

„NÁVRH“

Mestské zastupiteľstvo v Čiernej nad Tisou v súlade s § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a §9 ods.1 zákona č.138/1991 Zb. O majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov schválilo

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Čierna nad Tisou

Mestské zastupiteľstvo v Čiernej nad Tisou na základe §1 a §11, ods.4, písm. a) zák.č.369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 9 ods.1, zák. SNR č. 138/91 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a Štatútu mesta Čierna nad Tisou **u r č u j e Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Čierna nad Tisou.**

§ 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Mesto Čierna nad Tisou (ďalej len „mesto“), je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonmi a podľa týchto zásad samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
- (2) Tieto zásady sa vzťahujú na majetok, ktorý je vo vlastníctve mesta, a aj na majetok, ktorý je v spoluvlastníctve mesta a iného subjektu a upravujú najmä:
 - a) obsahové vymedzenie majetku mesta,
 - b) vymedzenie kompetencií primátora a mestského zastupiteľstva pri hospodárení s majetkom mesta,
 - c) nadobúdanie a prevody vlastníctva mesta,
 - d) nájom majetku mesta,
 - e) výpožičku majetku mesta,
 - f) správu majetku mesta (práva a povinnosti rozpočtových organizácií pri správe majetku mesta, postup prenechávania majetku do správy, podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré mesto zriadilo, podmienky zverenia ďalšieho majetku do správy správcovi, ktoré úkony správcu podliehajú schváleniu orgánmi mesta),
 - g) pohľadávky a iné majetkové práva mesta,
 - h) nakladanie s cennými papiermi a aukčný predaj vecí, vklady majetku mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
 - j) dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie od vymáhania majetkových práv mesta,
 - k) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku mesta, ak sa realizujú priamym predajom
 - l) koncesné zmluvy (3/5 väčšinou všetkých poslancov)
 - m) nakladanie s majetkom štátu, ktorý mesto užíva.
- (3) Tieto zásady sú záväzné pre všetky orgány mesta, zamestnancov mesta, rozpočtové organizácie, ktoré spravujú majetok obce a ich zamestnancov ako aj subjekty nakladajúce s majetkom obce.

MAJETOK M E S T A

§ 2

Úvodné ustanovenia

- (1) Majetok mesta tvoria nehnuteľné veci a hnuťel'né veci vrátane finančných prostriedkov a cenných papierov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve mesta podľa zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších právnych predpisov alebo ktoré mesto nadobudne do svojho vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona alebo vlastnou činnosťou.
- (2) Majetok mesta možno použiť na účely uvedené v § 8 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov – t. j. na verejné účely, podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy mesta .
- (3) Majetok mesta sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.
- (4) Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
- (5) Správa a údržba majetku mesta je povinnosťou mesta a je financovaná z rozpočtu mesta .
- (6) Mesto môže zveriť svoj majetok do správy len svojim rozpočtovým organizáciám.
- (7) Majetok možno tiež za podmienok určených týmito zásadami:
 - a) dať do prenájmu – a to jednotlivo alebo aj celý súbor vecí,
 - b) dať do výpožičky – bezodplatne poskytnúť určitým subjektom na plnenie úloh – nesmie to však odporovať cieľom a záujmom mesta ,
 - c) vložiť ako majetkový vklad do základného imania obchodnej spoločnosti alebo z neho založiť právnickú osobu podľa osobitného zákona napr. podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.
- (8) Na údržbu, zveľaďovanie a rozmnožovanie majetku mesta možno zorganizovať mestskú zbierku. Pritom musí byť rešpektovaná platná právna úprava.
- (9) Mesto je povinné v prípadoch určených platnou právnu úpravou zachovať účelové určenie majetku mesta .
- (10) Na majetok vo vlastníctve mesta , ktorý mesto nadobudlo podľa § 2b ods. 1 a § 2c zákona SNR č. 138/1991 Zb. a ktorý ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na mesto slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, nemožno zriadiť záložné právo ani zabezpečovací prevod práva, uskutočniť výkon rozhodnutia, konkurzné konanie a vyrovnacie konanie podľa osobitných zákonov.
- (11) Mesto môže uzatvárať tiež osobitné zmluvy s obchodnými spoločnosťami, ktoré zabezpečia hospodárne a efektívne nakladanie s majetkom mesta.
- (12) Orgány mesta, správca majetku mesta a subjekty s majetkovou účasťou mesta sú povinné najmä:
 - zisťovať a zaevidovať majetok mesta,
 - oceniť majetok mesta,
 - udržiavať a užívať majetok mesta,
 - chrániť majetok pred poškodením, a zničením, stratou alebo zneužitím,
 - viesť majetok v predpísanej evidencii,
 - používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku mesta.

§ 3

Prebytočný a neupotrebitel'ný majetok mesta

- (1) Prebytočným je majetok mesta, ktorý mesto prostredníctvom svojich orgánov a správcov trvale nepoužíva na plnenie svojich úloh.
- (2) Prebytočný majetok môže mesto odpredať alebo dať do nájmu alebo výnimočne aj výpožičky iným právnickým osobám.
- (3) Neupotrebitelným je majetok mesta, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť, alebo nehospodárnosť nemôže už slúžiť svojmu pôvodnému účelu.
- (4) Mesto alebo správcovia majetku mesta môžu na základe návrhu vyradovacej komisie prebytočný alebo neupotrebitelný hnutelný majetok vyradiť a následne zlikvidovať/odpredať, zošrotovať/. Pokiaľ zostatková cena hnutelnej veci presahuje 3500 eur, rozhoduje o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti mestské zastupiteľstvo. Pokiaľ zostatková cena hnutelnej veci nepresahuje 3500 eur, má toto oprávnenie primátor mesta. Vyradovacia komisia je 3-členná. Komisiu vymenúva primátor mesta.

§ 4

VYMEDZENIE KOMPETENCIÍ PRIMÁTORA A MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA

- (1) Pri hospodárení a nakladaní s majetkom mesta delí sa právomoc medzi mestom a správcu majetku mesta. V rámci mesta sa delí právomoc medzi mestským zastupiteľstvom, primátorom a zamestnancom mesta.
- (2) Oprávnenia a povinnosti správcu upravuje nasledovná časť (§5) týchto zásad.
- (3) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje vždy:
 - a) všetky zmluvné prevody nehnuteľného majetku (t. j. nadobúdanie a predaj), pokiaľ osobitný zákon neurčí inak,
 - b) zmluvné prevody hnutelného majetku, ktorého zostatková cena je 3500 € a viac,
 - c) všetky zmluvy o prevode správy a zmluvy o zámene správy medzi správcami majetku mesta týkajúce sa nehnuteľného majetku,
 - d) zmluvy o prevode správy a zmluvy a zámene správy medzi správcami majetku mesta týkajúce sa hnutelného majetku nad hodnotu 3500 €,
 - e) aukčný predaj vecí podľa osobitných predpisov,
 - f) združovanie finančných prostriedkov v združeniach a zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
 - g) vklad nehnuteľného majetku obce do obchodnej spoločnosti alebo o jeho použitie na založenie inej právnickej osoby,
 - h) vklad hnutelného majetku obce nad hodnotu 3500 € do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností a iných právnických osôb s majetkovou účasťou mesta,
 - i) zmenu účelového určenia majetku, ktorý obec nadobudla podľa § 2b ods. 1 a § 2c zákona č. 138/1991 Zb. a ktorý ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na mesto slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,
 - j) prebytočnosť nehnuteľnej veci, ktorú mesto nadobudlo podľa § 2b ods. 1 a § 2c zákona č. 138/1991 Zb. a ktorá ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na mesto slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,
 - k) prebytočnosť alebo neupotrebitelnosť hnutelnej veci, ak jej zostatková cena je

vyššia ako 3500 €, ktorú mesto nadobudlo a ktorá ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na mesto slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,

- l) nakladanie s majetkovými právami mesta nad hodnotu 3500 €, prenechanie majetku mesta a majetku štátu zvereného mestu do užívania iným fyzickým alebo právnickým osobám v prípadoch určených týmito zásadami,
 - m) uzatvorenie záväzku presahujúceho rámec finančných zdrojov subjektov s majetkovou účasťou mesta ,
 - n) uzatvorenie záväzku rozpočtovou organizáciou mesta nad sumu 3500 €,
 - o) v ďalších prípadoch určených týmito zásadami.
- (4) Primátor mesta rozhoduje v tých prípadoch, v ktorých nie je daná rozhodovacia právomoc mestskému zastupiteľstvu.
- (5) Primátor mesta rozhoduje o prebytočnosti alebo o neupotrebitelnosti hnutelnej veci pri zostatkovej cene nižšej ako 3500 €, ktorú mesto nadobudlo podľa § 2b ods. 1 a § 2c zákona č. 138/1991 Zb. a ktorá ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na mesto slúži na výchovno- vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti.

§ 5

VYMEDZENIE KOMPETENCIÍ SPRÁVCU MAJETKU OBCE

- (1) Mesto hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku mesta (ďalej len „správca“), ktorým je aj jej rozpočtová organizácia zriadená podľa osobitného predpisu.
- (2) Obsahom správy majetku je súhrn oprávnení a povinností správcov k tej časti majetku, ktorú im mesto zverilo do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
- (3) Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s právnymi predpismi a týmito zásadami.
- (4) Správca majetku, ktorému bol majetok mesta zverený do správy je povinný s ním hospodáriť v prospech rozvoja mesta , jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
- (5) Správca majetku pri nakladaní s majetkom mesta nie je oprávnený majetok mesta scudziť, zaťažiť, dať do zálohy, poskytnúť ako zabezpečovací inštitút k svojmu záväzku.
- (6) Správca majetku mesta nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda je vlastníctvom mesta .
- (7) Správca majetku vykonáva právne úkony pri správe majetku mesta v mene mesta . Správca majetku koná v mene mesta pred súdmi a inými orgánmi vo veciach týkajúcich sa majetku mesta , ktorý spravuje. Nedodržanie písomnej formy právnych úkonov pri nakladaní s majetkom mesta spôsobuje ich neplatnosť.
- (8) Správa majetku vzniká
 - a) zverením majetku mesta do správy správcu,
 - b) prevodom správy majetku mesta ,
 - c) nadobudnutím majetku do vlastníctva mesta vlastnou činnosťou správcu.

- (9) Majetok mesta zverený do správy určí mesto pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Zriaďovateľ odovzdá zverený majetok správcovi protokolom o odovzdaní a prevzatí majetku mesta . Mesto môže za nasledovných podmienok zveriť správcovi do správy ďalší majetok mesta :
- ak ide o majetok mesta ktorý sa stane pre mesto prebytočný alebo neupotrebitelný,
 - ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku.
- (10) Mesto môže za nasledovných podmienok odňať správu majetku mesta:
- ak si správca neplní svoje povinnosti (najmä ak správca nevedie majetok mesta v účtovníctve, nenakladá s majetkom hospodárne, efektívne, účelne alebo účinne),
 - ak ide o majetok mesta , ktorý sa stane pre správcu prebytočný alebo neupotrebitelný,
 - ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku.
- (11) Odovzdanie majetku do správy podlieha vždy schváleniu nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov mestského zastupiteľstva a pri odovzdávaní nehnuteľného majetku podlieha aj zápisu do katastra nehnuteľností.
- (12) Správcovia majetku mesta môžu navrhnúť uzatvorenie zmluvy o prevode správy majetku na tretiu osobu vedeniu mesta , ktorá potom postupuje v zmysle § 4 týchto Zásad.
- (13) Správcovia majetku mesta sú povinní tento majetok udržiavať, chrániť, zhodnocovať, inventarizovať a viesť zverený majetok v predpísanej evidencii.

NADOBÚDANIE A PREVODY VLASTNÍCTVA

§ 6

Nadobúdanie vecí do vlastníctva mesta

- Mesto môže nadobúdať hnutelné veci a nehnuteľné veci, vrátane finančných prostriedkov ako aj pohľadávky a iné majetkové práva od fyzických osôb, právnických osôb a štátu odplatne, alebo bezodplatne. Mesto postupuje pri obstarávaní majetku – tovarov podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a podľa ďalších osobitných predpisov.
- Mesto nadobúda hnutelné veci a nehnuteľné veci, vrátane finančných prostriedkov ako aj pohľadávky a iné majetkové práva na základe právnych úkonov, na základe rozhodnutia orgánu verejnej moci, na základe zákona alebo na základe iných právnych skutočností.
- Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku podlieha vždy schváleniu mestským zastupiteľstvom. Schváleniu mestským zastupiteľstvom podlieha aj nadobúdanie hnutelných vecí nad hodnotu 3500 €.
- V ostatných prípadoch rozhoduje primátor mesta.
- Mesto môže nadobudnúť veci bezodplatne – darovaním a dedením. Aj v týchto prípadoch sa musí použiť ust. § 6 ods. 3 týchto zásad, t. j. pri nadobúdaní nehnuteľného majetku bez ohľadu na jeho hodnotu a pri nadobúdaní hnutelného majetku nad hodnotu 3500 € je nevyhnutné schválenie mestským zastupiteľstvom.
- Mesto nadobúda majetok tiež:
 - podnikateľskou činnosťou,
 - investorskou činnosťou (stavbou objektov a budov),
 - v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými alebo fyzickými osobami.
- Mesto nadobúda majetok aj prostredníctvom správcu, ktorým je rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je mesto.

§ 7

Prevod vlastníctva vecí z majetku mesta

- (1) Rozhodnutie o prevode nehnuteľného majetku mesta na iný subjekt podlieha vždy schváleniu mestským zastupiteľstvom mesta, ak osobitné zákony neustanovujú inak.
- (2) Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnosti, ponúkne sa tento podiel ostatným spoluvlastníkom.
- (3) Rozhodnutie o prevode hnutel'ného majetku mesta na iný subjekt podlieha vždy schváleniu mestským zastupiteľstvom, ak hodnota hnutel'ného majetku presahuje sumu 3500 €. V ostatných prípadoch rozhoduje primátor mesta.
- (4) Mesto nebude postupovať pri prevode svojho majetku na iný subjekt ani verejnou obchodnou súťažou ani dobrovoľnou dražbou ani priamym predajom ak ide o prevod majetku mesta a to v týchto prípadoch:
 - a) bytu alebo pozemku podľa zákona č. 182/1993 Z. z.,
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku mesta, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
 - d) hnutel'nej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3500 €,
 - e) v prípadoch hodných osobitného zreteľa, o ktorých mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
- (5) Postup mesta pri prevode majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa:
 - schválenie spôsobu predaja – odôvodnenie osobitného zreteľa v uznesení mestského zastupiteľstva,
 - zverejnenie zámeru predat' majetok mesta z dôvodov hodných osobitného zreteľa podľa § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. najmenej na 15 dní pred schvaľovaním predaja na úradnej tabuli obce a na internetovej stránke mesta, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby
 - schválenie prevodu mestským zastupiteľstvom najskôr šesťnásť deň od zverejnenia zámeru predat' majetok mesta z dôvodov hodných osobitného zreteľa 3/5 väčšinou všetkých poslancov, cena určená tak, aby nebolo vytknuté neehospodárne nakladanie s majetkom mesta, nie je tu povinnosť vypracovať znalecký posudok
 - uzavretie zmluvy,
 - zverejnenie zmluvy na webovej stránke mesta alebo v Obchodnom vestníku.

§ 8

Postup pri prevodoch podliehajúcich schváleniu mestským zastupiteľstvom

- (1) Návrh na schválenie zámeru predat' veci z majetku mesta v prípadoch podliehajúcich schváleniu mestským zastupiteľstvom sa podáva mestskému zastupiteľstvu, pričom je potrebné vymedziť a presne identifikovať vec, ktorá sa má predat' (u nehnuteľností – listom vlastníctva, a u hnutel'ných vecí jej opisom).
- (2) Zámer predat' vec z majetku mesta schvaľuje mestské zastupiteľstvo na svojom

zasadnutí uznesením.

- (3) Mestské zastupiteľstvo môže okrem prípadov špecifikovaných v § 7 ods. 4 týchto Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta schváliť len jeden z nasledovných spôsobov predaja vecí z majetku mesta :
- na základe výsledkov *obchodnej verejnej súťaže* podľa ust. § 281 a nasl. Obchodného zákonníka a
 - na základe *dobrovoľnej dražby* podľa zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách v znení neskorších predpisov,
 - *priamy predaj*, najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa vyhlášky MS SR 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších právnych predpisov, ak všeobecná hodnota vecí stanovená znaleckým posudkom sa rovná alebo je menej ako 40 000 €.

§ 9

Obchodná verejná súťaž

- (1) V prípade predaja majetku mesta prostredníctvom obchodnej verejnej súťaže sa postupuje podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov s použitím ust. § 281 a nasl. Obchodného zákonníka, podľa týchto zásad a podľa podmienok verejnej obchodnej súťaže.
- (2) Návrh na predaj majetku mesta obchodnou verejnou súťažou sa podáva mestskému zastupiteľstvu a obsahuje:
- presnú identifikáciu veci,
 - cenu určenú znaleckým posudkom,
 - návrh znenia kúpnopredajnej zmluvy,
 - podmienky verejnej obchodnej súťaže.
- (3) Ak mestské zastupiteľstvo na svojom zasadnutí uznesením schváli všetky predpoklady pre predaj majetku na základe verejnej obchodnej súťaže (t. j. zámer predat' vec z majetku mesta na základe verejnej obchodnej súťaže, podmienky verejnej obchodnej súťaže, návrh znenia kúpnej zmluvy), mestský úrad zabezpečí do 15 pracovných dní od schválenia zámeru a spôsobu predaja:
- oznámenie o zámere predat' vec z majetku mesta na základe verejnej obchodnej súťaže a zverejnenie schválených podmienok obchodnej verejnej súťaže (minimálne 15 dní pred uzávierkou podávania návrhov do obchodnej verejnej súťaže) na úradnej tabuli mesta a na internetovej stránke mesta ,
 - oznámenie zámeru predat' vec z majetku mesta formou verejnej obchodnej súťaže v regionálnej tlači spolu s uvedením miesta, kde sú zverejnené podmienky tejto súťaže.
- (4) Mestský úrad umožní vykonať obhliadku nehnuteľnosti / hnutel'nej veci a nazretie do znaleckého posudku.
- (5) Mestský úrad je povinný vykonať zapisovanie poradia jednotlivých návrhov tak ako priebežne dochádzali v tomto rozsahu: (Prijaté, poradie návrhu, dátum, čas, miesto prijatia návrhu a podpis starostu obce/statutárneho orgánu resp. povereného pracovníka).
- (6) Primátor mesta je povinný v súlade s podmienkami verejnej obchodnej súťaže zvolať zasadnutie mestského zastupiteľstva a mestské zastupiteľstvo je povinné na takto zvolanom mestskom zastupiteľstve vyhodnotiť jednotlivé ponuky.
- (7) Pred samotným vyhodnotením predložených návrhov je potrebné, aby osoby, ktoré majú na veci osobný záujem a sú verejnými činiteľmi urobili oznámenie o osobnom záujme na veci (kúpe nehnuteľností/hnutel'nej veci) a to na základe ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov.
- (8) Mestské zastupiteľstvo na svojom zasadnutí skontroluje neporušenosť obálok, vykoná

otváranie obálok a následne skontroluje či jednotlivé návrhy majú predpísané náležitosti a v prípade neúplnosti takého návrhu z posudzovania vylúči. Pri posudzovaní jednotlivých návrhov im priradí poradie podľa najvhodnejšej ponuky. Najvhodnejšej ponuke pridelí poradie č. 1 a schváli predaj veci z majetku mesta navrhovateľovi umiestnenému pod poradovým číslom 1. Mestské zastupiteľstvo rozhodne, že ponuky s poradím 2. a vyšším odmieta.

- (9) Mestský úrad zabezpečí bezodkladne informovanie účastníkov súťaže o výsledku súťaže a o ich umiestnení z hľadiska poradia. Víťaza súťaže informuje o tom, že jeho návrh bol vyhodnotený ako najvhodnejší a vyzve ho k uzavretiu kúpnej zmluvy.
- (10) Primátor mesta uzatvorí s víťazom súťaže kúpnu zmluvu v lehote do 15 pracovných dní od schválenia predaja majetku mesta mestským zastupiteľstvom.

§ 10

Dobrovoľná dražba

- (1) V prípade predaja majetku mesta prostredníctvom dobrovoľnej dražby sa postupuje podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov s použitím zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov a podľa týchto Zásad.
- (2) V prípade, že mestské zastupiteľstvo rozhodne o zámere predat' vec z majetku mesta a o spôsobe jeho predaja dobrovoľnou dražbou, primátor mesta je oprávnený poveriť vykonaním dobrovoľnej dražby subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania za podmienky, že náklady na dobrovoľnú dražbu a odmena pre subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania nepresiahnu 5 % z hodnoty predávanej veci určenej znaleckým posudkom. V ostatných prípadoch rozhoduje o poverení na vykonanie dobrovoľnej dražby mestské zastupiteľstvo.
- (3) V prípade predaja majetku mesta dobrovoľnou dražbou, ktorú nevykoná subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania je subjekt, ktorý predáva majetok mesta je povinný postupovať podľa nižšie uvedeného postupu.
- (4) Subjekt, ktorý predáva majetok mesta musí predávanú vec vymedziť a presne identifikovať, (u nehnuteľnosti – listom vlastníctva, ktorá sa má predat' a u hnutel'ných vecí jej opisom). Subjekt, ktorý predáva majetok mesta je povinný skúmať, či na danú nehnuteľnosť / hnutel'nú vec nie je potrebné uplatniť osobitný postup upravený osobitným zákonom, napr. zákonom č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.
- (5) Subjekt, ktorý predáva majetok mesta je povinný ohodnotiť/oceniť nehnuteľnosť alebo hnutel'nú vec znaleckým posudkom. Znalecký posudok na predmet dražby nesmie byť v deň konania dražby starší ako 6 mesiacov. (podľa ust. § 12 ods. 1 zákona č. 527/2002 Z. z.).
- (6) Subjekt, ktorý predáva majetok mesta predkladá návrh na predaj majetku mesta za cenu minimálne určenú na základe znaleckého posudku a návrh na predaj majetku mesta prostredníctvom dobrovoľnej dražby na schválenie mestskému zastupiteľstvu mesta .
- (7) Mestské zastupiteľstvo schváli/neschváli návrh na predaj majetku mesta za cenu minimálne určenú na základe znaleckého posudku a schváli predaj majetku mesta prostredníctvom dobrovoľnej dražby podľa zákona č. 527/2002 Z. z.
- (8) Ak mestské zastupiteľstvo schváli predaj majetku mesta prostredníctvom dobrovoľnej dražby, mestské zastupiteľstvo poverí mestský úrad:
- aby zverejnil zámer predat' zhora uvedený majetok formou dobrovoľnej dražby v regionálnej tlači spolu s uvedením miesta, kde sú zverejnené podmienky tejto dobrovoľnej

dražby,

- aby zabezpečil vyhlásenie dobrovoľnej dražby a zverejnenie podmienok dobrovoľnej dražby na úradnej tabuli a na internetovej stránke mesta .

- (9) Oznámenie o dražbe musí obsahovať náležitosti: miesto, dátum, čas konania dobrovoľnej dražby, minimálna cena/najnižšie podanie – cena stanovená znaleckým posudkom, spôsob úhrady ceny, podmienky predaja predmetu dražby, minimálne prihodenie, termín vykonania obhliadky predmetu dražby, výšku dražobnej zábezpeky a spôsob jej zloženia u dražiteľa a pod.). Oznámenie o dražbe je mesto povinné doručiť aj príslušnému notárovi, ktorý

bude

osvedčovať priebeh dražby.

- (10) Subjekt, ktorý predáva majetok mesta je povinný umiestniť na predmet dražby označenie podľa prílohy č. 1 k zákonu č. 527/2002 Z. z. (10 cm širokú pásku s textom DRAŽBA) a priložiť oznámenie o dražbe.

- (11) Subjekt, ktorý predáva majetok mesta je povinný umožniť vykonanie obhliadky predmetu dražby

účastníkom dražby. Podľa druhu predávanej veci subjekt, ktorý predáva majetok mesta zabezpečí

vykonanie obhliadky predmetu dražby – u nehnuteľnosti alebo u veci, ktorá presahuje hodnotu 16 500 € v najmenej dvoch termínoch, ktoré nemôžu byť určené v rovnaký deň

- (12) Subjekt, ktorý predáva majetok mesta vykoná dražbu.

- (13) Po vykonaní dražby vyhotovuje subjekt, ktorý predáva majetok mesta zápisnicu o vykonaní dražby, ak sa priebeh dražby neosvedčuje notárskou zápisnicou.

§ 11

Priamy predaj

- (1) V prípadoch predaja veci z majetku mesta prostredníctvom priameho predaja je mesto povinné postupovať podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a podľa týchto zásad.
- (2) Mesto nemôže previesť majetok mesta priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa znaleckého posudku presiahne 40 000 €.
- (3) Mesto musí prevádzanú vec vymedziť a presne identifikovať, (u nehnuteľnosti – listom vlastníctva, ktorá sa má predať a u hnutel'nych vecí jej opisom) tak aby nebola zameniteľná s inou vecou. Subjekt, ktorý prevádza majetok mesta je povinný skúmať, či na danú nehnuteľnosť/hnutel'nú vec nie je potrebné uplatniť osobitný postup upravený osobitným zákonom, napr. Zákomom č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.
- (4) Mesto je povinné ohodnotiť/oceniť nehnuteľnosť alebo hnutel'nú vec podľa znaleckého posudku. Znalecký posudok na majetok mesta , ktorý sa má previesť nesmie byť v deň schválenia prevodu mestským zastupiteľstvom starší ako 6 mesiacov.
- (5) Mesto musí previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa vyhlášky MS SR č. 492/2004 Z. z. v platnom znení.
- (6) Návrh na predaj majetku mesta minimálne za cenu určenú na základe znaleckého posudku prostredníctvom priameho predaja sa predkladá na schválenie mestskému zastupiteľstvu.
- (7) Mesto, ktoré prevádza majetok mesta nemôže previesť vlastníctvo majetku mesta priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tejto obci
- primátorom mesta,

- poslancom mestského zastupiteľstva,
 - štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestom,
 - prednostom mestského úradu,
 - zamestnancom mesta ,
 - hlavným kontrolórom mesta ,
 - blízkou osobou osôb uvedených v tomto odseku zásad (blízka osoba je osoba vymedzená v ust. § 116 Občianskeho zákonníka).
- (8) Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej je zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 6; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je mesto alebo v ktorej má mesto obchodný podiel.
- (9) Mestské zastupiteľstvo po tom, čo schváli spôsob prevodu majetku priamym predajom poverí mestský úrad, aby zabezpečil oznámenie o priamom predaji majetku mesta prostredníctvom internetu – oznámením na internetovej stránke mesta na úradnej tabuli mesta a oznámením v regionálnej tlači. Mesto zverejní svoj zámer predat' svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní. Mestské zastupiteľstvo stanoví lehotu na predkladanie cenových ponúk pre záujemcov o kúpu majetku mesta .
- (10) Mestské zastupiteľstvo posúdi cenové ponuky a rozhodne o schválení predaja majetku mesta minimálne za cenu stanovenú v znaleckom posudku podľa doručených cenových ponúk a schváli uzatvorenie kúpnej zmluvy s vybratým záujemcom.

§ 12

NÁJOM MAJETKU MESTA

- (1) Mesto a správca majetku mesta môže veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh (neupotrebitelný a prebytočný majetok) prenechať zmluvou na dočasné užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe a to zásadne odplatne.
- (2) Prenechávať majetok mesta na dočasné užívanie je možné aj v prípadoch, keď je to pre mesto ekonomicky výhodné.
- (3) Mesto a správca majetku mesta je povinný pri prenechávaní majetku do nájmu postupovať podľa ust. § 9a ods. 9 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a aj podľa týchto zásad. Majetok mesta možno prenajať len na určený čas a na základe písomnej nájomnej zmluvy. Nájomná zmluva na nehnuteľný majetok môže byť uzavretá len za splnenia nasledovných podmienok:
- ide o aspoň dočasne neupotrebitelný majetok mesta
 - ide o prebytočný majetok mesta
 - jeho použitie je viazané na podnikateľské i nepodnikateľské účely
 - zmluva môže byť uzavretá maximálne na dobu 10 rokov, všetky prípady nad 3 roky schvaľuje mestské zastupiteľstvo
 - výpovedná lehota musí byť vždy minimálne 3 mesačná
 - podmienkou je dojednanie primeranej zmluvnej pokuty v prípade neplnenia si dohodnutých zmluvných podmienok
 - prenájom nesmie odporovať cieľom a záujmom mesta
 - nájomné musí byť uhrádzané vopred na účet mesta
 - nájomná zmluva musí obsahovať ustanovenia o zložení finančnej zábezpeky na plnenia minimálne v rozsahu dvoch mesačných splátok.

- (4) Mesto stanovuje nasledovné minimálne štandardy prenájmu majetku mesta :
- cena nájmu pre právnické alebo fyzické osoby sa realizuje zásadne za cenu obvyklú na miestnom relevantnom trhu,
 - cena nájmu môže byť rozdelená na dlhšie obdobie a splácaná v závislosti od požiadaviek mesta ,
 - náklady na bežnú údržbu a bežné opravy si musí znášať každý nájomca samostatne,
 - mesto môže kompenzovať nájomné len v tom prípade, ak ide o náklady na rekonštrukciu a modernizáciu v súlade s rozhodnutiami príslušných orgánov mesta – takéto náklady a ich výška musí byť odsúhlasená vopred a v písomnej podobe doručená nájomcovi,
 - potrebu nevyhnutných opráv a údržby musí obec riešiť individuálne
 - v nájomnej zmluve nemožno dohodnúť predkupné právo na kúpu prenajímaných nehnuteľností,
 - stanoviť možnosti zmeny výšky nájomného v prípade zmeny právneho predpisu, v prípade inflácie, alebo devalvácie meny,
 - nepripúšťa sa dať do podnájmu tretej osobe nehnuteľnosti bez súhlasu mestského zastupiteľstva.

Zhora uvedené podmienky sa primerane vzťahujú aj na prenájom hnutel'ného majetku mesta .

- (5) Mesto a správca majetku mesta je povinný poskytnúť majetok mesta do nájmu pre fyzické osoby a právnické osoby za cenu za akú sa v tom čase a mieste obvykle prenecháva totožná alebo podobná nehnuteľná vec do nájmu okrem prípadov:
- a) hnutel'nej veci vo vlastníctve mesta , ktorej zostatková cena je nižšia ako 3500 €,
 - b) nájmu majetku mesta , ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci,
 - c) v prípadoch hodných osobitného zreteľa, o ktorých mestské zastupiteľstvo rozhodne 3/5 väčšinou prítomných poslancov.
- (6) V prípade prenájmu hnutel'ných vecí je cena určená dohodou zmluvných strán, najmenej za cenu za akú sa v danom mieste a čase totožná alebo porovnateľná hnutel'ná vec dáva do nájmu.
- (7) Mesto a subjekt, ktorý má v správe majetok mesta , ktorý nie je dočasne potrebný na plnenie úloh (neupotrebitel'ný a prebytočný majetok) sa poskytne do užívania inej fyzickej alebo právnickej osoby na základe písomnej zmluvy. Zmluva musí obsahovať najmä identifikáciu zmluvných strán, presnú špecifikáciu majetku mesta , spôsob a účel využívania, výšku odplaty za užívanie a podmienky užívania. Zhora uvedené podmienky sa použijú primerane.
- (8) Prenechávať majetok mesta na dočasné užívanie je možné aj v prípadoch, keď je to pre mesto ekonomicky výhodné.
- (9) Uzatváranie týchto zmlúv patrí do rozhodovacej právomoci primátora mesta alebo štatutárneho orgánu správcu majetku mesta , ak tak ustanovuje zriaďovateľská listina. Štatutárny orgán správcu majetku mesta je povinný jeden exemplár nájomnej zmluvy doručiť na Mestský úrad v Čiernej nad Tisou.
- (10) Podnikateľské subjekty a iné subjekty s majetkovou účasťou mesta môžu uzatvárať nájomné zmluvy na majetok mesta prostredníctvom svojho štatutárneho zástupcu najviac na dobu 5 rokov – pokiaľ ide o zmluvu uzavretú na dobu určitú, prípadne pokiaľ ide o zmluvu uzavretú na dobu neurčitú – musí byť dodržaná zákonom stanovená výpovedná lehota. Zhora uvedené podmienky sa použijú primerane. Zmluvy podliehajú písomnému súhlasu primátora mesta. Po uzatvorení nájomnej zmluvy je štatutárny orgán povinný doručiť jeden exemplár nájomnej zmluvy na Mestský úrad v Čiernej nad Tisou .

§ 13

VÝPOŽIČKA MAJETKU OBCE

- (1) Zmluvu o výpožičke (bezplatnom užívaní) majetku mesta je možné uzavrieť výlučne za splnenia nasledovných podmienok:
 - ide o neupotrebitelný majetok mesta ,
 - ide o prebytočný majetok mesta ,
 - jeho použitie je viazané na nepodnikateľské účely,
 - zmluva môže byť uzavretá maximálne na dobu 3 rokov,
 - výpovedná lehota musí byť vždy 30 dňová,
 - podmienkou je dojednanie primeranej zmluvnej pokuty v prípade neplnenia si dohodnutých zmluvných podmienok,
 - bezodplatné poskytnutie nesmie odporovať cieľom a záujmom mesta .
- (2) Zmluvu podpisuje primátor mesta v mene mesta .

§ 14

POHĽADÁVKY A INÉ MAJETKOVÉ PRÁVA MESTA DÔVODY PRE TRVALÉ ALEBO DOČASNÉ UPUSTENIE OD VYMÁHANIA MAJETKOVÝCH PRÁV M E S T A

- (1) Subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a majetkovými právami, sú povinné tieto pohľadávky včas uplatňovať a vymáhať.
- (2) Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, je možné na žiadosť dlžníka pohľadávku sčasti odpustiť.
- (3) Dlžníkovi, ak je ním občan, možno povoliť splátky alebo povoliť odklad zaplatenia pohľadávky dlžníkom písomne uznanej, čo do dôvodu a výšky, prípadne priznanej právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu, ak tento bez svojho zavinenia nemôže pohľadávku, alebo splátku zaplatiť v čase splatnosti.
- (4) Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.
- (5) Ak je pohľadávka prechodne nevymožiteľná, sú subjekty oprávnené dočasne upustiť od jej vymáhania, musí a však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymoženie.
- (6) Mestské zastupiteľstvo je oprávnené trvale upustiť od vymáhania pohľadávky, ak:
 - a) nemožno preukázať, že pohľadávka trvá, alebo nemožno preukázať jej výšku a nie je podklad pre to, aby súd alebo iný príslušný orgán určil jej výšku,
 - b) dlžník zomrel a pohľadávka nebola predmetom dedičského konania, prípadne nebola uspokojená ani vymáhaním v dedičskom konaní,

- c) pohľadávka sa premlčala a dlžník odmieta dlh dobrovoľne uhradiť,
- d) ak je zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by nebolo úspešné alebo by bolo neehospodárne (napr. bezdomovci),
- e) ak pohľadávka je nedobytná, pretože sa dlžník zdržuje na neznámom mieste a jeho pobyt nebol zistený,
- f) primátor mesta môže z vyššie uvedených dôvodov trvale upustiť od vymáhania pohľadávky nepresahujúcej výšku 350 € v jednotlivom prípade, €, ak je to zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je nevymožiteľná, príp. jej vymáhanie je neefektívne. V ostatných prípadoch rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

- (7) Proti tomu istému dlžníkovi sa môže od vymáhania pohľadávky toho istého druhu upustiť iba raz v kalendárnom roku.
- (8) Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku daní a poplatkov (dane z nehnuteľností, ostatných miestnych daní a miestneho poplatku podľa zák. č. 582/2004 Z. z.) sa riadi dôsledne osobitnou právnou úpravou – zák. SNR č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov.

§ 15

NAKLADANIE S CENNÝMI PAPIERMI A AUKCIE

- (1) Cenné papiere, kryté majetkom mesta môžu byť vydané len so súhlasom mestského zastupiteľstva a za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov (zák. č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov a Obchodný zákonník).
- (2) O majetkovom vstupe do kapitálovej spoločnosti rozhoduje mestské zastupiteľstvo.
- (3) Emisie cenných papierov a ich výšku vždy schvaľuje mestské zastupiteľstvo.
- (4) Zároveň sa podporne použijú príslušné ustanovenia týchto Zásad.

§ 16

VKLADY MAJETKU MESTA DO MAJETKU ZAKLADANÝCH ALEBO EXISTUJÚCICH OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTÍ

- (1) Mesto môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu.
- (2) Pôsobnosť valného zhromaždenia obchodných spoločností, v ktorých je mesto jediným spoločníkom alebo jediným akcionárom sa riadi platnou právnou úpravou. Pôsobnosť valného zhromaždenia vykonáva štatutárny orgán mesta – primátor mesta.

§ 17

NAKLADANIE S MAJETKOM ŠTÁTU V UŽÍVANÍ MESTA

- (1) Nakladanie s majetkom štátu, ktorý užíva mesto sa riadi platnou právnou

úpravou a zmluvnými podmienkami medzi štátom a mestom.

- (2) V ostatnom sa primerane použijú tieto zásady.

§ 18

NAKLADANIE S MAJETKOM ŠTÁTU V UŽÍVANÍ MESTA

- (1) Majetok mesta sa eviduje v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z o účtovníctve
- (2) Inventarizácia majetku mesta sa vykonáva podľa zákona č. 431/2002 Z.z o účtovníctve a pokynov primátora mesta
- (3) Na vykonanie inventarizácie primátor mesta ustanoví hlavnú inventarizačnú komisiu. Hlavná inventarizačná komisia riadne poučí všetkých členov inventarizačných komisií, dbá na odstránenie nedostatkov zistených pri inventarizáciách, posudzuje návrhy čiastkových inventarizačných komisií na vyrovnanie inventarizačných rozdielov.
- (4) Čiastkové inventarizačné komisie zisťujú skutočné stavy hospodárskych prostriedkov fyzickou inventúrou. V prípadoch, kde nie je možné zisťovať stavy fyzickou inventúrou, vykoná sa dokladová inventúra. Zistené skutočné stavy sa zachytia v inventúrnych súpisoch. Po skončení každej inventúry komisia vyhotoví inventarizačný zápis, ktorý spolu so všetkými dokladmi súvisiacimi s inventarizáciou predloží ústrednej inventarizačnej komisii.
- (5) V prípade zistených nezrovnalostí rozhoduje ÚIK, ktorá správu o úplnej inventarizácii predkladá primátorovi mesta najneskôr do 30.12. príslušného roka. Deň podpísania inventarizácie primátorom sa považuje za deň ukončenia inventarizácie.

§ 19

SPOLOČNÉ A ZÁVERČNÉ USTANOVENIA

- (1) S týmito zásadami musia byť písomne oboznámení všetci zamestnanci mesta Čierna nad Tisou, všetci zamestnanci organizácií mesta Čierna nad Tisou a všetky spoločnosti s majetkovou účasťou mesta Čierna nad Tisou.
- (2) Primátor mesta môže bližšie konkretizovať ustanovenia týchto zásad vo svojich príkazoch, príp. pokynoch.
- (3) Zmeny a doplnky týchto zásad schvaľuje mestské zastupiteľstvo v Čiernej nad Tisou.
- (4) Na týchto „Zásadách hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Čierna nad Tisou“ sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Čiernej nad Tisou dňa
- (5) Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia.
Prijetím týchto zásad sa ruší VZN č. 2, ktoré bolo v platnosti od 23.6.2007.

.....
Ing. Vozáriková Marta
primátor mesta

V Z O R
oznámenia o vyhlásení VOS

Mesto Čierna nad Tisou vyhlasuje podľa ust. § 281 až 288 Obchodného zákonníka verejnú obchodnú súťaž na odkúpenie (identifikovať predmet)

Znenie súťažných podmienok, vzor súťažného návrhu zmluvy a základnú informáciu o predmete je možné získať

- na adrese : Mesto Čierna nad Tisou, Námestie pionierov 151/1, 076 43 Čierna nad Tisou
- e-mailom na adrese: mesto@ciernanadtisou.sk

Technické informácie o nehnuteľnosti poskytne pracovník mestského úradu, tel., e-mail :.....

Prístup k nehnuteľnostiam za účelom obhliadky je možné dohodnúť s pracovníkom mestského úradu, tel., e-mail :.....

Lehota na predkladanie návrhov zmlúv končí dňa, ohod.

primátor mesta

V Z O R
súťažných podmienok pre VOS

Mesto Čierna nad Tisou
vyhlasuje podľa ust. § 281 až 288 Obchodného zákonníka
obchodnú verejnú súťaž
na odkúpenie
s týmito podmienkami :

OBSAH NÁVRHU ZMLUVY, NA KTOROM VYHLASOVATEĽ TRVÁ :

1. predmet návrhu zmluvy bude
2. súťažiaci ponúkne kúpnu cenu, ktorá presiahne
3. súťažiaci prijíma podmienku, že do konca lehoty na podávanie návrhov zloží na účet vyhlasovateľa č.....zábezpeku vo výške % z ponúkanej ceny; inak návrh nebude do súťaže zahrnutý
4. súťažiaci zaplatí kúpnu cenu pred podaním zmluvy na vklad v Katastri nehnuteľností, najneskôr do 30 dní od vyhodnotenia súťaže; inak má vyhlasovateľ právo odstúpiť od zmluvy
5. súťažiaci berie na vedomie, že účinky odstúpenia od zmluvy podľa bodov 3. a 4. vyššie nastávajú dorúčením písomného oznámenia vyhlasovateľa o využití tohto práva. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká.
6. súťažiaci znáša náklady spojené s podaním zmluvy na vklad v Katastri nehnuteľností
7. súťažiaci berie na vedomie, že s prevodom vlastníctva prechádzajú na neho práva a povinnosti z existujúcich nájomných zmlúv, ktoré sa nachádzajú v časti objektu a že ide o nájmy chránené ustanoveniami Obchodného /Občianskeho zákonníka(ak v predávanom objekte existujú nájomníci)

OSTATNÉ SÚŤAŽNÉ PODMIENKY :

8. Technické informácie o nehnuteľnosti poskytne pracovník obecného úradu,tel....., prístup k nehnuteľnosti za účelom obhliadky je možné dohodnúť s
Návrhy na uzavretie zmluvy podávajúte písomne na adresu „Mesto Čierna nad Tisou, Námestie pionierov 151/1, 076 43 Čierna nad Tisou “ v zalepenej obálke a s výrazným označením „SÚŤAŽ “. Do zalepenej obálky s návrhom na uzavretie zmluvy vložte list s identifikačnými údajmi o osobe súťažiaceho (pri právnickej osobe : názov, právna forma, sídlo a IČO; pri fyzickej osobe : meno, priezvisko, adresa, rodné číslo). Na rovnakej adrese poskytneme záujemcom, ktorí sa zaregistrujú predložením identifikačného dokladu (výpis z obchodného registra, koncesná listina, živnostenský lista pri fyzických osobách občiansky preukaz), na požiadanie vzor súťažného návrhu zmluvy, ktorého obsah stanovuje minimálne náležitosti platného návrhu zmluvy.
9. Lehota na predkladanie návrhov zmlúv končí dňaohod.
10. Výsledok vyhodnotenia súťaže bude oznámený účastníkom písomnou správou odoslanou najneskôr
11. Návrh zmluvy je už po jeho predložení neodvolateľný.
12. Oprava chýb v predložených návrhoch sa vylučuje.
13. Predložené návrhy možno meniť a dopĺňať len v prípade, ak je nový návrh z pohľadu vyhlasovateľa výhodnejší ako predchádzajúci a len v stanovenej lehote na predkladanie návrhov
14. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy alebo zrušiť súťaž.

primátor mesta

V Z O R
záznamu z uzávierky OVS

Záznam z uzávierky verejnej obchodnej súťaže

Komisia podpísaných osôb potvrdzuje, že v rámci vyhlásenej obchodnej verejnej súťaže

na(identifikovať predmet súťaže)

do konca lehoty na predkladanie návrhov (t.j. dňa.....o.....hod.) doručili vyhlasovateľovi svoje návrhy títo navrhovatelia :

1.(identifikačné údaje)

2.

3.

Uzávierka bola vykonaná súčasne s uplynutím lehoty na predkladanie návrhov, tento

záznam bol ukončený dňaohod.

Komisia :
.....
.....
.....
.....

V Z O R
protokolu o vyhodnotení OVS

Protokol o vyhodnotení obchodnej verejnej súťaže na(predmet súťaže)

1. ÚVODNÉ USTANOVENIE

Mesto Čierna nad Tisou vyhlásilo verejnú obchodnú súťaž s podmienkami uvedenými v prílohe č.1 tohto Protokolu. Súťaž bola zverejnená na úradnej tabuli, na internetovej stránke mesta,.....
(periodiká)

Na posúdenie predložených návrhov zmlúv vymenoval primátor mesta menovacím dekrétom dňakomisiu v zložení

Komisia zasadala k vyhodnoteniu podaných návrhov zmlúv dňao ...hod., oboznámila sa s pravidlami obchodnej verejnej súťaže podľa § 281 až 288 Obchodného zákonníka, so súťažnými podmienkami a dohodla si postup a spôsob posudzovania a vyhodnotenia.

2. ÚČASTNÍCI SÚŤAŽE

Do konca lehoty na predkladanie návrhov doručili vyhlasovateľovi svoje návrhy títo navrhovatelia :

1..... 2. 3

(vymenovať s odkazom na Záznam z uzávierky)

3. POSTUP POSUDZOVANIA NÁVRHOV

Predložené návrhy boli postupne posudzované z nasledovných hľadísk :

- dodržanie lehoty na predkladanie návrhov
- dodržanie vyhlásených podmienok v obsahu predloženého návrhu
- výber najvhodnejšieho návrhu z hľadiska výhodnosti

4. DODRŽANIE LEHOTY NA PREDKLADANIE NÁVRHOV

4.1. Komisia konštatuje, že z tohto hľadiska sú prípustné návrhy, ktoré podali :

.....

(vymenovať súťažiacich, ktorí dodržali vyhlásenú lehotu)

4.2. Komisia konštatuje, že z tohto hľadiska sú neprípustné návrhy, ktoré podali :

.....

(vymenovať súťažiacich, ktorí nedodržali vyhlásenú lehotu)

5. DODRŽANIE VYHLÁSENÝCH PODMIENOK V OBSAHU PREDLOŽENÉHO NÁVRHU

- vo všetkých prípadoch zodpovedajú vyhláseným súťažným podmienkam
- nezodpovedajú vyhláseným súťažným podmienkam v tom, že : (uviesť, ktorý návrh nezodpovedá tej ktorej podmienke)

6. NÁVRHY ZAHRNUTÉ DO SÚŤAŽE

Na základe výsledkov vyhodnotenia podľa bodu 4. a 5. komisia konštatuje, že podľa § 284 ods. 1a 2 Obchodného zákonníka je prípustné do súťaže zahrnúť návrhy (alternatívy)

- všetkých súťažiacich
- nasledovných súťažiacich(vymenovať)

7. VÝBER NAJVHODNEJŠIEHO NÁVRHU Z HĽADISKA VÝHODNOSTI

Komisia vyhodnotila súťažné návrhy v rozsahu ponúkaných podmienok. Po výmene názorov sa členovia komisie k návrhu vyjadrili. Z vyjadrení vyplynul nasledovný záver (alternatívy)

- Komisia väčšinou hlasov o d p o r ú č a prijať súťažný návrh zmluvy účastníka

(prípadne poradie)

- Komisia odporúča n e p r i j a ť žiaden súťažný návrh a vyhlásenú súťaž z r u š i ť.

Činnosť komisie sa skončila dňaohod.
(mená a podpisy členov komisie)

Príloha č. 5

V Z O R
oznámenia o priamom predaji

Mesto Čierna nad Tisou

ponúka na predaj.....(identifikovať predmet)

za nasledovných podmienok :

1. minimálna cena stanovená na základe znaleckého posudku :.....
2. lehota na doručenie ponúk : deň.....,hod.

Základnú informáciu o predmete je možné získať

· *na adrese* : Mesto Čierna nad Tisou, Námestie pionierov 151/1, 076 43 Čierna nad Tisou
Technické informácie o nehnuteľnosti poskytne pracovník obecného úradu, tel.,
e-mail:

Prístup k nehnuteľnostiam za účelom obhliadky je možné
dohodnúť s pracovníkom obecného úradu, tel.

primátor mesta

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Meno a priezvisko

narodený

bytom

ako štatutárny orgán spoločnosti

so sídlom v

IČO DIČ

týmto

čestne prehlasujem,

že nie som blízkou osobou

- a) primátora mesta,
- b) poslancov mestského zastupiteľstva,
- c) štatutárneho orgánu alebo členov štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestom,
- d) prednostu mestského,
- e) zamestnancov mesta,
- f) hlavného kontrolóra mesta.

V dokumente, ktorého je toto prehlásenie neoddeliteľnou prílohou, som uviedol presné, pravdivé a úplné údaje.

Som si vedomý toho, že pokiaľ by mnou uvedené informácie neboli pravdivé alebo závažným spôsobom zamlčané, budem čeliť všetkým z toho vyplývajúcim právnym následkom.

V, dňa

vlastnoručný podpis

Zároveň dávam písomný súhlas so spracovávaním osobných údajov s cieľom výberu v súlade s ustanovením zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v z. n. p.

POZNÁMKA:

Čestné prehlásenie sa pripája k dokumentácii pri prevode priamym predajom