosti, resp. zaškoliť personálne oddelenie Mandanta za týmto účelom
- j) Zabezpečovať oboznamovanie a následné školenie, výcvik a overenie znalostí zamestnancov v oblasti BOZP periodicky jedenkrát za dva roky,
- k) vypracovávať, aktualizovať, viesť a udržiavať ustanovenú dokumentáciu v súlade s aktuálnym stavom a platnou legislatívou,
- l) Zúčastňovať sa kontroly vykonávanej inšpektorátom práce na úseku BOZP,
- m) Vykonať raz za rok pravidelnú previerku BOZP a pracovného prostredia na pracoviskách Mandanta v priestoroch uvedených v čl. III ods. 1 Zmluvy.
- n) Vypracovanie odborných stanovísk k materiálom v oblasti BOZP v lehote určenej Mandantom,
- o) zabezpečovanie ďalších úloh a povinností stanovených Mandantovi zákonom č. 124/2006 Z.z. za účelom zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a na vylúčenie rizík a faktorov podmieňujúcich vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce, ako aj inými právnymi predpismi

2. Mandatár sa zaväzuje pre Mandanta vykonávať nasledovné činnosti podľa zákona č. 314/2001 Z. z.:

- a) Vykonávanie preventívnych protipožiarneho prehliadok na všetkých pracoviskách Mandanta a dozeráť na odstránenie zistených nedostatkov,
- b) Plnenie opatrení na ochranu pred požiarom na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru, ako aj opatrenia na zabezpečenie ochrany pred požiarom pri podujatiach, na ktorých sa zúčastňuje väčší počet osôb,
- c) Určovať miesta so zvýšeným požiarom nebezpečenstvom a označovať ich príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi podľa všeobecne záväzných právnych platných predpisov, a počet členov protipožiarnej hliadky,
- d) Zabezpečovať pravidelné školenie a overovanie vedomostí o ochrane pred požiarom zamestnancov a osôb, ktoré sa s vedomím Mandanta zdržujú v jeho budovách,
- e) Vypracovávať, viesť a udržiavať dokumentáciu ochrany pred požiarom v súlade so skutkovým stavom a v súlade s platnými právnymi úpravami,
- f) Pripravovať doklady potrebné na povolenie práce so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, evidovať ich a riadiť činnosť protipožiarnej asistenčnej hliadky pri týchto prácach,

- g) Organizovať a vyhodnocovať cvičné požiarne poplachy,
- h) Vykonávať odbornú prípravu protipožiarnych hliadok,
- i) Dozerať na splnenie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov uložené orgánom vykonávajúcim štátny požiarly dozor v nimi určených lehotách,
- j) Oznamovať príslušnému riaditeľstvu H a ZZ každý požiar, ktorý vznikol v mieste plnenia,
- k) Vypracovanie odborných stanovísk k materiálom v oblasti ochrany pred požiarly v lehote určenej Mandantom
- l) zabezpečovanie ďalších úloh a povinností stanovených Mandantovi zákonom č. 314/2001 Z.z.

Článok V

Odplata a platobné podmienky

1. Odplata za výkon činnosti je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách nasledovne:- Eur s DPH (slovom :) za kalendárny mesiac
2. Odplata podľa predchádzajúceho odseku zahŕňa všetky náklady Mandatára súvisiace s vykonávaním Činnosti.
3. Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia do sídla Mandanta.
4. Faktúra musí mať všetky náležitosti stanovené príslušnými právnymi predpismi. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti resp. budú v nej uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje, je Mandant oprávnený túto faktúru vrátiť pred jej splatnosťou. Opravenej alebo novej faktúre plynie nová 14 dňová lehota splatnosti od jej doručenia Mandantovi.

Článok VI

Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Mandatár je povinný pri vykonávaní činnosti postupovať s odbornou starostlivosťou, v súlade so záujmami Mandanta, ktoré pozná alebo musí poznať pri vynaložení odbornej starostlivosti a riadiť s jeho písomnými pokynmi, ibaže nie sú v rozpore s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Ak pokyny Mandanta podľa názoru Mandatára zásadným spôsobom odporujú záujmom Mandanta, je Mandatár povinný na nevhodnosť takýchto pokynov Mandanta písomne upozorniť.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že od pokynov Mandanta sa môže Mandatár odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Mandatár je však povinný o takomto postupe Mandanta bez zbytočného odkladu písomne informovať.
4. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov podľa Zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného Zmluvou alebo sú podľa názoru Mandatára nevyhnutné na riadne plnenie záväzkov podľa Zmluvy.
5. Mandant je povinný poskytnúť Mandatárovi potrebnú súčinnosť pri vykonávaní činnosti, najmä poskytnúť Mandatárovi na požiadanie všetky podklady, ktoré sú podľa Mandatára nevyhnutné pre plnenie záväzkov podľa Zmluvy. Mandant zodpovedá za správnosť a úplnosť ním poskytnutých podkladov. S poskytnutými podkladmi Mandatár nie je oprávnený nakladať inak ako za účelom vykonávania činnosti, najmä ich sprístupniť tretím osobám, a to ani po zániku/zrušení Zmluvy. Po pominutí účelu ich držania je Mandatár povinný ich vrátiť Mandantovi.
6. Mandant je povinný včas informovať Mandatára o všetkých skutočnostiach potrebných na zabezpečenie úspešného plnenia záväzkov podľa Zmluvy.
7. Mandatár zodpovedá Mandantovi za poškodenie a/alebo stratu veci zverenej mu v súvislosti s vykonávaním Činnosti.
8. Mandatár nezodpovedá za škody vzniknuté v príčinnej súvislosti s poskytnutím nesprávnych, oneskorených alebo neúplných informácií zo strany Mandanta.
9. Veci zverené mandatárovi v súvislosti s vykonávaním Činnosti, ako i veci získané pre Mandanta pri vykonávaní činnosti sú vlastníctvom Mandanta. Mandatár je povinný ich starostlivo uchovávať.
10. Mandant umožní Mandatárovi vstup do miesta plnenia.
11. Mandant oznámi Mandatárovi v lehote do 5 dní nástup nových zamestnancov z dôvodu ich preškolenia. Mandant zabezpečí priestory na školenie.

12. Mandant zabezpečí nerušený výkon činnosti Mandatára, bez zasahovania neoprávnenými tretími osobami.

Článok VII

Sankcie a zrušenie Zmluvy

1. V prípade omeškania Mandatára s vykonaním Činnosti je tento povinný zaplatiť Mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z odplaty uvedenej v článku V odseku 1 Zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania Mandanta so zaplatením odplaty je tento povinný zaplatiť Mandatárovi úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.
3. Zmluvu môže každá Zmluvná strana vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.
4. Mandatár zodpovedá Mandantovi za škodu spôsobenú porušením povinností podľa tejto zmluvy, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúci zodpovednosť.
5. Ak vznikne Mandantovi povinnosť na náhradu škody voči tretej osobe, alebo voči príslušným orgánom štátnej správy z dôvodu nedodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, z titulu jeho objektívnej zodpovednosti a táto škoda bola spôsobená v dôsledku nesprávneho postupu alebo nečinnosti Mandatára, má mandant voči Mandatárovi právo na náhradu škody, ktorú Mandant poskytol tretej osobe.

Článok VIII

Doručovanie a komunikácia

1. Každá komunikácia medzi Zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom oprávnených osôb – štatutárnych orgánov Zmluvných strán, prípadne nimi poverených alebo splnomocnených osôb.
2. Všetky oznámenia medzi Zmluvnými stranami týkajúce sa realizácie Zmluvy musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy, ak nie je ustanovené alebo Zmluvnými stranami dohodnuté inak. Písomnú formu považujú Zmluvné strany za zachovanú aj v prípade elektronickej komunikácie (e-mail).
3. V prípade pochybností ohľadom času doručenia sa oznámenie považuje za doručené tretím dňom po jeho preukázateľnom odoslaní, v prípade oznámenia doručeného osobne dňom osobného doručenia. Podanie urobené elektronicou cestou sa považuje za doručené dňom jeho prijatia na adresu druhej Zmluvnej strany.
4. Oprávnenými osobami pre vecné a obchodné rokovania ohľadne Zmluvy sú:
 - Za Mandanta:
 - Za Mandatára:

Článok IX

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzaviera na dobu určitú do
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
3. Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať jedine formou písomných číslovaných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
4. Práva a povinnosti neupravené touto Zmluvou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a s ním súvisiacimi predpismi slovenského právneho poriadku. Všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti so Zmluvou bude riešiť príslušný súd Slovenskej republiky.
5. Zmluva je vyhotovená v piatich (2) rovnopisoch, jeden pre Mandatára a jeden pre Mandanta.
6. Neplatnosť niektorého z ustanovení Zmluvy nemá vplyv na platnosť ostatných ustanovení. Ak sa niektoré z ustanovení Zmluvy stane neplatným z dôvodu rozporu s právnymi predpismi, zaväzujú sa obe Zmluvné strany takého ustanovenie nahradiť iným, ktoré najviac zodpovedá hospodárskym účelom a právnomu významu pôvodného ustanovenia.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluvu si riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek

psychického alebo fyzického nátlaku.

V Čiernej nad Tisou, dňa

V

za mandanta:

.....

za mandátára:

.....